



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



INSPECTORATUL
ȘCOLAR JUDEȚEAN
BIHOR



romania2019.eu
Președinția României la Consiliul Uniunii Europene

GHIDUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL, PROFESIONAL DE STAT ȘI DUAL 2019





MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



Președinția României la Consiliul Uniunii Europene



INSPECTORATUL
ȘCOLAR JUDEȚEAN
BIHOR

AUTORI

prof. Florin Marius BUȘTEA
prof. Codruța Maria BOGDAN
prof. Ioan Nicolae AVRAM
prof. Florian Călin HOȚUPAN
prof. Emilia FERKO

prof. Monica COSTA
prof. Alexandru MLINARCSIK
prof. Florian MIELUȚ
jr. Amalia BODIUȚ
Cristian IUHAS

GHIDUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL, PROFESIONAL DE STAT ȘI DUAL

2019

ORADEA, 2019

ARGUMENT

Scopul în sine al educației are la bază formarea și dezvoltarea personalității copiilor/elevilor/tinerilor, în acord cu valorile și principiile de bază ale societății. Idealul educațional al școlii românești constă în dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, în formarea personalității autonome și în asumarea unui sistem de valori care sunt necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală, pentru dezvoltarea spiritului antreprenorial, pentru participarea cetățenească activă în societate, pentru incluziune socială și pentru angajare pe piața muncii.

Sistemul de învățământ din România se caracterizează prin deschidere și dinamism față de nou, dezvoltându-se și acționând în concordanță cu cerințele socio-economice, cu progresul tehnico-științific și cultural, promovând un demers orientat spre valorile democrației și aspirațiile societății românești, contribuind la păstrarea identității naționale și a statului de drept. Optimizarea parcursului educațional pentru fiecare elev, asigură o compatibilizare a finalităților acestuia cu competențele cheie europene și nevoile de pe piața muncii, facilitând astfel, inserția profesională.

Sistemul național de învățământ preuniversitar cuprinde următoarele niveluri:

- a) **educația timpurie** (0-6 ani), formată din nivelul antepreșcolar (0-3 ani) și învățământul preșcolar (3-6 ani), care cuprinde grupa mică, grupa mijlocie și grupa mare;
- b) **învățământul primar**, care cuprinde clasa pregătitoare și clasele I-IV;
- c) **învățământul secundar**, care cuprinde:
 - învățământul secundar inferior sau gimnazial, care cuprinde clasele V-IX;
 - învățământul secundar superior sau liceal, care cuprinde clasele de liceu X-XII/XIII, cu următoarele filiere: teoretică, vocațională și tehnologică;

d) **învățământul profesional;**

e) **învățământul terțiar nonuniversitar**, care cuprinde învățământul postliceal.

Învățământul general obligatoriu este format din **învățământul primar și învățământul secundar inferior**.

Formele de organizare ale învățământului preuniversitar sunt: învățământ cu frecvență, învățământ cu frecvență redusă și învățământ seral.

Admiterea în clasa a IX-a este un moment important în formarea profesională a fiecărui elev, astfel că, Inspectoratul Școlar Județean Bihor a elaborat Ghidul admiterii în învățământul liceal, profesional de stat și dual 2019, în care sunt cuprinse informații relevante și utile privind algoritmul de calcul al mediei de admitere, completarea fișelor de înscriere, calendarul desfășurării activităților și rețeaua codificată a unităților de învățământ din județul Bihor.



Ghidul cuprinde, de asemenea, și unitățile de învățământ liceal particular, necodificate, admiterea făcându-se direct la liceele respective.

Prin conținutul său, lucrarea se adresează în egală măsură elevilor, părinților acestora, directorilor de unități de învățământ și diriginților.

Ghidul admiterii în învățământul liceal, profesional de stat și dual 2019 a fost elaborat pentru a facilita parcurgerea tuturor etapelor pe care le presupune admiterea în clasa a IX-a, atât din perspectiva elevilor cât și din perspectiva părinților și a cadrelor didactice.

Mult succes tuturor candidaților, în împlinirea aspirațiilor școlare!



PLANUL DE MĂSURI JUDEȚEAN PENTRU PREGĂTIREA ȘI ORGANIZAREA ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2019 – 2020

În baza prevederilor Art.95, alin.1, lit.e și ale articolului 361 din Legea Educației Naționale Nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordinului Ministrului Educației , Cercetării, Tineretului și Sportului Nr. 3753/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ, cu modificările ulterioare.

în temeiul prevederilor art.4 din Hotărârea Guvernului nr. 26/2017 privind organizarea și functionarea Ministerului Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare,

a Ordinului Ministrului Educației Naționale Nr. 4829/30.08.2018 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2019-2020,

Admiterea în învățământul liceal de stat, pentru anul școlar 2019-2020, se organizează conform ***Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2019-2020, anexa 1*** la Ordinului Ministrului Educației Naționale Nr. 4829/30.08.2018 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2019-2020. Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2019-2020 se desfășoară în conformitate cu ***Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012***, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012. Metodologia menționată va fi aplicată cu respectarea ***Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2019-2020, modificat prin Ordinul Ministrului Educației Naționale Nr. 4829/30.08.2018 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2019-2020.***

Comisia județeană de admitere în învățământul liceal de stat și învățământul profesional de stat, pentru anul școlar 2019-2020, constituită prin ***Decizia Inspectorului Școlar General Nr. 23 din 10.01.2019***, a elaborat un ***Plan de măsuri județean pentru pregătirea și organizarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2019-2020***, structurat sub formă de calendar al activităților, care urmează să se deruleze la nivelul unităților de învățământ din județul BIHOR.



Nr. crt.	Activitatea	Perioada / Data limită	Responsabili
Pregătirea admiterii			
1.	Elaborarea Planului de măsuri județean pentru pregătirea și organizarea admiterii	1 februarie 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR
2.	Elaborarea și aprobarea Metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă	5 - 27 februarie 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR Consiliul de Administrație al I.Ș.J. Bihor
3.	Afișarea Metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă	28 februarie 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR
4.	Primirea de la Comisia Națională de Admitere a modelului fișei de înscriere în clasa a IX-a și a anexei acesteia, pentru elevii care doresc să participe la probele de aptitudini sau la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă	28 februarie 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR
5.	Organizarea Centrelor zonale de înscriere și arondarea unităților de învățământ la aceste centre, Centrului Special de Înscriere pentru candidații proveniți din alte județe și candidații pentru învățământ seral sau frecvență redusă.	04 - 08 martie 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR
6.	Transmiterea către Comisia județeană de admitere a propunerilor de președinți și membrii comisiilor din centrele zonale de înscriere	11 – 15 martie 2019	Directorii unităților de învățământ desemnate ca centre zonale de înscriere Comisia de admitere județeană BIHOR
7.	Transmiterea către Comisia județeană de admitere a planificărilor acțiunilor de consiliere și de orientare a elevilor din clasa a – VIII – a și a părinților acestora	18 - 22 martie 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial din județul Bihor
8.	Elaborarea și aprobarea Graficului acțiunilor de consiliere și orientare a elevilor din clasa a – VIII – a și a părinților acestora , pe baza planificărilor transmise de către unitățile de învățământ cu nivel gimnazial	25 - 29 martie 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR, Consiliul de administrație al I.Ș.J. Bihor
9.	Întocmirea și transmiterea deciziilor de numire a comisiilor din centrele zonale de înscriere și centrul special de înscriere pentru candidații proveniți din alte județe și candidații care se înscriu în învățământul seral și cu frecvență redusă.	18 - 22 martie 2019	Inspector Școlar General, Consilier juridic, Comisia de admitere județeană BIHOR



Nr. crt.	Activitatea	Perioada / Data limită	Responsabili
10.	Întocmirea și transmiterea în format electronic scanat de către unitățile de învățământ cu nivel gimnazial, către comisia județeană de admitere, a deciziilor de numire a comisiilor de înscriere din unitățile de învățământ cu nivel gimnazial.	18 - 22 martie 2019	Consiliile de administrație și directorii unităților de învățământ
11.	Întocmirea și transmiterea în format electronic scanat de către unitățile de învățământ liceal, către comisia județeană de admitere, a deciziilor de numire a comisiilor de admitere din unitățile de învățământ liceal care organizează probe de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă și/sau maternă	18 - 22 martie 2019	Consiliile de administrație și directorii unităților de învățământ
12.	Instruirea operatorilor și crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ cu nivel gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor de clasa a VIII – a, în Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România (S.I.I.R) prin verificarea și corectarea după caz a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați	13 mai 2019	Directorii unităților de învățământ gimnazial cu nivel din județul Bihor Comisia de admitere județeană BIHOR
13.	Elaborarea și tipărirea broșurii Ghidul admiterii în învățământul liceal, profesional de stat și dual în anul școlar 2019 - 2020 (afișarea ofertei de școlarizare/ofertei de formare profesională, concretizată în profiluri, domenii și calificări profesionale, pentru învățământul liceal, filiera tehnologică ; stabilirea codurilor pentru fiecare unitate de învățământ liceal sau profesional pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire, limbă de predare)	13 mai 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR Secretariat și informatizare I.Ș.J. Bihor, Directorii unităților de învățământ gimnazial cu nivel din județul Bihor Directorii unităților de învățământ liceal din județul Bihor
14.	Transmiterea în unitățile de învățământ cu nivel gimnazial a broșurii Ghidul admiterii în învățământul liceal, profesional de stat și dual în anul școlar 2019 - 2020 , cuprinzând informațiile referitoare la admitere.	15 - 24 mai 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR
15.	Transmiterea de către Inspectoratul Școlar Județean BIHOR la unitățile de învățământ cu nivel gimnazial a listei centrelor de înscriere, precum și a școlilor arondate fiecărui centru	15 - 24 mai 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR

Nr. crt.	Activitatea	Perioada / Data limită	Responsabili
16.	Afișarea în unitățile de învățământ cu nivel gimnazial și transmiterea în format electronic către comisia de admitere județeană a Graficului ședințelor de completare a opțiunilor de către absolvenții clasei a VIII-a și părinții acestora	15 - 24 mai 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial
17.	Desfășurarea ședințelor de instruire cu elevii de clasa a VIII-a și cu părinții acestora pentru prezentarea procedurilor de admitere și a Planului de școlarizare	24 mai- 07 iunie 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnaziale
18.	Transmiterea la Ministerul Educației Naționale a broșurii Ghidul admiterii în învățământul liceal, profesional de stat și dual în anul școlar 2019 - 2020 , în versiune electronică și tipărită.	31 mai 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR
19.	Verificarea modului în care este respectat în unitățile de învățământ cu nivel gimnazial Graficul ședințelor de instruire a elevilor de clasa a VIII-a și a părinților acestora	24 mai- 07 iunie 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR; Inspectorii școlari de sector
20.	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ cu nivel gimnazial, către Comisia de admitere județeană Bihor a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată	11 iunie 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial Comisia de admitere județeană BIHOR
21.	Transmiterea de către Comisia de admitere județeană către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată	12 iunie 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR
22.	Primirea de la Comisia Națională de Admitere a bazei de date cu mediile de admitere și a ierarhiei județene prin activarea, în aplicația informatică centralizată, a secțiunilor și rapoartelor specifice	02 iulie 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR
23.	Completarea, de către secretariatele școlilor, a fișelor de înscriere cu numele/codul unității de învățământ cu nivel gimnazial, cu datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, cu mediile generale de absolvire, cu notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, cu mediile de admitere, prin tipărirea acestora din aplicația informatică centralizată	03 iulie 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial



Nr. crt.	Activitatea	Perioada / Data limită	Responsabili
24.	Anunțarea ierarhiei la nivel județean a absolvenților claselor a VIII-a, conform procedurii stabilite de Comisia Națională de Admitere	03 iulie 2019	Comisia națională de admitere Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial
Probele de aptitudini			
25.	Eliberarea/Transmiterea <u>Anexelor</u> la Fișa de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probele de aptitudini.	08 - 09 mai 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial
26.	Înscrierea candidaților pentru probele de aptitudini	13 - 14 mai 2019	Directorii și secretariatele școlilor în care se organizează probele
27.	Desfășurarea probelor de aptitudini, conform graficului aprobat de Comisia de admitere județeană BIHOR: -15 mai 2019- licee vocaționale: profilele artistic, sportiv; -16 mai 2019- licee vocaționale: profilele artistic, sportiv, pedagogic; -17 mai 2019– licee vocaționale: profil artistic, profil teologic.	15 - 17 mai 2019	Comisiile din centrele de examen pentru probele respective
28.	Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini.	20 mai 2019	Comisiile din centrele de examen pentru probele respective
29.	Depunerea contestațiilor la probele de aptitudini, (acolo unde metodologia permite acest lucru).	20 mai 2019	Comisiile din centrele de examen pentru probele respective
30.	Afișarea rezultatelor finale, în urma contestațiilor, la probele de aptitudini.	24 mai 2019	Comisiile din centrele de examen pentru probele respective
31.	Transmiterea, în format electronic și în scris, către Comisia de admitere județeană a Listei candidaților declarați admiși la clasele la care au susținut probele de aptitudini, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată	24 mai 2019	Comisiile din centrele de examen pentru probele respective
32.	Transmiterea de către Comisia de admitere județeană BIHOR, către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini, a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin activarea rapoartelor specifice în aplicația informatică centralizată	11 iunie 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR



Nr. crt.	Activitatea	Perioada / Data limită	Responsabili
33.	Actualizarea , de către comisiile din unitățile de învățământ liceal vocațional , a listelor candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin eliminarea candidaților corigenți, repetenți, amânați sau exmatriculați, în aplicația informatică centralizată	11 iunie 2019	Comisiile din centrele de examen pentru probele respective
34.	Transmiterea de către Comisia de admitere județeană către unitățile de învățământ care au organizat probe de aptitudini a bazei de date județene cuprinzând mediile de admitere, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată	02 iulie 2019	Comisiile din centrele de examen pentru probele respective
35.	Validarea Listei candidaților admiși la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini de către Comisia de admitere județeană și afișarea Listei candidaților admiși în unitățile de învățământ liceal organizatoare, prin tipărirea din aplicația electronică centralizată.	03 iulie 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR Comisiile din centrele de examen pentru probele respective
36.	Ridicarea, de la liceele vocaționale, a Fișelor de înscriere , de către candidații care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini.	04 iulie 2019	Directorii și secretariatele liceelor vocaționale care au organizat probe de aptitudini
37.	Transmiterea, în format electronic, către Centrul Național de Admitere, a Listei candidaților declarați admiși, la clasele la care s-au susținut probe de aptitudini, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.	04 iulie 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR
Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă			
38.	Eliberarea/Transmiterea Anexei la Fișa de înscriere pentru candidații care doresc să participe la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă/modernă	08 – 09 mai 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial
39.	Înscrierea pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă	13 - 14 mai 2019	Directorii și secretariatele școlilor în care se organizează probele



Nr. crt.	Activitatea	Perioada / Data limită	Responsabili
Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă			
40.	Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă: <ul style="list-style-type: none"> - 15 mai 2019- Limba modernă: spaniolă. - 16 mai 2019- Limba modernă: engleză. - 17 mai 2019- Lb. maternă: (maghiară, germană, slovacă) 	15 - 17 mai 2019	Comisiile din centrele de examen pentru probele respective
41.	Afișarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.	20 mai 2019	Comisiile din centrele de examen
42.	Depunerea contestațiilor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, (acolo unde metodologia permite acest lucru).	20 mai 2019	Comisiile din centrele de examen
43.	Afișarea rezultatelor finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. Transmiterea, către Comisia de admitere județeană a Listelor rezultatelor finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată.	24 mai 2019	Comisiile din centrele de examen
44.	Ridicarea Anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă	27 – 29 mai 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial Dirigenții claselor a VIII-a
45.	Depunerea/Transmiterea de către candidații care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă a <u>Anexelor</u> fișelor de înscriere la unitățile de învățământ cu nivel gimnazial absolvite.	4 iunie 2019	Directorii unităților de învățământ cu clase gimnaziale Dirigenții claselor a VIII-a
46.	Transmiterea, în format electronic, către Centrul național de admitere a Listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la aceste probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată.	05 iunie 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR

Nr. crt.	Activitatea	Perioada / Data limită	Responsabili
Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi și a candidaților pentru învățământul special			
47.	Afișarea la sediul ISJ Bihor a Listei locurilor speciale pentru candidații romi și unitățile de învățământ la care aceștia vor fi școlarizați.	15 mai 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR
48.	Primirea cererilor pentru locurile speciale alocate candidaților romi și a candidaților pentru locurile din învățământul special	10 – 14 iunie 2019 (în intervalul orar 12 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰)	Comisia de admitere județeană BIHOR
49.	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi, utilizând aplicația informatică centralizată	09 – 10 iulie 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR
50.	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special, utilizând aplicația informatică centralizată.	09 – 10 iulie 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR
Etapa de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care <u>nu</u> împlinesc 18 ani până la data începerii anului școlar 2019-2020			
51.	Completarea opțiunilor în Fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora asistați de diriginții claselor a VIII-a. Completarea opțiunilor în Fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a care doresc să participe la admitere în alt județ și depunerea fișelor candidaților proveniți din alte județe, la Centrul special de înscriere de la Inspectoratul Școlar Județean Bihor, conform procedurii stabilite de Comisia Națională de Admitere.	03 -07 iulie 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial Diriginții cls. a VIII-a Comisia de admitere din centrul special de înscriere
52.	Transmiterea fișelor de înscriere de la școli la centrele zonale de înscriere. Introducerea în baza de date computerizată (în aplicația informatică centralizată) a datelor din fișele de înscriere.	03 -07 iulie 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial Comisiile din centrele de înscriere Comisia de admitere din centrul special de înscriere
53.	Verificarea, de către părinți și candidați, a fișelor editate de calculator, corectarea greșelilor în baza de date computerizată și listarea Fișelor corectate din calculator, operațiuni ce se vor realiza utilizând aplicația informatică centralizată.	04 – 08 iulie 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial Diriginții cls. a VIII-a



Nr. crt.	Activitatea	Perioada / Data limită	Responsabili
54.	<p>Transmiterea de către centrele zonale de înscriere a bazei de date la Comisia de admitere județeană și a Listei absolvenților care nu participă la repartizarea computerizată, prin confirmarea operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.</p> <p>Predarea de către comisia din centrul zonal de înscriere a fișelor de opțiuni originale către Comisia de admitere județeană.</p>	8 iulie 2019	<p>Comisiile din centrele zonale de înscriere</p> <p>Comisia de admitere județeană BIHOR</p>
55.	<p>Transmiterea bazei de date de către Comisia de admitere județeană la Centrul Național de Admitere, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice, în aplicația informatică centralizată.</p>	9 iulie 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR
56.	<p>Verificarea și corectarea bazei de date de către Comisia Națională de admitere și Comisia de admitere județeană și transmiterea modificărilor către Comisia Națională de Admitere</p>	10 iulie 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR
57.	<p>Corectarea erorilor și confirmarea încheierii modificărilor în aplicația informatică centralizată.</p>	10- 11 iulie 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR
58.	<p>REPARTIZAREA COMPUTERIZATĂ în învățământul liceal de stat a absolvenților clasei a VIII-a din seria curentă, precum și a absolvenților din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2019-2020.</p> <p>Recepționarea și tipărirea rezultatelor repartizării computerizate de către Comisia de admitere județeană, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere.</p>	12 IULIE 2019	<p>Comisia de admitere județeană BIHOR</p> <p>Comisia Națională de Admitere</p>
59.	<p>Difuzarea rezultatelor repartizării computerizate în unitățile de învățământ cu nivel gimnazial și Lista cu locurile rămase neocupate în unitățile de învățământ din județul Bihor.</p> <p>Afișarea în fiecare unitate de învățământ cu nivel gimnazial a Listei cu absolvenții repartizați proveniți din școala respectivă și a Listei cu locurile rămase neocupate în unitățile de învățământ liceal de stat din județul Bihor.</p>	12 iulie 2019	<p>Comisia de admitere județeană BIHOR</p> <p>Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial</p>

Nr. crt.	Activitatea	Perioada / Data limită	Responsabili
60.	Afișarea de către fiecare unitate de învățământ liceal a listei candidaților repartizați în acea unitate.	12 iulie 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR Directorii unităților de învățământ liceal
61.	Afișarea la sediul I.S.J. Bihor și publicarea pe site-ul instituției (Comisia de admitere județeană) a Listei admiterii pentru candidații proveniți din alte județe și a Listei locurilor rămase neocupate la nivelul județului.	12 iulie 2019	Comisia de admitere județeană
62.	<u>Depunerea dosarelor de înscriere la școlile la care candidații au fost repartizați</u>	<u>15 - 18 iulie 2019</u>	Directorii și secretariatele din unitățile de învățământ liceal
63.	Transmiterea de către unitățile de învățământ liceal de stat a situației locurilor rămase libere în urma neînscrierii candidaților admiși în această etapă de admitere	18 iulie 2019	Directorii și secretariatele din unitățile de învățământ liceal
64.	Depunerea cererilor pentru rezolvarea situațiilor speciale apărute după etapa de repartizare computerizată, a candidaților care nu și-au depus dosarele la termen și a celor care nu au participat sau au participat, dar nu au fost repartizați în etapa repartizării computerizate, pe locurile rămase libere.	19 iulie 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR
65.	<u>Rezolvarea</u> de către Comisia de admitere județeană a <u>situațiilor speciale</u> apărute după etapa de repartizare computerizată, <u>repartizarea candidaților care nu și-au depus dosarele la termen</u> și a celor care <u>nu au participat sau au participat, dar nu au fost repartizați în etapa repartizării computerizate.</u>	22 – 23 iulie 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR
<u>A doua etapă de admitere în învățământul liceal de stat, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru candidații din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2019-2020</u>			
66.	Afișarea situației locurilor rămase libere, a locului de desfășurare și a graficului probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ori maternă.	23 iulie 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR



Nr. crt.	Activitatea	Perioada / Data limită	Responsabili
67.	Înscrierea candidaților, pe baza <u>Anexei la Fișa de înscriere</u>, la liceele care organizează probe de aptitudini sau probe de verificare a cunoștințelor de limbă maternă/modernă	24 - 25 iulie 2019	Directorii și secretariatele liceelor care organizează probele
68.	Desfășurarea probelor de aptitudini și de verificare a cunoștințelor de limbă maternă/modernă pentru a II-a etapă a admiterii: - 26 iulie 2019 - licee vocaționale: profilele artistic, sportiv; - 27 iulie 2019 - licee vocaționale: profilele artistic, sportiv, pedagogic, teologic; - 28 iulie 2019 - limba maternă (maghiară, germană, slovacă); - 29 iulie 2019 - limba modernă (engleză, spaniolă);	26 – 29 iulie 2019	Comisiile din centrele de examen
69.	Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini și la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă/modernă pentru a II-a etapă a admiterii. Rezolvarea eventualelor contestații.	29 iulie 2019	Comisiile din centrele de examen
70.	Primirea cererilor de înscriere a absolvenților clasei a VIII – a care nu au participat sau nu au fost repartizați în etapa anterioară, care nu s-au înscris în perioada prevăzută de metodologie sau care și-au încheiat situația școlară ulterior etapei anterioare. Introducerea datelor în calculator, verificarea fișelor listate și corectarea eventualelor erori.	24 – 30 iulie 2019	Directorii unităților de învățământ cu clase gimnaziale
71.	<u>Repartizarea absolvenților clasei a VIII a</u> care nu au participat sau nu au fost repartizați în etapa anterioară, care nu s-au înscris în perioada prevăzută de metodologie sau care și-au încheiat situația școlară ulterior etapei anterioare, utilizând aplicația informatică centralizată.	31 iulie – 01 august 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR
72.	Transmiterea către Centrul Național de Admitere a rezultatelor repartizării prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.	01 august 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR



Nr. crt.	Activitatea	Perioada / Data limită	Responsabili
Admiterea candidaților pentru învățământul seral și pentru cel cu frecvență redusă			
73.	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2019-2020	10 mai 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR
74.	Anunțarea Calendarului admiterii la învățământul seral sau cu frecvență redusă pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2019-2020	5 iulie 2019	Comisia din centrul special de înscriere
75.	Înscrierea, la <u>Centrul special de la Inspectoratul Școlar Județean Bihor</u>, în învățământul seral sau cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2019-2020	15 – 18 iulie 2019 (în intervalul orar 9 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰)	Comisia din centrul special de înscriere
76.	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2019-2020, pe locurile de la învățământul seral și cu frecvență redusă și afișarea rezultatelor repartizării.	19 – 22 - 23 iulie 2019	Comisia din centrul special de înscriere

Admiterea în învățământul particular

Admiterea în unitățile de învățământ particulare, autorizate sau acreditate, se face în conformitate cu metodologia stabilită de fiecare școală și cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Liceele particulare nu pot fi alese ca opțiuni pentru repartizarea computerizată. Înscrierile se fac la secretariatele liceelor înainte de repartizarea computerizată, într-o perioadă care va fi anunțată de fiecare liceu.

I. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

I.1 Categoriile de absolvenți care se pot înscrie pentru admiterea în învățământul liceal

La admiterea în licee, cursuri de zi, se pot înscrie **absolvenții învățământului gimnazial din promoția 2019**, precum și cei din promoțiile anterioare, care **nu** împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2019 - 2020.

Absolvenții învățământului gimnazial, din promoțiile anterioare, care **împlinesc 18 ani** până la data începerii cursurilor anului școlar 2019 - 2020, se pot înscrie în învățământul liceal **doar la cursuri serale sau cu frecvență redusă**, în perioada prevăzută de calendarul admiterii.

I.2. Înscrierea candidaților

I.2.1. Înscrierea candidaților pentru admiterea în învățământul liceal se face pe baza **mediei de admitere**.

Excepție de la prevederile alin. I.2.1. fac liceele/clasele pentru care se susțin probe de aptitudini, clasele cu regim de predare bilingv pentru care se susțin probe de verificare a cunoștințelor de limba modernă și clasele cu predare în limbile minorităților naționale, pentru care se susțin probe de verificare a cunoștințelor la limba maternă.

I.2.2. Înscrierea în clasa a IX-a, la **învățământul de zi**, a absolvenților de gimnaziu (cu excepția celor care candidează pentru licee/clase pentru care se susțin probe de aptitudini, a celor care solicită înscrierea în învățământul special și a celor care candidează pe locurile speciale pentru romi) se face prin **repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, în baza opțiunii candidatului pentru filiera, profilul, specializarea sau domeniul respectiv și în limita locurilor aprobate, prin planul de școlarizare**, pentru unitățile de învățământ finanțate de la bugetul de stat.

I.2.3. Înscrierea la licee (clase) **cu predare în limbi ale minorităților naționale**.

La aceste licee (clase) se pot înscrie candidații care:

- ✦ au studiat în limbă maternă și au susținut Evaluarea Națională la limba respectivă (indiferent dacă au promovat sau nu)
- ✦ nu au studiat în limba maternă dar au obținut cel puțin nota 5,00 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă organizată **în data de 17 mai 2019**.

Proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă este probă scrisă, care se apreciază cu note de la 1 la 10. În situația în care candidatul **a obținut la probă cel puțin nota 5,00**, secretariatul centrului de examen și evaluare la care a fost susținută proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă va trece nota obținută de candidat **în anexa la fișa de înscriere a acestuia**, la rubrica „**nota obținută la limba și literatura maternă la evaluarea națională**”; se va specifica și limba maternă la care a fost susținută proba. Directorul unității de învățământ – centru de examen și evaluare la care a fost susținută proba va confirma, prin semnătura și ștampila, corectitudinea notei. Nu se vor face alte modificări ale anexei fișei de înscriere. Nota obținută la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă **nu va fi inclusă în calculul mediei de admitere, dar constituie criteriu de departajare** conform Art. 5, alin.(2), litera e, din Anexa 1 la Ordinul M.E.C.T.S. Nr. 4802/31.08.2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat.

În situația în care candidatul **a obținut, la proba de verificare a cunoștințelor de limba maternă, o notă mai mică decât 5**, se consideră că el nu a promovat proba respectivă, iar secretariatul centrului de examen și evaluare (unitatea de învățământ la care s-a desfășurat proba) **va elibera anexa fișei de înscriere, fără a completa rubrica „nota obținută la limba și literatura maternă la evaluarea națională” și fără a modifica în alt mod anexa fișei.** În acest caz, candidatul nu va putea fi înscris la clase cu predare în limba maternă respectivă.

Rezultatele la proba de verificare a cunoștințelor de limba maternă vor fi afișate în data de **20 mai 2019**. Depunerea contestațiilor, acolo unde metodologia prevede acest lucru, are loc în data de **20 mai 2019**, la unitatea la care s-au susținut probele. Rezultatele finale, în urma contestațiilor se afișează în data de **24 mai 2019**.

Pe fișa de admitere a fiecărui candidat se pot afla note la cel mult două limbi materne diferite la rubrica **„nota obținută la limba și literatura maternă la evaluarea națională”** (una dintre ele fiind, limba maternă în care a studiat disciplinele la gimnaziu). Anexa la fișa de înscriere pentru candidații care doresc să participe **la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă** se solicită și se eliberează de către unitatea de învățământ gimnazial în **perioada 08-09.05.2019**.

Candidații care au participat la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, indiferent dacă au promovat-o sau nu, își vor completa fișa de opțiuni la școlile gimnaziale de proveniență, în perioada prevăzută de calendarul admiterii – **04.06.2019**.

Nu vor putea fi înscrși la clase cu predare în limbile minorităților naționale decât acei candidați care au studiat în limba maternă și au susținut Evaluarea Națională la limba respectivă, sau care au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă menționată anterior.

Candidații declarați admiși pot fi repartizați la orice unitate de învățământ liceal din județ care organizează clase cu predare în respectiva limbă a minorităților.

Candidații care au participat **la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă** primesc, de la unitatea școlară la care au susținut proba, anexa fișei de înscriere completată sau nu, după caz, cu rezultatele probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă– în perioada **27.05-29.05.2019**.

Candidații depun, la unitatea de învățământ pe care au absolvit-o, anexele fișelor, conform Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2019 – 2020 anexa nr.1 la Ordinul M.E.N. Nr. 4829 / 30.08.2018 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2019 – 2020 – **în perioada 04.06.2019**. Anexele completate, semnate și ștampilate, se vor atașa fișei de înscriere.

Candidații care au participat **la probele de verificare a cunoștințelor de limba maternă**, indiferent dacă au promovat sau nu aceste probe, completează opțiuni la centrul de înscriere la care este arondată școala gimnazială pe care au absolvit-o, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, și participă la repartizarea computerizată.

Probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă (limba maghiară, germană și slovacă) se vor organiza la:

✚ **Liceul Teoretic ”Ady Endre” Oradea pentru limba și literatura maghiară – înscrierea candidaților în perioada 13-14.05.2019, desfășurarea probei în data de 17.05.2019, ora 09.00, conform „Metodologiei de organizare și desfășurare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă” nr. 6/ADM/25.02.2019** pentru admiterea în clasa a IX-a a elevilor care nu au studiat în limba maternă, dar doresc să continue studiile la clase cu predare în această limbă, afișată pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Bihor.

- ✚ **Liceul Teoretic German "Friedrich Schiller" Oradea (limba germană maternă) - înscrierea candidaților în perioada 13-14.05.2019, desfășurarea probei în data de 17.05.2019, ora 09.00, conform „Metodologiei de organizare și desfășurare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă” nr. 6/ADM/25.02.2019** pentru admiterea în clasa a IX-a a elevilor care nu au studiat în limba maternă, dar doresc să continue studiile la clase cu predare în această limbă, afișată pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Bihor.
- ✚ **Liceul Teoretic "Josef Kozacek" Budoii (limba slovacă maternă) - înscrierea candidaților în perioada 13-14.05.2019, desfășurarea probei în data de 17.05.2019, ora 09.00, conform „Metodologiei de organizare și desfășurare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă” nr. 6/ADM/25.02.2019** pentru admiterea în clasa a IX-a a elevilor care nu au studiat în limba maternă, dar doresc să continue studiile la clase cu predare în această limbă, afișată pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Bihor.

I.2.4. Înscrierea la licee care organizează clase cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv:

Elevii care optează pentru înscrierea la clase cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv vor susține o probă de verificare a cunoștințelor la limba modernă respectivă. Anexa la fișa de înscriere pentru candidații care doresc să participe la **proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă** se solicită și se eliberează de către unitatea de învățământ gimnazial în **perioada 08-09.05.2019**.

Proba de verificare a cunoștințelor de limba engleză și spaniolă se va desfășura conform următorului grafic:

- ✚ **Înscrierea candidaților** pentru proba de verificare a cunoștințelor de **limbă spaniolă** : **Colegiul Național "Iosif Vulcan" Oradea, în perioada 13-14.05.2019. Desfășurarea probei de verificare a cunoștințelor de limbă spaniolă , va avea loc în data 15 mai 2019, ora 12.00.**
- ✚ **Înscrierea candidaților** pentru proba de verificare a cunoștințelor de **limbă engleză**: **Colegiul Național „Mihai Eminescu” Oradea, în perioada 13-14.05.2019. Desfășurarea probei de verificare a cunoștințelor de limbă engleză, va avea loc în data de 16.05.2019, ora 12.00.**

Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă se va desfășura conform prevederilor **Anexei IV la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4802/ 31.08.2010 Metodologia de organizare și desfășurare și structura probei de verificare cunostințelor de limbă modernă pentru admiterea în anul școlar 2011-2012 în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională** (engleză, spaniolă) afișată pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Bihor.

Examenul de verificare a cunoștințelor de limbă modernă constă din două probe:

- Proba scrisă, pentru care se acordă un punctaj maxim de 70 de puncte, din care 10 din oficiu;
- Proba orală, pentru care se acordă un punctaj maxim de 30 de puncte.

În situația în care candidatul a **obținut la probă cel puțin nota 6,00**, secretariatul școlii la care a fost susținută proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă va completa în Anexa la fișa de înscriere la rubrica **“nota obținută la proba de limbă modernă... ”**; se va indica și limba modernă la care s-a susținut proba. Directorul unității în care s-a susținut proba va certifica, prin semnătură și ștampilă, datele înscrise în Anexă.

În situația în care candidatul a obținut la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă o **notă mai mică decât 6,00**, se consideră că el nu a promovat proba respectivă, iar secretariatul unității de învățământ la care s-a desfășurat proba **nu va completa Anexa la fișa de înscriere**.

Rezultatele la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă vor fi afișate în data de **20 mai 2019**. Depunerea contestațiilor, acolo unde metodologia prevede acest lucru, are loc în data de **20 mai 2019**, la unitatea la care s-au susținut probele.

Rezultatele finale, în urma contestațiilor se afișează în data de **24 mai 2019**.

Candidații care au participat la proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă (indiferent dacă au promovat sau nu această probă) primesc, de la unitatea școlară la care au susținut proba, anexa fișei de înscriere completată sau nu, după caz, cu rezultatele probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă conform Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2019 – 2020 anexa nr.1 la Ordinul M.E.N. Nr. 4829 / 30.08.2018 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2019 – 2020 – **în perioada de 27-29.05.2019**.

Candidații depun, la unitatea de învățământ gimnazial pe care au absolvit-o, anexele fișelor, conform Calendarului admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2019 – 2020 anexa nr.1 la Ordinul M.E.N. Nr. 4829 / 30.08.2018 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2019 – 2020 – **în 04.06.2019**. Anexele completate, semnate și ștampilate, se vor atașa fișei de înscriere.

Candidații, care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limba modernă, indiferent dacă au promovat sau nu aceste probe, completează opțiuni la centrul de înscriere la care este arondată școala gimnazială pe care au absolvit-o, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, și participă la repartizarea computerizată.

Nota obținută la proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă nu va fi inclusă în calculul mediei de admitere.

La clase cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv vor putea fi **înscrși doar acei candidați care au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă** menționată anterior. Pentru candidații care nu îndeplinesc condiția de mai sus, nu se iau în considerare opțiunile pentru clase cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, înscrise în fișă.

Candidații pot **susține proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă** pentru **mai multe limbi** moderne, adaptându-se la graficul desfășurării acestei probe.

În cazul în care, pe ultimul loc de la clasele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv există candidați cu opțiunea exprimată pentru clasa respectivă și care au mediile de admitere, precum și toate mediile menționate la Art. 5 alin. (2), lit. a), b), c), d) și e) din Metodologie, egale, va fi declarat admis la clasa bilingvă candidatul care a obținut nota mai mare la proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă.

Repartizarea candidaților care optează pentru clase cu predare bilingvă se face computerizat. Candidații care au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, vor **putea opta**, în cadrul liceului la care au fost repartizați, **pentru clasele cu predare intensivă a acelei limbi moderne, fără a mai susține proba de verificare a cunoștințelor de limbă**. Dacă, după repartizarea la clasele cu predare în regim intensiv a unei limbi moderne a candidaților care au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă, mai rămân locuri libere unitățile de învățământ mai pot organiza o probă de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.

I.2.5. Înscrierea la liceele care organizează probe de aptitudini

Pentru liceele/clasele la care se organizează probe de aptitudini, înscrierea se desfășoară **în perioada 13-14.05.2019**, la secretariatele acestora, respectiv, Colegiul Național „Iosif Vulcan” Oradea, Liceul Vocațional Pedagogic „Nicolae Bolcaș” Beiuș, Liceul de Arte Oradea, Liceul cu Program Sportiv „Bihorul” Oradea, Liceul Ortodox „Episcop Roman Ciorogariu” Oradea, Liceul Greco-Catolic „Iuliu Maniu” Oradea, Liceul Teologic Baptist „Emanuel” Oradea, Liceul Penticostal „Betel” Oradea, Liceul Teologic Romano-Catolic „Szent Laszlo” Oradea, Liceul Reformat „Lorantffy Zsuzsanna” Oradea.

Conținutul probelor de aptitudini este precizat în **ANEXA III la Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4802 din 31.08.2010, privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012**, afișată pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Bihor.

Secretariatele unităților cu învățământ gimnazial completează, cu datele personale (numele, inițiala tatălui, prenumele, codul numeric personal, școala și județul de proveniență), Anexele fișelor de înscriere ale absolvenților clasei a VIII-a, care doresc să participe la probe de aptitudini. În cazul în care, candidatul solicită înscrierea la mai multe probe de aptitudini, secretariatele școlilor gimnaziale pot elibera **mai multe Anexe ale fișei de înscriere**.

Anexele fișelor acestor candidați sunt înmânate candidaților/părinților, care semnează de primire în registrul școlii, **în perioada 08-09.05.2019**.

Probele de aptitudini se desfășoară la liceele care școlarizează pentru clase cu profil vocațional, după următorul grafic:

- ❖ **Liceul de Arte Oradea și Liceul cu Program Sportiv „Bihorul” Oradea** – profilele **artistic și sportiv** în data de **15.05.2019**.
- ❖ **Colegiul Național „Iosif Vulcan” Oradea, Liceul Vocațional Pedagogic „Nicolae Bolcaș” Beiuș, Liceul de Arte Oradea și Liceul cu Program Sportiv „Bihorul” Oradea** - profilele **pedagogic, artistic și sportiv** în data de **16.05.2019**.
- ❖ **Liceul de Arte Oradea, Liceul Ortodox „Episcop Roman Ciorogariu” Oradea, Liceul Greco-Catolic „Iuliu Maniu” Oradea, Liceul Teologic Baptist „Emanuel” Oradea, Liceul Penticostal „Betel” Oradea, Liceul Teologic Romano-Catolic „Szent Laszlo” Oradea și Liceul Reformat „Lorantffy Zsuzsanna” Oradea** - profilele **artistic și teologic** în data de **17.05.2019**.

Rezultatele probelor de aptitudini vor fi afișate în data de **20.05.2019**. Depunerea contestațiilor, acolo unde metodologia prevede acest lucru, are loc în data de **20.05.2019**, la unitatea la care s-au susținut probele. Rezultatele finale, în urma contestațiilor se afișează în data de **24.05.2019**.

Absolvenții care au promovat probele de aptitudini la liceele/clasele din învățământul vocațional sunt admiși pe locurile pentru care au susținut probele astfel:

- a. **în ordinea descrescătoare a mediilor finale de admitere**, calculate conform Art. 8 din *Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012*, pentru profilurile la care aprecierea probelor de aptitudini se face prin note;
- b. **în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere**, pentru profilurile la care aprecierea probelor se face pe bază de calificativ: admis-respins.

Candidații **declarați respinși** la probele de aptitudini, sau care nu au fost admiși la liceele vocaționale din lipsă de locuri, ridică în data de **04.07.2019**, **anexa fișei de înscriere** de la secretariatele liceelor la care au susținut probe de aptitudini, o depun la școlile gimnaziale pe care le-au absolvit și, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, completează opțiuni la centrul de înscriere la care este arondată unitatea de învățământ pe care au absolvit-o. Acești candidați participă la repartizarea computerizată.

I.2.5 Înscrierea pe locurile speciale pentru romi și a candidaților pentru învățământul special

Locurile speciale pentru candidații romi se vor alocă peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă.

Comisia de Admitere Județeană Bihor va întocmi o **Listă cu propuneri privind specializările, numărul de locuri alocate și unitățile de învățământ în care aceștia vor fi școlarizați**, până în data de **15.05.2019**, pe baza cererilor de intenție manifestate de părinți, diriginți, ONG-uri, profesori, mediatori școlari și înaintate Inspectoratului Școlar Județean Bihor.

Comisia de Admitere Județeană Bihor va afișa, în data de **15.05.2019**, **Lista locurilor speciale pentru candidații romi și unitățile de învățământ la care aceștia vor fi școlarizați**.

Cererile și fișele de înscriere pe **locurile speciale pentru romi și pentru locurile din învățământul special** se primesc, la **Comisia județeană de admitere** (la sediul Inspectoratului Județean Bihor, str Mihai Eminescu nr. 11, sala de ședințe), **în perioada 10-14.06.2019, în intervalul orar 12⁰⁰ – 16⁰⁰**. **Cererile depuse după această dată nu vor fi luate în considerare.**

Candidații din etnia romilor care concurează pentru ocuparea locurilor alocate distinct pentru aceștia **trebuie să prezinte la înscriere, pe lângă actele precizate la Art. 53, alin. (2), Anexa nr.1 - Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012**, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012 și **o recomandare scrisă** din partea președintelui unei organizații civice, culturale sau politice a romilor, legal constituită, prin care **se atestă apartenența lor la etnia romilor și nu** faptul că fac parte din respectiva organizație.

I.3. Încheierea operațiunii de înscriere

În data de **09.07.2019**, baza de date va fi transmisă de către Comisia de admitere județeană la Comisia Națională de Admitere.

Președintele Comisiei de admitere județene va confirma telefonic și în scris, până la data de **11.07.2019**, ora 24⁰⁰, încheierea operației de transmitere a bazei de date către Comisia Națională de Admitere.

II. COMPLETAREA FIȘELOR DE ÎNSCRIERE ALE CANDIDAȚILOR

II.1. Comisia de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial:

- ✦ **Completează**, până în data de **03.07.2019**, fișele de înscriere cu **codul unității de învățământ gimnazial**, cu **datele personale ale absolvenților și cu mediile generale de absolvire**, cu **notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a**, cu **mediile de admitere**.
- ✦ **Eliberează**, în perioada **08-09.05.2019**, **Anexa la fișa de înscriere** pentru:
 - candidații care vor susține probe de verificare a cunoștințelor de limbă maternă;
 - candidații care vor susține probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă;
 - candidații care vor susține probe de aptitudini.În situația în care candidatul solicită înscrierea la mai multe probe de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă maternă/modernă, **pot fi eliberate mai multe Anexe ale fișei de înscriere**.
- ✦ **Eliberează** în perioada **03-07.07.2019**, **Fișa de înscriere** pentru candidații care doresc să se înscrie la unități de învățământ din alte județe.
- ✦ **Stabilește și anunță**, în perioada martie-aprilie 2019 **graficul acțiunilor de consiliere și orientare** a elevilor din clasa a VIII-a și a părinților acestora;
- ✦ **Asigură desfășurarea**, în perioada **24.05–07.06.2019**, a **ședințelor de instruire** cu elevii de clasa a VIII-a și cu părinții acestora pentru prezentarea **procedurilor și a metodologiei de admitere**, respectiv a **Planului de școlarizare**.
- ✦ **Afișază lista absolvenților din unitatea școlară respectivă, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere**, după anunțarea, în **12.07.2019**, a ierarhiei la nivelul județului a absolvenților claselor a VIII-a;
- ✦ **Participă**, prin reprezentanți stabiliți de directorul unității de învățământ, **la ședințele de completare a opțiunilor elevilor**;
- ✦ **Asigură prezența permanentă, pe perioada înscrierii, a unor membri ai comisiei, care să ofere informații și consiliere** persoanelor care se prezintă pentru completarea fișelor de opțiuni sau pentru a solicita informații referitoare la admitere;
- ✦ **Organizează întâlnirile cu părinții și elevii**, în timpul cărora aceștia verifică lista de control, verifică și semnează fișele listate de calculator, dacă acestea sunt corecte sau semnalează erorile de introducere a datelor în fișa inițială, precum și erorile din listele de control;
- ✦ **Transmite centrului de înscriere, la care este arondată unitatea de învățământ gimnazial, fișele de înscriere și anexele**, în perioada **03-07.07.2019**;
- ✦ **Transmite centrului de înscriere, la care este arondată unitatea de învățământ gimnazial, fișele pe care au fost operate corecturi și observațiile privind eventuale erori în lista de control afișată**, în perioada **04-08.07.2019**;
- ✦ **Transmite părinților fișele corectate, pentru a fi semnate**.

II.2. Completarea fișelor de înscriere de către candidați:

Se va realiza în perioada **03-07.07.2019**. **Completarea Fișei de opțiuni se va face de către candidat în prezența părintelui/tutorei legal instituit, a dirigintelui clasei și a unui membru sau un delegat al Consiliului de administrație**, desemnat de directorul unității de învățământ. Aceștia, împreună cu candidatul, vor semna Fișa de înscriere. **Părinții/tutorii legal instituți semnează un proces-verbal de instruire**. Elevii și părinții vor fi informați asupra rezultatelor obținute la Evaluarea Națională la nivelul județului precum și asupra ierarhiei absolvenților, fiind avertizați să completeze cu

responsabilitate opțiunile la liceele din Oradea/județ. În cadrul ședințelor, elevilor și părinților li se recomandă completarea unui număr suficient de opțiuni în Fișa de înscriere, pentru a-și asigura repartizarea. ***Se va atrage atenția părinților asupra faptului că necompletarea unui număr suficient de opțiuni poate duce la nerepartizarea absolventului.***

Cu ocazia completării opțiunilor, părinții și candidații vor verifica și corectitudinea celorlalte date înscrise în Fișă de secretariatele școlilor și semnate de directorul școlii.

Personalul școlii nu influențează în nici un fel părinții și elevii în completarea opțiunilor, dar îi consiliază, prezentându-le toate informațiile necesare, inclusiv riscurile completării unui număr insuficient de opțiuni sau ale completării unor opțiuni nerealiste.

Candidații vor completa pe Fișa de înscriere, în ordinea descrescătoare a preferințelor, **codurile opțiunilor pentru profilurile și specializările dorite**. Aceste coduri vor fi alocate de Comisia județeană de admitere pe unități școlare, filiere, profiluri, specializări, forme de învățământ (zi, seral, frecvență redusă), limba de predare (pentru clasele cu predare în limbile minorităților naționale).

Pentru specializările la care predarea se face într-o limbă a unei minorități naționale, candidații vor putea înscrie codul respectiv în Fișa de opțiuni numai dacă au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă respectivă, susținând Evaluarea Națională la această disciplină sau au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor la limba maternă respectivă. În caz contrar, opțiunea respectivă va fi anulată în momentul repartizării computerizate.

Pentru specializările la care predarea unei limbi moderne se face în regim bilingv, candidații vor putea înscrie codul respectiv în Fișa de opțiuni, numai dacă au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă respectivă și este inscripționată pe Anexa la fișa de înscriere nota obținută la această probă, în caz contrar, opțiunea respectivă va fi anulată în momentul repartizării computerizate.

Candidații declarați respinși la probele de aptitudini vor ridica, în **04.07.2019**, anexa la fișa de înscriere de la secretariatele liceelor/școlilor la care au susținut probe de aptitudini, **precum și cei care au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limba maternă sau de limba modernă**, vor ridica, în **27-29.05.2019**, anexa la fișa de înscriere de la secretariatele liceelor/școlilor la care au susținut probe de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau modernă, și își vor completa fișele de opțiuni la școala gimnazială/centrul de înscriere la care este arondată școala gimnazială pe care au absolvit-o. Toți acești candidați vor participa la admiterea computerizată.

Exemplu de completare a opțiunilor:

Dacă prima opțiune este specializarea tehnician în activități economice, cursuri de zi, de la Colegiul Tehnic „X”, care are în broșură codul 156, atunci elevul va completa poziția 1 din fișă, astfel:

1.

1	5	6
---	---	---

Dacă a doua opțiune este pentru Colegiul Național ”Y”, specializarea matematică – informatică, informatică intensiv, cursuri de zi, care are în broșură codul 113, atunci elevul va completa poziția 2 din fișă, astfel :

2.

1	1	3
---	---	---

Dacă opțiunea cu numărul 32 este pentru Liceul Teoretic "Z", specializarea filologie bilingv spaniolă, cursuri de zi, care are în broșură codul 232, atunci elevul va completa poziția 32 din fișă, astfel:

32.

2	3	2
---	---	---

Opțiunile următoare se completează în același mod, prin precizarea codului alocat fiecărei opțiuni.

DE REȚINUT!

Codul unei specializări se scrie o singură dată, altfel prin program, calculatorul anulează a doua scriere a codului respectiv.

Numărul fișelor de înscriere la care are dreptul un absolvent - fiecare unitate de învățământ gimnazial completează și listează din calculator, pentru prima etapă de admitere, **o singură fișă** de înscriere pentru fiecare absolvent, care va fi semnată și ștampilată de directorul școlii. **Nerespectarea** acestei prevederi referitoare la unicitatea Fișei de înscriere **se consideră tentativă de fraudă** și atrage după sine sancționarea penală, civilă, administrativă sau disciplinară a vinovaților, după caz.

Pentru candidații care au susținut și promovat probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, Fișa de înscriere este însoțită, în original, de **Anexa cu rezultatele la probe**, semnate și ștampilate de directorul unității de învățământ la care acestea au fost susținute.

Pentru a doua etapă de admitere, se va completa, pentru candidații care au participat la prima etapă, dar nu au fost admiși, o nouă fișă de înscriere.

Completarea Fișei de înscriere se face electronic.

Fișa de înscriere pentru absolvenții care vor susține probe de limba maternă/modernă, probe de aptitudini, sau doresc să participe la admitere în alt județ - înscrierea la aceste licee se va face direct, de către candidați, pe baza **Anexei la fișa de înscriere** eliberată de unitatea școlară la care au absolvit cursurile gimnaziale.

Comisia de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial va elibera cu prioritate **Anexa la fișa de înscriere** a candidaților care doresc să participe la probe de aptitudini sau la probe de verificare a cunoștințelor de limba modernă sau maternă în județul Bihor sau în alte județe.

Comisia de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial va elibera cu prioritate în perioada **03-07.07.2019 fișa de înscriere** a candidaților care doresc să participe la **admitere în alt județ**, pentru a le permite completarea opțiunilor în județul respectiv. **Fișele acestor candidați vor fi înmânate candidaților/părinților, care vor semna de primire în registrul școlii.** În acest registru, se va consemna natura documentului eliberat: "fișa de înscriere pentru admitere în licee"; "anexa la fișa de înscriere pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă" și motivul eliberării fișei: "participare la probe de aptitudini" sau "participare la probe de verificare a cunoștințelor de limba maternă/modernă", respectiv "participare la admitere în alt județ".

II.3 Transmiterea fișelor de înscriere la Centrul zonal de înscriere

După încheierea operațiunilor de completare a Fișelor de opțiuni de către absolvenți, Comisia de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial asigură introducerea în baza de date computerizată a

datelor de pe fișe, transmite Comisiei din Centrul zonal de înscriere, fișele de înscriere și baza de date în format electronic, **în perioada 03-07.07.2019.**

Comisia din Centrul zonal de înscriere introduce datele elevilor de la unitățile de învățământ arondate în baza de date a centrului și listează fișele de opțiuni. Fișele vor fi semnate de președintele Centrului zonal de înscriere și înmânate directorului unității de învățământ de la care provine candidatul, cu proces-verbal de predare-primire.

Președintele comisiei din Centrul zonal de înscriere, însoțit de vicepreședinte sau de un alt delegat, predă fișele de opțiuni originale președintelui Comisiei de admitere județene cu proces-verbal de predare-primire. **Predarea fișelor originale se face pe data de 08.07.2019.**

II.4 Verificarea corectitudinii datelor

În perioada 04-08.07.2019, conform planificării stabilite de *Comisia de înscriere din unitatea de învățământ*, părinții și elevii verifică, în prezența diriginților, corectitudinea datelor din Fișa de înscriere listată de calculator pentru fiecare elev.

În cazul existenței unei erori, părinții o vor semnala *Comisiei de înscriere* din unitatea de învățământ respectivă, prin intermediul profesorului diriginte. *Comisia de înscriere* transmite informația la *Centrul zonal de înscriere* va proceda la corectarea greșelii în baza de date computerizată și la listarea Fișei de înscriere corectată din calculator. Fișa de înscriere greșită va fi păstrată în Centrul zonal de înscriere, în dosarul cu documente al Comisiei de înscriere din unitatea de învățământ, iar **fișa corectată** se înmânează directorului, care o transmite părinților și candidatului, pentru a fi semnată.

Corectarea fișelor elevilor înscriși din alte județe se va face în *Centrul special de înscriere*, cel în care s-a făcut înscrierea acestor candidați, respectiv sediul Comisiei județene de admitere, în perioada prevăzută în calendar.

Fișele corecte sau corectate, listate din calculator, vor fi semnate de profesorul diriginte, de candidat și de părintele/tutorele acestuia, pentru a certifica faptul că Fișa de înscriere este corectă și acceptată și vor rămâne în posesia părintelui/tutorelui candidatului.

În situația în care fișa inițială a fost corectată, un exemplar al fișei corectate, listată din calculator și semnată de dirigințe, candidat și părintele/tutorele acestuia va rămâne atașat Fișei de înscriere inițiale.

În cadrul acestor ședințe de verificare, **fiecare candidat va verifica prezența numelui său pe lista afișată la sediul unității de învățământ pe care a absolvit-o, precum și corectitudinea datelor personale și a mediei de admitere.**

Comisia din Centrul zonal de înscriere are obligația de a verifica prezența pe lista afișată a tuturor elevilor arondați centrului și de a semnala neregulile sesizate.

După încheierea verificării fișelor listate din calculator și corectarea eventualelor erori, comisia din *Centrul zonal de înscriere* transmite pe suport electronic baza de date la Comisia de admitere județeană, pe data de **08.07.2019.**

În data de **10.07.2019**, **Comisia Națională de Admitere verifică baza de date** transmisă de Comisia de admitere județeană și îi transmite acesteia eventualele nereguli semnalate: candidați înscriși în mai multe județe, candidați aflați în baza de date pentru admiterea computerizată și care au fost deja admiși la liceele la care se susțin probe de aptitudini, etc., pentru remedierea acestora.

Corectarea eventualelor erori se face până la data de **11.07.2019** și se confirmă la Comisia Națională de Admitere, până la ora 24⁰⁰ a aceleiași zile.

III. ALGORITMUL ADMITERII

Conform Art. 4 din **Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011- 2012**, „**Înscrierea în clasa a IX-a, în liceele de stat se face fără examen, pe baza mediei de admitere**”.

Conform **Anexei nr.2 la Ordinul M.E.N. nr.4829 /30.08.2018, privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2019-2020**, calculul mediei de admitere utilizată pentru admiterea în învățământul liceal pentru anul școlar 2019-2020, **media de admitere, pe baza căreia se realizează înscrierea în clasa a IX-a de liceu a absolvenților învățământului gimnazial, se calculează ca medie ponderată între media generală la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a, care are o pondere de 80%, și media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a, care are o pondere de 20% în calculul mediei de admitere.**

a. Media de admitere pentru absolvenții promoțiilor 2019, 2018, 2017 este o medie ponderată, constituită din:

- **media generală la Evaluarea Națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a**, cu o pondere de 80%,

și

- **media generală de absolvire a claselor a V-a- a VIII-a**, cu o pondere de 20%.

$$MA = 0,2*ABS + 0,8*EN$$

unde:

MA = media de admitere.

ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a

EN = media generală obținută la Evaluarea Națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a

b. Media de admitere pentru absolvenții promoțiilor 2016, 2015 și 2014 este o medie ponderată, constituită din:

- **media generală la Evaluarea Națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a**, cu o pondere de 75%,

și

- **media generală de absolvire a claselor a V-a- a VIII-a**, cu o pondere de 25%.

$$MA = \frac{ABS + 3EN}{4}$$

unde:

MA = media de admitere.

ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a

EN = media generală obținută la Evaluarea Națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a

c. Pentru absolvenții din promoțiile 2010, 2011, 2012 și 2013, **media de admitere** este o medie ponderată, constituită din:

- *media generală la Evaluarea Națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a*, cu o pondere de 50%,

și

- *media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a*, cu o pondere de 50%.

$$MA = \frac{ABS + EN}{2}$$

d. Pentru absolvenții din promoțiile 2008 și 2009, **media de admitere** este o medie ponderată, constituită din:

- *media generală obținută la tezele cu subiect unic din clasele a VII-a și a VIII-a cu o pondere de 50%*,

și

- *media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a cu o pondere de 50%*.

e. Pentru absolvenții din promoțiile de până în anul 2007 inclusiv, **media de admitere** este o medie ponderată, constituită din:

- *media de la examenul de capacitate*, pentru absolvenții de până în anul 2003 inclusiv, *ori la testele naționale*, pentru absolvenții din promoțiile 2004-2007, *cu o pondere de 50%*,

și

- *media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a cu o pondere de 50%*.

Notă:

- Media generală la tezele cu subiect unic va fi calculată, indiferent dacă una sau mai multe din notele obținute la teze sunt inferioare notei cinci.
- Media de admitere se calculează, indiferent dacă media generală la tezele cu subiect unic sau media generală la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a sunt inferioare notei cinci.
- Media generală și media de admitere se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.
- Pentru absolvenții gimnaziului de până în 2007 inclusiv, care au susținut de mai multe ori examenul de capacitate/testele naționale, în calculul mediei de admitere se ia în considerare cea mai mare din mediile generale obținute la prezentările succesive la examenul de capacitate/testele naționale. Media generală menționată anterior se calculează, chiar dacă este inferioară notei 5.
- În situația în care **un candidat din promoțiile 2008-2010 nu a participat la una din tezele cu subiect unic susținute la o disciplină într-un semestru**, în calculul mediei generale la tezele cu subiect unic, *nota care lipsește se va înlocui cu nota obținută la examenul pentru încheierea situației la disciplina respectivă pe semestrul în cauză.*
- În situația în care **un candidat din promoțiile 2008-2010 nu a participat la nici una din tezele cu subiect unic susținute la o disciplină**, în calculul mediei generale la tezele cu subiect unic va

intra, pentru disciplina respectivă, **nota obținută la examenul anual pentru încheierea situației la disciplina respectivă.**

- În situația în care există **candidați cărora nu li se poate calcula media de admitere**, în conformitate cu prevederile art. 4, alin. (2) sau (3) din Metodologia admiterii, întrucât **nu au participat la examenele sau testările prevăzute de acelea, aceștia vor fi repartizați de Comisia de admitere județeană, în data de 01.08.2019**, după repartizarea celorlalți candidați. Repartizarea se face în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a gimnaziului.

În cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii, conform art.5, alin.2, lit. a), b), c), d), și e) :

- a) nota obținută la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a;
- b) media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a;
- c) nota obținută la proba de limba și literatura română din cadrul Evaluării Naționale;
- d) nota obținută la proba de matematică din cadrul Evaluării Naționale;
- e) nota obținută la proba de limba maternă din cadrul Evaluării Naționale, respectiv nota de la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, susținută conform prevederilor Art.10, în cazul candidaților care solicită înscrierea la unități de învățământ cu predare în limba minorităților naționale.

f. În cazul în care, la o unitate de învățământ, pe ultimul loc există candidați cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și care au mediile de admitere, precum și toate mediile menționate la alin. 2, lit. a), b), c), d), și e) egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

g. Pentru **filierea teoretică și vocațională**, repartizarea candidaților se efectuează pe **filiere, profiluri și specializări**, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere/mediilor finale de admitere și în funcție de opțiuni.

h. Pentru **filierea tehnologică**, repartizarea candidaților se face **pe domenii**, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni. Repartizarea pe calificări profesionale se va face în următorii ani de studiu, potrivit structurii curriculare aprobate și conform reglementărilor în vigoare.

i. Pentru liceele din **filierea vocațională**- profilurile **sportiv, militar, teologic, artistic, pedagogic**- se vor organiza, înainte de începerea înscrierii computerizate, **probe pe aptitudini**, conform **ANEXEI 3 la Ordinul M.E.N. nr.4432/29.08.2014**, afișată pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Bihor.

Aprecierea probelor de aptitudini la profilurile artistic, sportiv și teologic, se face prin note.

i.1. Pentru **profilul artistic - arte vizuale și la profilul sportiv**, media finală de admitere se calculează astfel:

$$\frac{3 \text{ APT} + \text{MA}}{4} = \text{MFA}$$

Unde:

APT = media aritmetică a notelor obținute la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Anexei 2 la O.M.E.N. nr.4829 /30.08.2018);
MFA= media finală de admitere.

i.2. Pentru profilul artistic - muzică, coregrafie, teatru, media finală de admitere se calculează astfel:

$$\frac{APT+ MA}{2} = MFA$$

Unde:

APT = media aritmetică a notelor obținute la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Anexei 2 la O.M.E.N. nr. 4829 /30.08.2018);

MFA= media finală de admitere.

i.3. Pentru profilul teologic, media finală de admitere se calculează astfel:

$$\frac{APT+ 3 MA}{4} = MFA$$

Unde:

APT = media aritmetică a notelor obținute la probele de aptitudini;

MA = media de admitere (calculată conform Anexei 2 la O.M.E.N. nr. 4829 /30.08.2018);

MFA= media finală de admitere.

Media finală de admitere, menționată la alin. (i.1), (i.2) și (i.3), se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

i.4. La profilul pedagogic, aprecierea probelor de aptitudini se face pe bază de calificativ: **admis sau respins**.

IV. REPARTIZAREA CANDIDAȚILOR

IV. 1 Repartizarea la licee (clase) la care nu se susțin probe de aptitudini

Repartizarea în licee a candidaților (cu excepția celor care candidează pentru licee/clase pentru care se susțin probe de aptitudini și a celor care solicită înscrierea în învățământul special) se face prin **repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, în baza opțiunii candidatului pentru filiera, profilul, specializarea respectivă și în limita locurilor aprobate prin Planul de școlarizare pentru anul școlar 2019-2020**, pentru unitățile școlare finanțate de la bugetul de stat.

IV.2 Repartizarea la licee (clase) pentru care se susțin probe de aptitudini

Pentru liceele din **filiera vocațională**- profilurile **sportiv, militar, teologic, artistic, pedagogic**- se vor organiza, înainte de începerea înscrierii computerizate, **probe pe aptitudini**, conform **ANEXEI 3 la Ordinul M.E.N. nr.4432/29.08.2014**, afișată pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Bihor.

Comisia de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial va distribui candidatului care va participa la **probele de aptitudini o Anexă la fișa de înscriere**, care conține doar datele personale ale elevului. **Anexa** semnată și ștampilată se va atașa **Fișei de înscriere**.

Candidații **respiși** la probele de aptitudini **vor participa la repartizarea computerizată**, putându-se înscrie la alte filiere și profiluri din cadrul aceluiași liceu sau la celelalte licee.

De reținut:

1. După susținerea probelor de aptitudini și calcularea mediei de admitere, elevii sunt repartizați în ordinea descrescătoare a acestora și în limita numărului de locuri existent în Planul de școlarizare al unității de învățământ.

2. Elevii declarați respiși vor participa în continuare la repartizarea computerizată.

IV.3 Repartizarea în învățământul special

Înscrierea și repartizarea candidaților în clasa a IX-a din unitățile de învățământ special se organizează de către Comisia de admitere județeană, în perioada **09-10.07.2019**.

IV.3.1. Repartizarea pe locurile din unitățile de învățământ special se face în funcție de **tipul și gradul de deficiență, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere sau de absolvire, după caz, și în funcție de opțiuni**.

IV.3.2. Candidații cu cerințe educative speciale, care **au susținut Evaluarea Națională** din clasa a VIII-a, pot participa, fără restricții, la toate etapele admiterii prevăzute de Metodologie, atât pentru locurile din învățământul de masă, cât și pentru cele din învățământul special.

IV.3.3. Candidații cu cerințe educative speciale, care **nu au susținut Evaluarea Națională** din clasa a VIII-a și **care solicită repartizarea în învățământul de masă**, sunt repartizați, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a gimnaziului, de către Comisia de admitere județeană, conform calendarului, după repartizarea celorlalți candidați. În repartizarea acestor candidați, se va ține cont de certificatele de expertiză și orientare școlară și profesională eliberate de comisia pentru protecția drepturilor copilului.

IV.3.4. În cazul candidaților cu cerințe educative speciale, proveniți din **promoții anterioare**, prevederile referitoare la calculul mediei de admitere din Metodologie se aplica în mod corespunzător, înlocuind sintagma „Evaluarea Națională” cu sintagma adecvată „examenul de capacitate”/„testele naționale”/„tezele cu subiect unic”.

IV.4. Repartizarea pe locurile speciale pentru candidați romi

În perioada **09-10.07.2019**, Comisia de admitere județeană va repartiza utilizând aplicația informatică centralizată, pentru candidații care au depus cereri până la data de **14.06.2019, ora 16⁰⁰**, pe locurile speciale pentru romi, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în baza opțiunilor exprimate de candidați.

IV.5. Afișarea rezultatelor

IV.5.1. La liceele din filiera vocațională

În data de **03.07.2019**, după validarea listei candidaților admiși de către Comisia de admitere județeană, se va afișa **Lista candidaților admiși** în unitatea liceală respectivă:

- în ordinea descrescătoare a mediilor finale de admitere, calculate conform prevederilor Metodologiei, pentru profilurile la care aprecierea probelor de aptitudini se face prin note;

- în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, pentru profilurile la care aprecierea probelor se face pe bază de calificativ: admis-respins.

IV.5.1. La liceele la care repartizarea se realizează computerizat

În data de **12.07.2019**, se va efectua **prima repartizare computerizată** a absolvenților clasei a VIII-a din serie curentă, precum și a absolvenților din seriile anterioare care **nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2019-2020**, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiunile candidaților, înscrise în Fișa de opțiuni.

La repartizare se vor folosi criteriile de departajare menționate.

Nu se vor lua în considerare opțiunile care nu satisfac condițiile de vârstă (max 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2019-2020), precum și opțiunile pentru licee/clase cu predare în limbile minorităților naționale sau clase cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, ale candidaților care nu au urmat cursurile școlii gimnaziale în limba maternă respectivă sau care nu au promovat proba de limba maternă menționată în Art.10 din **Metodologia admiterii**.

În data de **12.07.2019**, Comisia de admitere județeană va tipări și va afișa pentru fiecare unitate de învățământ gimnazial, precum și în Centrul special de înscriere pentru absolvenții proveniți din alte județe:

- a. lista candidaților din unitatea respectivă, admiși în licee, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, cu unitatea liceală la care au fost admiși;
- b. situația locurilor rămase libere la fiecare unitate de învățământ liceal din județ, după încheierea primei etape de admitere.

La încheierea primei etape a repartizării computerizate, Comisia de admitere județeană va transmite fiecărei unități de învățământ liceal lista tuturor candidaților admiși în acea unitate, pe filiere, profil și specializări, listă care va fi afișată la sediul unității respective în data de **12.07.2019**.

Candidații care au rămas nerepartizați din prima etapă și candidații care nu au participat, din diverse motive, la prima etapă de repartizare vor completa o nouă fișă de opțiuni, în perioada 24-30.07.2019 și vor participa la a doua etapă de admitere.

Completarea opțiunilor se va face la aceleași centre de înscriere ca și în prima etapă a admiterii.

În situația în care au rămas locuri neocupate la clasele pentru care se susțin probe de aptitudini sau probe de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau modernă, **înscrierea candidaților** la aceste probe se face în **24-25.07.2019**, iar susținerea probelor se face după următorul grafic:

- **26.07.2019 - licee vocaționale:** profilele artistic, sportiv;
- **27.07.2019 - licee vocaționale:** profilele artistic, sportiv, pedagogic, teologic.
- **28.07.2019- limba maternă** (maghiară, germană, slovacă)
- **29.07.2019- limba modernă** (engleză, spaniolă)

Afișarea rezultatelor finale se va face în **29.07.2019**.

În data de **01.08.2019**, Comisia de admitere județeană va realiza **repartizarea computerizată** a candidaților din **a doua etapă a admiterii**, noile baze de date se vor transmite la Comisia de admitere județeană care le va transmite la Comisia Națională de Admitere, în aceeași zi, până la ora 24⁰⁰.

În data de **01.08.2019**, Comisia de admitere județeană **va tipări și afișa** pentru fiecare unitate de învățământ gimnazial, precum și pentru Centrul special de înscriere destinat absolvenților proveniți din alte județe:

- a. lista candidaților din unitatea respectivă, admiși în licee, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, cu unitatea liceală la care au fost admiși;
- b. situația locurilor rămase libere la fiecare unitate de învățământ liceal din județ, după încheierea celei de a doua etape a admiterii.

La încheierea repartizării computerizate a elevilor care au participat la cea de a doua etapă a admiterii, Comisia de admitere județeană va transmite fiecărei unități de învățământ liceal lista tuturor candidaților admiși în acea unitate, pe filiere, profil și specializări, listă care va fi afișată la sediul unității respective în data de **01.08.2019**.

V. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR DECLARAȚI ADMIȘI

În perioada **15-18.07.2019**, absolvenții își vor depune, la unitățile de învățământ liceal la care au fost declarați admiși, **dosarele de înscriere**, cuprinzând **actele de studii în original**.

Înscrierea la licee a candidaților declarați admiși în urma repartizării computerizate se efectuează pe baza următoarelor acte:

- a) cererea de înscriere;
- b) cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere, se depun în copie certificată în conformitate cu originalul de către angajatul unității de învățământ investit cu astfel de competențe;
- c) foaia matricolă pentru clasele a V-a – a VIII-a (cu calculul mediei generale);
- e) fișa medicală.

Candidații care, în perioada 15-18.07.2019, nu își depun dosarele de înscriere, se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru rezolvarea cazurilor speciale de către Comisia de admitere județeană. Acești candidați vor fi repartizați de Comisia de admitere județeană, pe locurile rămase libere, după rezolvarea cazurilor speciale.

Unitățile de învățământ liceal de stat transmit Comisiei de admitere județene, până la data de **18.07.2019, ora 16⁰⁰**, situația locurilor rămase libere în urma neînscrierii unor candidați repartizați în sesiunile de admitere.

VI. SITUAȚII SPECIALE

În perioada **22-23.07.2019**, Comisia de admitere județeană va rezolva situațiile speciale apărute după prima etapă de repartizare computerizată.

În data de **19.07.2019 se vor depune** la Comisia de admitere județeană, **cererile pentru rezolvarea situațiilor speciale** pe locurile rămase libere, însoțite de documentele justificative.

În perioada **22-23.07.2019**, Comisia de admitere județeană **va soluționa situațiile speciale** apărute în urma repartizării computerizate și **situațiile candidaților admiși care nu și-au depus dosarele de înscriere** în perioada prevăzută prin Metodologie.



VII. ADMITEREA PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL SERAL ȘI PENTRU CEL CU FRECVENȚĂ REDUSĂ

Înscrierea la învățământul seral și cu frecvență redusă a candidaților care **împlinesc vârsta de 18 ani** până la data începerii cursurilor anului școlar 2019-2020, inclusiv, se face la un Centru special din cadrul **Inspectoratului Școlar Județean Bihor**.

Depunerea dosarelor de înscriere se face în perioada **15-18.07.2019 (în intervalul orar 9⁰⁰ - 16⁰⁰) la Inspectoratul Școlar Județean Bihor**.

Dosarele conțin următoarele acte:

- a. cererea de înscriere;
- b. certificatul de naștere, cartea de identitate și, după caz, certificatul de căsătorie în copie conform cu originalul,
- c. adeverință cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională/tezele cu subiect unic/testele naționale/examenul de capacitate;
- d. foaia matricolă pentru clasele a V-a – a-VIII-a, (cu calculul mediei generale);
- e. fișa medicală.

Repartizarea candidaților înscriși la învățământul seral și cu frecvență redusă se va face în perioada **19-22-23.07.2019**, pe locurile anunțate de Inspectoratul Școlar prin Ghidul admiterii în învățământul liceal și profesional de stat 2019.

Repartizarea se face în **două etape**:

- În **prima etapă** sunt repartizați candidații care **au susținut evaluarea națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/ examenul de capacitate**, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și a opțiunilor.

- În a **doua etapă**, sunt repartizați candidații care **nu au susținut evaluarea națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/ examenul de capacitate**, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor a V-a – a VIII a.

VIII. ABSOLVENȚII CARE PROVIN DIN ALTE JUDEȚE ȘI DORESC SĂ SE ÎNSCRIE LA O UNITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT DIN JUDEȚUL BIHOR

Centrul de înscriere pentru elevii proveniți din alte județe va funcționa la sediul **Inspectoratului Școlar Județean Bihor**, strada Mihai Eminescu nr. 11, Municipiul Oradea, jud. Bihor.

FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2019-2020
admitere în clasa a IX-a – învățământul liceal de stat

Codul numeric personal: Data nașterii: - -
Z Z L L A A A A

Numele :

Init. tată:

Prenumele:

Cod județ +cod școală
de proveniență:

Denumire: _____

Media claselor V – VIII:

,

Notă evaluare națională limba română:

,

Notă evaluare națională matematică:

,

Am urmat cursurile gimnaziale în limba maternă: _____

Optez pentru stabilirea mediei generale la evaluarea națională
fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă: Media generală obținută la evaluarea
națională luând în calcul nota de
la limba și literatura română și matematică:, Media de admitere stabilită în baza mediei
claselor V-VIII și media generală obținută la
evaluarea națională luând în calcul nota la
limba și literatura română și matematică:, Notă evaluare națională limba
și literatura maternă:, Media generală obținută la evaluarea
națională luând în calcul nota la limba
și literatura română, matematică și
limba și literatura maternă:, Media de admitere stabilită în baza mediei
claselor V-VIII și media generală obținută
la evaluarea națională luând în calcul nota
la limba și literatura română, matematică și
limba și literatura maternă: Notă la proba de
limbă maternă:Lb: Nota: , Lb: Nota: , Notă la proba de
limbă modernă:Lb: Nota: , Lb: Nota: , Notă la proba de
limbă modernă:Lb: Nota: , Lb: Nota: , **L. S.**
DirectorNr. total de opțiuni: **O P Ț I U N I :**

- | | | | | | | |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. <input type="text"/> | 2. <input type="text"/> | 3. <input type="text"/> | 4. <input type="text"/> | 5. <input type="text"/> | 6. <input type="text"/> | 7. <input type="text"/> |
| 8. <input type="text"/> | 9. <input type="text"/> | 10. <input type="text"/> | 11. <input type="text"/> | 12. <input type="text"/> | 13. <input type="text"/> | 14. <input type="text"/> |
| 15. <input type="text"/> | 16. <input type="text"/> | 17. <input type="text"/> | 18. <input type="text"/> | 19. <input type="text"/> | 20. <input type="text"/> | 21. <input type="text"/> |
| 22. <input type="text"/> | 23. <input type="text"/> | 24. <input type="text"/> | 25. <input type="text"/> | 26. <input type="text"/> | 27. <input type="text"/> | 28. <input type="text"/> |

OBSERVAȚII 1. Numerele din dreptul căsuțelor reprezintă ordinea descrescătoare a priorității opțiunilor candidatului.

2. Căsuțele se completează cu codul alocat fiecărei specializări în planul de școlarizare, conform modelului:

(de ex) - număr (cod) plan școlarizare **123** →

MEN este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani următoarele date cu caracter personal: numele și prenumele elevului și rezultatele aferente evaluărilor acestuia.

Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

29.	<input type="text"/>	30.	<input type="text"/>	31.	<input type="text"/>	32.	<input type="text"/>	33.	<input type="text"/>	34.	<input type="text"/>	35.	<input type="text"/>
36.	<input type="text"/>	37.	<input type="text"/>	38.	<input type="text"/>	39.	<input type="text"/>	40.	<input type="text"/>	41.	<input type="text"/>	42.	<input type="text"/>
43.	<input type="text"/>	44.	<input type="text"/>	45.	<input type="text"/>	46.	<input type="text"/>	47.	<input type="text"/>	48.	<input type="text"/>	49.	<input type="text"/>
50.	<input type="text"/>	51.	<input type="text"/>	52.	<input type="text"/>	53.	<input type="text"/>	54.	<input type="text"/>	55.	<input type="text"/>	56.	<input type="text"/>
57.	<input type="text"/>	58.	<input type="text"/>	59.	<input type="text"/>	60.	<input type="text"/>	61.	<input type="text"/>	62.	<input type="text"/>	63.	<input type="text"/>
64.	<input type="text"/>	65.	<input type="text"/>	66.	<input type="text"/>	67.	<input type="text"/>	68.	<input type="text"/>	69.	<input type="text"/>	70.	<input type="text"/>
71.	<input type="text"/>	72.	<input type="text"/>	73.	<input type="text"/>	74.	<input type="text"/>	75.	<input type="text"/>	76.	<input type="text"/>	77.	<input type="text"/>
78.	<input type="text"/>	79.	<input type="text"/>	80.	<input type="text"/>	81.	<input type="text"/>	82.	<input type="text"/>	83.	<input type="text"/>	84.	<input type="text"/>
85.	<input type="text"/>	86.	<input type="text"/>	87.	<input type="text"/>	88.	<input type="text"/>	89.	<input type="text"/>	90.	<input type="text"/>	91.	<input type="text"/>
92.	<input type="text"/>	93.	<input type="text"/>	94.	<input type="text"/>	95.	<input type="text"/>	96.	<input type="text"/>	97.	<input type="text"/>	98.	<input type="text"/>
99.	<input type="text"/>	100.	<input type="text"/>	101.	<input type="text"/>	102.	<input type="text"/>	103.	<input type="text"/>	104.	<input type="text"/>	105.	<input type="text"/>
106.	<input type="text"/>	107.	<input type="text"/>	108.	<input type="text"/>	109.	<input type="text"/>	110.	<input type="text"/>	111.	<input type="text"/>	112.	<input type="text"/>
113.	<input type="text"/>	114.	<input type="text"/>	115.	<input type="text"/>	116.	<input type="text"/>	117.	<input type="text"/>	118.	<input type="text"/>	119.	<input type="text"/>
120.	<input type="text"/>	121.	<input type="text"/>	122.	<input type="text"/>	123.	<input type="text"/>	124.	<input type="text"/>	125.	<input type="text"/>	126.	<input type="text"/>
127.	<input type="text"/>	128.	<input type="text"/>	129.	<input type="text"/>	130.	<input type="text"/>	131.	<input type="text"/>	132.	<input type="text"/>	133.	<input type="text"/>
134.	<input type="text"/>	135.	<input type="text"/>	136.	<input type="text"/>	137.	<input type="text"/>	138.	<input type="text"/>	139.	<input type="text"/>	140.	<input type="text"/>
141.	<input type="text"/>	142.	<input type="text"/>	143.	<input type="text"/>	144.	<input type="text"/>	145.	<input type="text"/>	146.	<input type="text"/>	147.	<input type="text"/>
148.	<input type="text"/>	149.	<input type="text"/>	150.	<input type="text"/>	151.	<input type="text"/>	152.	<input type="text"/>	153.	<input type="text"/>	154.	<input type="text"/>
155.	<input type="text"/>	156.	<input type="text"/>	157.	<input type="text"/>	158.	<input type="text"/>	159.	<input type="text"/>	160.	<input type="text"/>	161.	<input type="text"/>
162.	<input type="text"/>	163.	<input type="text"/>	164.	<input type="text"/>	165.	<input type="text"/>	166.	<input type="text"/>	167.	<input type="text"/>	168.	<input type="text"/>
169.	<input type="text"/>	170.	<input type="text"/>	171.	<input type="text"/>	172.	<input type="text"/>	173.	<input type="text"/>	174.	<input type="text"/>	175.	<input type="text"/>
176.	<input type="text"/>	177.	<input type="text"/>	178.	<input type="text"/>	179.	<input type="text"/>	180.	<input type="text"/>	181.	<input type="text"/>	182.	<input type="text"/>
183.	<input type="text"/>	184.	<input type="text"/>	185.	<input type="text"/>	186.	<input type="text"/>	187.	<input type="text"/>	188.	<input type="text"/>	189.	<input type="text"/>
190.	<input type="text"/>	191.	<input type="text"/>	192.	<input type="text"/>	193.	<input type="text"/>	194.	<input type="text"/>	195.	<input type="text"/>	196.	<input type="text"/>
197.	<input type="text"/>	198.	<input type="text"/>	199.	<input type="text"/>	200.	<input type="text"/>	201.	<input type="text"/>	202.	<input type="text"/>	203.	<input type="text"/>
204.	<input type="text"/>	205.	<input type="text"/>	206.	<input type="text"/>	207.	<input type="text"/>	208.	<input type="text"/>	209.	<input type="text"/>	210.	<input type="text"/>
211.	<input type="text"/>	212.	<input type="text"/>	213.	<input type="text"/>	214.	<input type="text"/>	215.	<input type="text"/>	216.	<input type="text"/>	217.	<input type="text"/>
218.	<input type="text"/>	219.	<input type="text"/>	220.	<input type="text"/>	221.	<input type="text"/>	222.	<input type="text"/>	223.	<input type="text"/>	224.	<input type="text"/>
225.	<input type="text"/>	226.	<input type="text"/>	227.	<input type="text"/>	228.	<input type="text"/>	229.	<input type="text"/>	230.	<input type="text"/>	231.	<input type="text"/>
232.	<input type="text"/>	233.	<input type="text"/>	234.	<input type="text"/>	235.	<input type="text"/>	236.	<input type="text"/>	237.	<input type="text"/>	238.	<input type="text"/>
239.	<input type="text"/>	240.	<input type="text"/>	241.	<input type="text"/>	242.	<input type="text"/>	243.	<input type="text"/>	244.	<input type="text"/>	245.	<input type="text"/>
246.	<input type="text"/>	247.	<input type="text"/>	248.	<input type="text"/>	249.	<input type="text"/>	250.	<input type="text"/>	251.	<input type="text"/>	252.	<input type="text"/>
253.	<input type="text"/>	254.	<input type="text"/>	255.	<input type="text"/>	256.	<input type="text"/>	257.	<input type="text"/>	258.	<input type="text"/>	259.	<input type="text"/>
260.	<input type="text"/>	261.	<input type="text"/>	262.	<input type="text"/>	263.	<input type="text"/>	264.	<input type="text"/>	265.	<input type="text"/>	266.	<input type="text"/>
267.	<input type="text"/>	268.	<input type="text"/>	269.	<input type="text"/>	270.	<input type="text"/>	271.	<input type="text"/>	272.	<input type="text"/>	273.	<input type="text"/>
274.	<input type="text"/>	275.	<input type="text"/>	276.	<input type="text"/>	277.	<input type="text"/>	278.	<input type="text"/>	279.	<input type="text"/>	280.	<input type="text"/>
281.	<input type="text"/>	282.	<input type="text"/>	283.	<input type="text"/>	284.	<input type="text"/>	285.	<input type="text"/>	286.	<input type="text"/>	287.	<input type="text"/>

MEN este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani următoarele date cu caracter personal: numele și prenumele elevului și rezultatele aferente evaluărilor acestuia.

Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

Diriginte

Candidat

Părinte/Tutore

pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă

Codul numeric personal:

Data nașterii: - -
Z Z L L A A A A

Numele :

Init. tată: Prenumele:

Cod județ: Școala de proveniență : _____

**L. S.
Director**

Proba de limbă maternă:

Limba: _____ Nota: , **L. S.
Director**

Limba: _____ Nota: , **L. S.
Director**

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Proba de limbă modernă:

Limba: _____ Nota: , **L. S.
Director**

Limba: _____ Nota: , **L. S.
Director**

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Limba: _____ Nota: , **L. S.
Director**

Limba: _____ Nota: , **L. S.
Director**

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Proba de aptitudini:

Proba: _____ Media: ,

**L. S.
Director**

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba: _____ Media: ,

**L. S.
Director**

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba: _____ Media: ,

**L. S.
Director**

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba: _____ Media: ,

**L. S.
Director**

Unitatea la care a susținut proba: _____

Unitatea = Unitatea la care a susținut proba

ÎN VĂTĂMÂNT LICEAL - ZI

UNITATEA ȘCOLARĂ	FILIERA	PROFILUL	SPECIALIZAREA	DOMENIUL	CALIFICARE	LIMBA DE PREDARE	NR. LOCURI	ULTIMA MEDIE - ADMITERE 2018	COD	
COLEGIUL NAȚIONAL "EMANUIL GOJDU" ORADEA	TEORETICĂ	REAL	MATEMATICĂ-INFORMATICĂ/INTENSIV INFORMATICĂ			ROMÂNĂ	28	8.80	107	
			MATEMATICĂ-INFORMATICĂ/ BILINGV ENGLEZĂ			ROMÂNĂ	28	9.69	108	
			MATEMATICĂ-INFORMATICĂ			ROMÂNĂ	56	8.80	107	
			ȘTIINȚE ALE NATURII -INTENSIV ENGLEZĂ			ROMÂNĂ	28	8.53	109	
			ȘTIINȚE ALE NATURII			ROMÂNĂ	28	8.53	109	
			ȘTIINȚE SOCIALE			ROMÂNĂ	28	8.16	110	
		MATEMATICĂ INFORMATICĂ - INTENSIV INFORMATICĂ	UMANIST				ROMÂNĂ	56	8.66	121
		MATEMATICĂ INFORMATICĂ INTENSIV INFORMATICĂ					MAGHIARĂ	28	6.59	120
		ȘTIINȚE ALE NATURII					ROMÂNĂ	28	9.12	123
		ȘTIINȚE ALE NATURII					MAGHIARĂ	28	6.58	122
COLEGIUL NAȚIONAL "MIHAI EMINESCU" ORADEA	TEORETICĂ	UMANIST	FILOLOGIE / INTENSIV FRANCEZĂ			ROMÂNĂ	14	7.84	118	
			FILOLOGIE / INTENSIV GERMANĂ			ROMÂNĂ	14	7.84	118	
			FILOLOGIE			ROMÂNĂ	28	7.84	118	
			FILOLOGIE BILINGV ENGLEZĂ			ROMÂNĂ	28	8.78	119	
			FILOLOGIE / INTENSIV ENGLEZĂ			MAGHIARĂ	28	5.82	117	
			ȘTIINȚE SOCIALE			ROMÂNĂ	28	8.13	124	
		ÎNVĂȚĂTOR-EDUCATOARE	PEDAGOGIC				ROMÂNĂ	28	7.94	
		ÎNVĂȚĂTOR-EDUCATOARE					MAGHIARĂ	28	5.08	
		FILOLOGIE/BILINGV SPANIOLĂ					ROMÂNĂ	14	7.07	112
		FILOLOGIE/BILINGV ENGLEZĂ					ROMÂNĂ	14	7.69	111
COLEGIUL NAȚIONAL "IOSIF VULCAN" ORADEA	TEORETICĂ	REAL	ȘTIINȚE ALE NATURII			ROMÂNĂ	28	7.77	116	
			MATEMATICĂ INFORMATICĂ-INTENSIV INFORMATICĂ			ROMÂNĂ	28	8.12	113	

UNITATEA ȘCOLARĂ	FILIERA	PROFILUL	SPECIALIZAREA	DOMENIUL	CALIFICARE	LIMBA DE PREDARE	NR. LOCURI	ULTIMA MEDIE - ADMITERE 2018	COD
COLEGIUL NAȚIONAL "SAMUIL VULCAN" BEIUȘ	TEORETICĂ	REAL	MATEMATICĂ-INFORMATICĂ			ROMÂNĂ	56	3.63	129
			ȘTIINȚE ALE NATURII					5.66	130
			FILOLOGIE					5.72	128
COLEGIUL NAȚIONAL "OCTAVIAN GOGA" MARGHITA	TEORETICĂ	UMANIST	ȘTIINȚE SOCIALE			ROMÂNĂ	28	5.48	131
			MATEMATICĂ-INFORMATICĂ					6.52	126
			ȘTIINȚE ALE NATURII					6.03	127
COLEGIUL NAȚIONAL "TEODOR NEȘ" SALONTA	TEORETICĂ	REAL	FILOLOGIE			ROMÂNĂ	56	5.55	125
			MATEMATICĂ-INFORMATICĂ INTENSIV INFORMATICĂ					5.38	133
			MATEMATICĂ-INFORMATICĂ INTENSIV ENGLEZĂ					5.38	133
COLEGIUL NAȚIONAL "AVRAM IANCU" ȘTEI	TEORETICĂ	UMANIST	FILOLOGIE INTENSIV ENGLEZĂ			ROMÂNĂ	28	7.16	132
			ȘTIINȚE SOCIALE					6.27	134
			MATEMATICĂ-INFORMATICĂ					7.32	105
COLEGIUL ECONOMIC "PARTENIE COSMA" ORADEA	TEHNOLOGICĂ	SERVICII	ȘTIINȚE ALE NATURII	ECONOMIC	TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	ROMÂNĂ	168	4.75	106
			FILOLOGIE					2.61	104
								5.56	102
COLEGIUL TEHNIC "MIHAI VITEAZUL" ORADEA	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		COMERȚ	TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI DE COMERȚ	ROMÂNĂ	28	5.59	101
				TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	TEHNICIAN ÎN TURISM	ROMÂNĂ	56	6.04	103
				TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	TEHNICIAN ÎN GASTRONOMIE	ROMÂNĂ	28	6.04	103
COLEGIUL TEHNIC "MIHAI VITEAZUL" ORADEA	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		ECONOMIC	TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	ROMÂNĂ	28	4.82	142
				ECONOMIC	TEHNICIAN ÎN ADMINISTRAȚIE	ROMÂNĂ	28		142
				TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	TEHNICIAN ÎN TURISM	ROMÂNĂ	28	3.46	145
COLEGIUL TEHNIC "TRAIAN VUIA" ORADEA	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		ELECTRONICĂ AUTOMATIZĂRI	TEHNICIAN OPERATOR TEHNICĂ DE CALCUL	ROMÂNĂ	28	3.68	143
				INDUSTRIE ALIMENTARĂ	TEHNICIAN ANALIZE PRODUSE ALIMENTARE	ROMÂNĂ	28	4.92	144
				TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	TEHNICIAN ÎN HOTELĂRIE, INTENSIV LIMBA ENGLEZĂ	ROMÂNĂ	28	3.52	150
LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" ORADEA	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		ELECTRIC	TEHNICIAN ÎN INSTALAȚII ELECTRICE	ROMÂNĂ	28	4.19	146
				MECANICĂ	TEHNICIAN MECATRONIST	ROMÂNĂ	28	3.21	148
				CONSTRUCȚII, INSTALAȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE	TEHNICIAN DESENATOR PENTRU CONSTRUCȚII ȘI INSTALAȚII	ROMÂNĂ	28	5.85	167

UNITATEA ȘCOLARĂ	FILIERA	PROFILUL	SPECIALIZAREA	DOMENIUL	CALIFICARE	LIMBA DE PREDARE	NR. LOCURI	ULTIMA MEDIE - ADMITERE 2018	COD
COLEGIUL TEHNIC "ALEXANDRU ROMAN" ALEȘD	TEORETICĂ	REAL	MATEMATICĂ-INFORMATICĂ			ROMÂNĂ	28	6.34	137
		UMANIST	FILOLOGIE/INTENSIV ENGLEZĂ			ROMÂNĂ	28	6.41	136
COLEGIUL TEHNIC "IOAN CIORDAȘ" BEIUȘ	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		ECONOMIC	TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	ROMÂNĂ	28	6.34	135
		SERVICII		ECONOMIC	TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	ROMÂNĂ	28	3.48	138
	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	TEHNICIAN ÎN TURISM	ROMÂNĂ	28		141
			RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI		MECANICĂ	TEHNICIAN PRELUCRARI PE MAȘINI CU COMANDĂ NUMERICĂ	ROMÂNĂ	28	
LICEUL TEHNOLOGIC "UNIREA" ȘTEI	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		SILVICULTURĂ	TEHNICIAN ÎN SILVICULTURĂ ȘI EXPLOATĂRI FORESTIERE	ROMÂNĂ	28	3.29	140
				ECONOMIC	TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	ROMÂNĂ	28	3.52	170
		TEHNIC		ELECTRONICĂ AUTOMATIZĂRI	TEHNICIAN OPERATOR TEHNICĂ DE CALCUL	ROMÂNĂ	28		171
COLEGIUL TEHNIC NR.1 VADU - CRIȘULUI	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		ECONOMIC	TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	ROMÂNĂ	28	3.87	151
	TEORETICĂ	UMANIST				ROMÂNĂ	28	3.48	152
LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 VALEA LUI MIHAI	TEORETICĂ	REAL	FILOLOGIE			ROMÂNĂ	28	4.42	183
		SERVICII	ȘTIINȚE ALE NATURII			ROMÂNĂ	14	4.11	182
	TEHNOLOGICĂ	RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI		AGRICULTURĂ	TEHNICIAN ÎN AGRICULTURĂ	ROMÂNĂ	14	3.76	181
LICEUL TEHNOLOGIC SANITAR "VASILE VOICULESCU" ORADEA	TEORETICĂ	REAL	ȘTIINȚE ALE NATURII			ROMÂNĂ	56	6.94	185
LICEUL TEHNOLOGIC "HOREA" MARGHITA	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		ECONOMIC	TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	ROMÂNĂ	28	4.40	169
		RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI		AGRICULTURĂ	TEHNICIAN VETERINAR	ROMÂNĂ	28	3.23	168
LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 SALONTA	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		AGRICULTURĂ	TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	ROMÂNĂ	28	4.40	169
			RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI		TEHNICIAN VETERINAR	ROMÂNĂ	14	3.08	176
LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 POPEȘTI	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		INDUSTRIE ALIMENTARĂ	TEHNICIAN ÎN INDUSTRIA ALIMENTARĂ	ROMÂNĂ	14		178
				ECONOMIC	TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	ROMÂNĂ	28	3.97	177
LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 ȘUNCUIUȘ	TEORETICĂ	UMANIST	FILOLOGIE			ROMÂNĂ	28		175
	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		ELECTRIC	TEHNICIAN ELECTROTEHNIST	ROMÂNĂ	28	2.04	184

UNITATEA ȘCOLARĂ	FILIERA	PROFILUL	SPECIALIZAREA	DOMENIUL	CALIFICARE	LIMBA DE PREDARE	NR. LOCURI	ULTIMA MEDIE - ADMITERE 2018	COD
LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 SUPLACU DE BARCAU	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		MECANICĂ	TEHNICIAN MECATRONIST	ROMÂNĂ	28	3.37	179
LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 DOBREȘTI	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		ECONOMIC	TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	ROMÂNĂ	28	4.87	174
LICEUL TEORETIC "HORVATH JANOS" MARGHITA	TEORETICĂ	REAL	MATEMATICĂ-INFORMATICĂ			MAGHIARĂ	14	6.39	206
		UMANIST	ȘTIINȚE ALE NATURII			MAGHIARĂ	14	4.49	207
LICEUL TEORETIC "ARANY JANOS" SALONTA	TEORETICĂ	REAL	MATEMATICĂ - INFORMATICĂ / INTENSIV INFORMATICĂ			MAGHIARĂ	28	2.7	205
		UMANIST	FILOLOGIE			MAGHIARĂ	28	4.15	196
LICEUL TEORETIC "AUREL LAZĂR" ORADEA		REAL	FILOLOGIE - INTENSIV ENGLEZĂ			ROMÂNĂ	28	8.17	199
		UMANIST	MATEMATICĂ-INFORMATICĂ			ROMÂNĂ	28	8.01	200
			ȘTIINȚE ALE NATURII			ROMÂNĂ	28	7.62	198
			FILOLOGIE			ROMÂNĂ	28	7.58	201
			ȘTIINȚE SOCIALE			MAGHIARĂ	28	6.35	194
LICEUL TEORETIC "ADY ENDRE" ORADEA	TEORETICĂ	REAL	MATEMATICĂ - INFORMATICĂ / INTENSIV INFORMATICĂ			MAGHIARĂ	28	6.35	194
			MATEMATICĂ-INFORMATICĂ / INTENSIV ENGLEZĂ			MAGHIARĂ	28	6.21	195
			ȘTIINȚE ALE NATURII - INTENSIV ENGLEZĂ			MAGHIARĂ	28	6.21	195
			ȘTIINȚE ALE NATURII			MAGHIARĂ	28	6.10	193
LICEUL TEORETIC "LUCIAN BLAGĂ" ORADEA	TEORETICĂ	UMANIST	FILOLOGIE - INTENSIV ENGLEZĂ			MAGHIARĂ	28	6.10	193
		REAL	ȘTIINȚE ALE NATURII			ROMÂNĂ	28		210
		UMANIST	FILOLOGIE			ROMÂNĂ	28	7.37	209
			ȘTIINȚE SOCIALE			ROMÂNĂ	28	7.29	211
LICEUL TEORETIC "ONISIFOR GHIBU" ORADEA	TEORETICĂ	REAL	MATEMATICĂ - INFORMATICĂ - INTENSIV INFORMATICĂ			ROMÂNĂ	28	8.97	215
			ȘTIINȚE ALE NATURII			ROMÂNĂ	28	7.78	216
			FILOLOGIE - INTENSIV ENGLEZĂ			ROMÂNĂ	28	7.53	214
			FILOLOGIE			ROMÂNĂ	28	7.53	214
LICEUL TEORETIC GERMAN "FRIEDRICH SCHILLER" ORADEA	TEORETICĂ	REAL	MATEMATICĂ - INFORMATICĂ			GERMANĂ	28	6.29	220
LICEUL TEORETIC "CONSTANTIN ȘERBAN" ALEȘD	TEORETICĂ	UMANIST	FILOLOGIE INTENSIV ENGLEZĂ			ROMÂNĂ	28	4.69	202
		REAL	ȘTIINȚE ALE NATURII			ROMÂNĂ	28	6.44	203
LICEUL TEORETIC "JOZEF KOZACEK" BUDOI	TEORETICĂ	UMANIST	FILOLOGIE			SLOVACĂ	28	2.84	208

UNITATEA ȘCOLARĂ	FILIERA	PROFILUL	SPECIALIZAREA	DOMENIUL	CALIFICARE	LIMBA DE PREDARE	NR. LOCURI	ULTIMA MEDIE - ADMITERE 2018	COD
LICEUL TEORETIC "NICOLAE JIGA" TINCA	TEORETICĂ	REAL	ȘTIINȚE ALE NATURII			ROMÂNĂ	28	3.18	213
		UMANIST	FILOLOGIE						
LICEUL TEORETIC "PETROFI SANDOR" SĂCUENI	TEORETICĂ	REAL	ȘTIINȚE ALE NATURII			MAGHIARĂ	28	4.85	218
		UMANIST	FILOLOGIE						
LICEUL TEORETIC NR.1 BRĂȚCA	TEORETICĂ	REAL	MATEMATICĂ - INFORMATICĂ			ROMÂNĂ	28	4.81	221
			ȘTIINȚE ALE NATURII						
LICEUL TEORETIC "GABRIEL TEPELEA" BOROD	TEORETICĂ	REAL	ȘTIINȚE ALE NATURII			ROMÂNĂ	28	2.06	222
			ȘTIINȚE ALE NATURII						
LICEUL CU PROGRAM SPORTIV "BIHORUL" ORADEA	VOCAȚIONALĂ	SPORTIV	SPORTIV	SPORTIV	INSTRUCTOR SPORTIV	ROMÂNĂ	56	5.66	204
			ARTE PLASTICE, ARTE DECORATIVE		TEHNICIAN PENTRU TEHNICI ARTISTICE	ROMÂNĂ	28	5.67	
LICEUL DE ARTE ORADEA	VOCAȚIONALĂ	ARTE VIZUALE	ARTE PLASTICE, ARTE DECORATIVE		TEHNICIAN PENTRU TEHNICI ARTISTICE	MAGHIARĂ	28	4.59	
			ARHITECTURA, ARTE AMBIENTALE SI DESIGN		ARHITECTURA	ROMÂNĂ	28	4.92	
			ARHITECTURA, ARTE AMBIENTALE SI DESIGN		ARHITECTURA	MAGHIARĂ	14	4.02	
			MUZICĂ		CORIST	MAGHIARĂ	7	5.83	
			MUZICĂ		INSTRUMENTIST	MAGHIARĂ	7	5.83	
			MUZICĂ		CORIST	ROMÂNĂ	14	5.25	
LICEUL ORTODOX "EPISCOP ROMAN CIOROGARIU" ORADEA	VOCAȚIONALĂ	TEOLOGIC	TEOLOGIE ORTODOXĂ			ROMÂNĂ	28	4.38	
			MATEMATICĂ - INFORMATICĂ			ROMÂNĂ	28	8.98	186
LICEUL TEOLOGIC BAPTIST "EMANUEL" ORADEA	VOCAȚIONALĂ	TEOLOGIC	TEOLOGIE BAPTISTĂ, INTENSIV ENGLEZĂ			ROMÂNĂ	28	7.05	
			MATEMATICĂ - INFORMATICĂ			ROMÂNĂ	28	7.35	161
LICEUL GRECO-CATOLIC "IULIU MANIU" ORADEA	VOCAȚIONALĂ	TEOLOGIC	TEOLOGIE GRECO-CATOLICĂ/ INTENSIV ENGLEZĂ			ROMÂNĂ	28	6.34	
			MATEMATICĂ - INFORMATICĂ			ROMÂNĂ	28	8.30	188
LICEUL TEOLOGIC PENTECOSTAL "BETEL" ORADEA	VOCAȚIONALĂ	TEOLOGIC	TEOLOGIE PENTECOSTALĂ			ROMÂNĂ	28	7.15	

UNITATEA ȘCOLARĂ	FILIERA	PROFILUL	SPECIALIZAREA	DOMENIUL	CALIFICARE	LIMBA DE PREDARE	NR. LOCURI	ULTIMA MEDIE - ADMITERE 2018	COD	
LICEUL REFORMAT "LORANTFFY ZSUZSANNA" ORADEA	VOCAȚIONALĂ	TEOLOGIC	TEOLOGIE REFORMATĂ			MAGHIARĂ	28	3.28		
	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		ELECTRIC	TEHNICIAN ELECTROTEHNIST	MAGHIARĂ	28	4.55	164	
LICEUL TEOLOGIC ROMANO - CĂTOLIC "SZENT LÁSZLÓ" ORADEA	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		ECONOMIC	TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	MAGHIARĂ	14	3.88	190	
					TEHNICIAN ÎN ADMINISTRAȚIE	MAGHIARĂ	14	3.88	190	
	VOCAȚIONALĂ	TEOLOGIC	TEOLOGIE ROMANO-CĂTOLICĂ			ORGANIZATOR BANQUETTING	MAGHIARĂ	14	3.01	192
						TEHNICIAN ÎN GASTRONOMIE	MAGHIARĂ	14	3.01	192
LICEUL VOCAȚIONAL PEDAGOGIC "NICOLAE BOLCAȘ" BEUȘ	TEORETICĂ	REAL	MATEMATICĂ - INFORMATICĂ		GHID TURISM RELIGIOS CĂTOLIC	MAGHIARĂ	28	-		
		UMANIST	FILOLOGIE			ROMÂNĂ	28	7.88	224	
	VOCAȚIONALĂ	PEDAGOGIC	ÎNVĂȚĂTOR - EDUCATOARE			ROMÂNĂ	28	5.91	223	
						ROMÂNĂ	28	6.60		

LOCURI REZERVATE PENTRU CANDIDATII DIN ETNIA ROMILOR - LICEU

UNITATEA ȘCOLARĂ	FILIERA	PROFILUL	SPECIALIZAREA	DOMENIUL	CALIFICARE	LIMBA DE PREDARE	NR. LOCURI	ULTIMA MEDIE - ADMITERE 2018	COD
COLEGIUL NAȚIONAL "EMANUIL GOJDU" ORADEA	TEORETICĂ	REAL	MATEMATICĂ-INFORMATICĂ/ INTENSIV INFORMATICĂ			ROMÂNĂ	1	8.80	107
			MATEMATICĂ-INFORMATICĂ/ BILINGV ENGLEZĂ						
			MATEMATICĂ-INFORMATICĂ ȘTIINȚE ALE NATURII -INTENSIV ENGLEZĂ						
			ȘTIINȚE ALE NATURII						
COLEGIUL NAȚIONAL "MIHAI EMINESCU" ORADEA	TEORETICĂ	REAL	ȘTIINȚE SOCIALE			ROMÂNĂ	1	8.53	109
			MATEMATICĂ INFORMATICĂ - INTENSIV INFORMATICĂ						
			MATEMATICĂ INFORMATICĂ INTENSIV INFORMATICĂ						
			ȘTIINȚE ALE NATURII						
COLEGIUL NAȚIONAL "IOSIF VULCAN" ORADEA	VOCAȚIONALĂ	PEDAGOGIC	ȘTIINȚE ALE NATURII			ROMÂNĂ	1	7.94	
			FILOLOGIE						
			ÎNVĂȚĂTOR-EDUCATOARE						
			ÎNVĂȚĂTOR-EDUCATOARE						
COLEGIUL NAȚIONAL "IOSIF VULCAN" ORADEA	TEORETICĂ	UMANIST	FILOLOGIE/BILINGV ENGLEZĂ			ROMÂNĂ	1	7.07	112
			FILOLOGIE/INTENSIV ENGLEZĂ						
			ȘTIINȚE SOCIALE						
			FILOLOGIE/BILINGV ENGLEZĂ						
COLEGIUL NAȚIONAL "SAMUIL VULCAN" BEIUȘ	TEORETICĂ	REAL	ȘTIINȚE ALE NATURII			ROMÂNĂ	1	7.77	116
			MATEMATICĂ INFORMATICĂ- INTENSIV INFORMATICĂ						
			MATEMATICĂ-INFORMATICĂ						
			ȘTIINȚE ALE NATURII						
COLEGIUL NAȚIONAL "OCTAVIAN GOGA" MARGHITA	TEORETICĂ	UMANIST	FILOLOGIE			ROMÂNĂ	1	5.55	125
			ȘTIINȚE SOCIALE						
			MATEMATICĂ-INFORMATICĂ ȘTIINȚE ALE NATURII						
			FILOLOGIE						
COLEGIUL NAȚIONAL "TEODOR NEȘ" SALONTA	TEORETICĂ	REAL	MATEMATICĂ-INFORMATICĂ			ROMÂNĂ	1	5.38	133
			INTENSIV INFORMATICĂ						
			MATEMATICĂ-INFORMATICĂ INTENSIV ENGLEZĂ						
			ȘTIINȚE SOCIALE						
COLEGIUL NAȚIONAL "AVRAM IANCU" ȘTEI	TEORETICĂ	UMANIST	FILOLOGIE INTENSIV ENGLEZĂ			ROMÂNĂ	1	7.16	132
			ȘTIINȚE SOCIALE						
			MATEMATICĂ-INFORMATICĂ ȘTIINȚE ALE NATURII						
			FILOLOGIE						

UNITATEA ȘCOLARĂ	FILIERA	PROFILUL	SPECIALIZAREA	DOMENIUL	CALIFICARE	LIMBA DE PREDARE	NR. LOCURI	ULTIMA MEDIE - ADMITERE 2018	COD
COLEGIUL ECONOMIC "PARTENIE COSMA" ORADEA	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		ECONOMIC	TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	ROMÂNĂ	12	5.56	102
				COMERT	TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI DE COMERT	ROMÂNĂ	1	5.59	101
				TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	TEHNICIAN ÎN TURISM	ROMÂNĂ	2	6.04	103
COLEGIUL TEHNIC "MIHAI VITEAZUL" ORADEA	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		ECONOMIC	TEHNICIAN ÎN GASTRONOMIE	ROMÂNĂ	1	6.04	103
				ECONOMIC	TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	ROMÂNĂ	1	4.82	142
				ECONOMIC	TEHNICIAN ÎN ADMINISTRATIE	ROMÂNĂ	1		142
COLEGIUL TEHNIC "TRAIAN VUIA" ORADEA	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	TEHNICIAN ÎN TURISM	ROMÂNĂ	1	3.46	145
				ELECTRONICĂ AUTOMATIZĂRI	TEHNICIAN OPERATOR TEHNICĂ DE CALCUL	ROMÂNĂ	1	3.68	143
				INDUSTRIE ALIMENTARĂ	TEHNICIAN ANILIZE PRODUSE ALIMENTARE	ROMÂNĂ	1	4.92	144
COLEGIUL TEHNIC "TRAIAN VUIA" ORADEA	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	TEHNICIAN ÎN HOTELĂRIE, INTENSIV LIMBA ENGLEZĂ	ROMÂNĂ	1	3.52	150
				ELECTRIC	TEHNICIAN ÎN INSTALAȚII ELECTRICE	ROMÂNĂ	1	4.19	146
				MECANICĂ	TEHNICIAN MECATRONIST	ROMÂNĂ	1	3.21	148
LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" ORADEA	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		CONSTRUCTII, INSTALAȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE	TEHNICIAN DESENATOR PENTRU CONSTRUCTII ȘI INSTALAȚII	ROMÂNĂ	1	5.85	167
				REAL	MATEMATICĂ-INFORMATICĂ	ROMÂNĂ	1	6.34	137
				UMANIST	FILOLOGIE/INTENSIV ENGLEZĂ	ROMÂNĂ	1	6.41	136
"ALEXANDRU ROMAN" ALEȘD	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		ECONOMIC	TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	ROMÂNĂ	1	6.34	135
				ECONOMIC	TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	ROMÂNĂ	1	3.48	138
				TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	TEHNICIAN ÎN TURISM	ROMÂNĂ	1		141
COLEGIUL TEHNIC "IOAN CIORDAȘ" BEIUȘ	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		MECANICĂ	TEHNICIAN PRELUCRĂRI PE MAȘINI CU COMANDĂ NUMERICĂ	ROMÂNĂ	1		139
				SILVICULTURĂ	TEHNICIAN ÎN SILVICULTURĂ ȘI EXPLOATĂRI FORESTIERE	ROMÂNĂ	1	3.29	140
				ECONOMIC	TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	ROMÂNĂ	1	3.52	170
LICEUL TEHNOLOGIC "UNIREA" ȘTEI	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		ELECTRONICĂ AUTOMATIZĂRI	TEHNICIAN OPERATOR TEHNICĂ DE CALCUL	ROMÂNĂ	1		171
				ECONOMIC	TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	ROMÂNĂ	1	3.87	151
				ECONOMIC	TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	ROMÂNĂ	1	3.48	152
COLEGIUL TEHNIC NR.1 VADU - CRIȘULUI	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		FILOLOGIE		ROMÂNĂ	1	3.48	152
				REAL	ȘTIINȚE ALE NATURII	MAGHIARĂ	1	4.42	183
				SERVICII		ROMÂNĂ	1	4.11	182
LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 VALEA LUI MIHAI	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		COMERT	TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI DE COMERT	ROMÂNĂ	1	4.11	182
				AGRICULTURĂ	TEHNICIAN ÎN AGRICULTURĂ	ROMÂNĂ	1	3.76	181
				REAL	ȘTIINȚE ALE NATURII	ROMÂNĂ	2	6.94	185

UNITATEA ȘCOLARĂ	FILIERA	PROFILUL	SPECIALIZAREA	DOMENIUL	CALIFICARE	LIMBA DE PREDARE	NR. LOCURI	ULTIMA MEDIE - ADMITERE 2018	COD
LICEUL TEHNOLOGIC "HOREA" MARGHITA	TEHNOLOGICĂ	RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI		AGRICULTURĂ	TEHNICIAN VETERINAR	ROMÂNĂ	1	3.23	168
		SERVICII		ECONOMIC	TEHNICIAN IN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	ROMÂNĂ	1	4.40	169
LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 SALONTA	TEHNOLOGICĂ	RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI		AGRICULTURĂ	TEHNICIAN VETERINAR	ROMÂNĂ	1	3.08	176
		SERVICII		INDUSTRIE ALIMENTARĂ	TEHNICIAN IN INDUSTRIA ALIMENTARĂ	ROMÂNĂ	1		178
LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 POPEȘTI	TEORETICĂ	UMANIST	FILOLOGIE		TEHNICIAN IN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	ROMÂNĂ	2	3.97	177
LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 ȘUNCULUS	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		ELECTRIC	TEHNICIAN ELECTROTEHNIST	ROMÂNĂ	1	2.04	184
LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 SUPLACU DE BARCAU	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC		MECANICĂ	TEHNICIAN MECATRONIST	ROMÂNĂ	1	3.37	179
LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 DOBREȘTI	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		ECONOMIC	TEHNICIAN IN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	ROMÂNĂ	1	4.87	174
LICEUL TEORETIC "HORVATH JANOS" MARGHITA	TEORETICĂ	REAL	MATEMATICĂ-INFORMATICĂ ȘTIINȚE ALE NATURII			MAGHIARĂ	1	6.39	206
		UMANIST	FILOLOGIE			MAGHIARĂ	1	4.49	207
LICEUL TEORETIC "ARANY JANOS" SALONTA	TEORETICĂ	REAL	MATEMATICĂ - INFORMATICĂ / INTENSIV INFORMATICĂ			MAGHIARĂ	1	5.00	197
		UMANIST	FILOLOGIE - INTENSIV ENGLEZĂ			MAGHIARĂ	1	4.15	196
LICEUL TEORETIC "AUREL LAZĂR" ORADEA		REAL	MATEMATICĂ-INFORMATICĂ ȘTIINȚE ALE NATURII			ROMÂNĂ	1	8.17	199
		UMANIST	FILOLOGIE			ROMÂNĂ	1	8.01	200
LICEUL TEORETIC "ADY ENDRE" ORADEA	TEORETICĂ	REAL	ȘTIINȚE SOCIALE			ROMÂNĂ	1	7.62	198
		UMANIST	MATEMATICĂ - INFORMATICĂ / INTENSIV INFORMATICĂ			ROMÂNĂ	1	7.58	201
LICEUL TEORETIC "LUCIAN BLAGA" ORADEA	TEORETICĂ	REAL	MATEMATICĂ - INFORMATICĂ / INTENSIV INFORMATICĂ			MAGHIARĂ	1	6.35	194
		UMANIST	FILOLOGIE - INTENSIV ENGLEZĂ			MAGHIARĂ	1	6.35	194
LICEUL TEORETIC "LUCIAN BLAGA" ORADEA	TEORETICĂ	REAL	MATEMATICĂ - INFORMATICĂ / INTENSIV ENGLEZĂ			MAGHIARĂ	1	6.21	195
		UMANIST	ȘTIINȚE ALE NATURII			MAGHIARĂ	1	6.21	195
LICEUL TEORETIC "ONISFOR GHIBU" ORADEA	TEORETICĂ	REAL	ȘTIINȚE ALE NATURII			MAGHIARĂ	1	6.10	193
		UMANIST	ȘTIINȚE SOCIALE			ROMÂNĂ	1	7.37	209
LICEUL TEORETIC GERMAN "FRIEDRICH SCHILLER" ORADEA	TEORETICĂ	REAL	MATEMATICĂ - INFORMATICĂ / INTENSIV INFORMATICĂ			ROMÂNĂ	1	8.97	215
		UMANIST	ȘTIINȚE SOCIALE			ROMÂNĂ	1	7.29	211
LICEUL TEORETIC "CONSTANTIN ȘERBAN" ALESD	TEORETICĂ	REAL	MATEMATICĂ - INFORMATICĂ / INTENSIV INFORMATICĂ			ROMÂNĂ	1	7.78	216
		UMANIST	ȘTIINȚE ALE NATURII			ROMÂNĂ	1	7.53	214
LICEUL TEORETIC "JOZEF KOZACEK" BUDOI	TEORETICĂ	REAL	ȘTIINȚE SOCIALE			ROMÂNĂ	1	7.53	214
		UMANIST	ȘTIINȚE SOCIALE			ROMÂNĂ	1	7.53	214
LICEUL TEORETIC "NICOLAE JIGA" TINCA	TEORETICĂ	REAL	MATEMATICĂ - INFORMATICĂ			GERMANĂ	1	6.29	220
		UMANIST	ȘTIINȚE SOCIALE			ROMÂNĂ	1	4.69	202
LICEUL TEORETIC "CONSTANTIN ȘERBAN" ALESD	TEORETICĂ	REAL	ȘTIINȚE ALE NATURII			ROMÂNĂ	1	6.44	203
		UMANIST	ȘTIINȚE ALE NATURII			SLOVACĂ	1	2.84	208
LICEUL TEORETIC "NICOLAE JIGA" TINCA	TEORETICĂ	REAL	ȘTIINȚE ALE NATURII			ROMÂNĂ	1	3.18	213
		UMANIST	ȘTIINȚE SOCIALE			ROMÂNĂ	1	5.75	212

UNITATEA ȘCOLARĂ	FILIERA	PROFILUL	SPECIALIZAREA	DOMENIUL	CALIFICARE	LIMBA DE PREDARE	NR. LOCURI	ULTIMA MEDIE - ADMITERE 2018	COD				
LICEUL TEORETIC "PETOFI SANDOR" SĂCUENI	TEORETICĂ	REAL	ȘTIINȚE ALE NATURII	SPORTIV	INSTRUCTOR SPORTIV	ROMÂNĂ	1	4.85	218				
			ȘTIINȚE ALE NATURII FILOLOGIE					5.82	219				
LICEUL TEORETIC NR.1 BRATCA	TEORETICĂ	REAL	MATEMATICĂ – INFORMATICĂ			ROMÂNĂ	1	3.92	217				
			ȘTIINȚE ALE NATURII					4.81	221				
LICEUL TEORETIC "GABRIEL ȚEPELEA" BOROD	TEORETICĂ	REAL	ȘTIINȚE ALE NATURII			ROMÂNĂ	1	2.06	222				
								2.49	204				
LICEUL CU PROGRAM SPORTIV "BHORUL" ORADEA	VOCATIONALĂ	SPORTIV	SPORTIV		INSTRUCTOR SPORTIV	ROMÂNĂ	2	5.66					
			ARTE PLASTICE, ARTE DECORATIVE					TEHNICIAN PENTRU TEHNICI ARTISTICE	5.67				
LICEUL DE ARTE ORADEA	VOCATIONALĂ	ARTE VIZUALE	ARTE PLASTICE, ARTE DECORATIVE		TEHNICIAN PENTRU TEHNICI ARTISTICE	MAGHIARĂ	1	4.59					
			ARHITECTURA, ARTE AMBIENTALE SI DESIGN					ARHITECTURA	4.92				
			ARHITECTURA, ARTE AMBIENTALE SI DESIGN						ARHITECTURA	4.09			
			MUZICĂ							CORIST	5.83		
			MUZICĂ								INSTRUMENTIST	5.83	
			MUZICĂ									CORIST	5.25
MUZICĂ	INSTRUMENTIST	5.25											
TEOLOGIE ORTODOXĂ		ROMÂNĂ	1	4.38									
LICEUL ORTODOX "EPISCOP ROMAN CIOROGARIU" ORADEA		TEORETICĂ	REAL	MATEMATICĂ - INFORMATICĂ			ROMÂNĂ	1	8.98				186
				TEOLOGIE BAPTISTĂ/ INTENSIV ENGLEZĂ					ROMÂNĂ	1			7.05
LICEUL TEORETIC BAPTIST "EMANUEL" ORADEA		VOCATIONALĂ	TEOLOGIC	MATEMATICĂ - INFORMATICĂ			ROMÂNĂ	1	7.35	161			
				TEOLOGIE GRECO-CATOLICĂ/ INTENSIV ENGLEZĂ					ROMÂNĂ	1	6.34		
LICEUL TEORETIC PENTICOSTAL "BETEL" ORADEA	TEORETICĂ	REAL	MATEMATICĂ - INFORMATICĂ			ROMÂNĂ	1	8.30	188				
			TEOLOGIE PENTICOSTALĂ					ROMÂNĂ	1	7.15			
LICEUL REFORMAT "LORANTFFY ZSUZSANNA" ORADEA	VOCATIONALĂ	TEOLOGIC	TEOLOGIE REFORMATĂ	ELECTRIC	TEHNICIAN ELECTROTEHNIST	MAGHIARĂ	1	4.55	164				
								TEHNICIAN ÎN ACTIVITĂȚI ECONOMICE	3.88	190			
LICEUL TEORETIC ROMANO - CATOLIC "SZENT LASZLO" ORADEA	TEHNOLOGICĂ	SERVICII		ECONOMIC	TEHNICIAN ÎN ADMINISTRATIE	MAGHIARĂ	1	3.88	190				
								ORGANIZATOR BANQUETING	3.01	192			
								TEHNICIAN ÎN GASTRONOMIE	3.01	192			
LICEUL VOCATIONAL PEDAGOGIC "NICOLAE BOLCAȘ" BEIUȘ	VOCATIONALĂ	TEOLOGIC	TEOLOGIE ROMANO-CATOLICĂ		GHID TURISM RELIGIOS CATHOLIC	MAGHIARĂ	1	-					
			REAL					ROMÂNĂ	1	7.88	224		
			UMANIST					ROMÂNĂ	1	5.91	223		
			PEDAGOGIC					ROMÂNĂ	1	6.60			

ÎNVĂȚĂMÎNT LICEAL - SERAL

UNITATEA ȘCOLARĂ	FILIERA	PROFILUL	DOMENIUL	CALIFICARE	LIMBA DE PREDARE	NR. LOCURI	COD
LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 VALEA LUI MIHAI	TEHNOLOGICĂ	RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI	AGRICULTURĂ	TEHNICIAN ÎN AGRICULTURĂ	ROMÂNĂ	28	180
LICEUL TEHNOLOGIC AGROINDUSTRIAL "TAMASI ARON" BORS	TEHNOLOGICĂ	RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI	AGRICULTURĂ	TEHNICIAN ÎN AGRICULTURĂ	MAGHIARĂ	28	172
LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" ORADEA	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC	CONSTRUCȚII, INSTALAȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE	TEHNICIAN ÎN CONSTRUCȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE	ROMÂNĂ	28	166
LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 CADEA	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC	FABRICAREA PRODUSELOR DIN LEMN	TEHNICIAN ÎN PRELUCRAREA LEMNULUI	ROMÂNĂ	28	173
COLEGIUL TEHNIC NR.1 VADU CRIȘULUI	TEHNOLOGICĂ	RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI	SILVICULTURĂ	TEHNICIAN ÎN SILVICULTURĂ ȘI EXPLOATĂRI FORESTIERE	ROMÂNĂ	28	153
COLEGIUL TEHNIC "TRAIAN VUIA" ORADEA	TEHNOLOGICĂ	TEHNIC	ELECTROMECHANICĂ	TEHNICIAN ELECTROMECHANIC	ROMÂNĂ	28	147
COLEGIUL TEHNIC "TRAIAN VUIA" ORADEA	TEHNOLOGICĂ	SERVICII	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	ORGANIZATOR BANQUETING	ROMÂNĂ	28	149

ARGUMENT

Învățământul profesional de stat este o nouă rută de educație și pregătire profesională, care oferă absolvenților de clasa a VIII-a posibilitatea de dobândire a unei calificări profesionale; acesta este primul pas care trebuie urmat de toți cei care doresc să ajungă să lucreze în meseria dorită. Doar procesul de calificare îi ajută să dobândească cunoștințele și abilitățile necesare practicării acelei meserii.

Alegerea meseriei și, ca atare, a calificării, este bine să fie făcută ținând cont de abilitățile pe care elevul le are deja, nativ, precum și de afinitățile sale pentru un anumit domeniu. Învățământul profesional de stat, după clasa a VIII-a:

- ✚ este organizat ca învățământ cu frecvență, cursuri de zi;
- ✚ pot opta pentru înscrierea în învățământul profesional și elevii din învățământul special care finalizează învățământul secundar inferior ;
- ✚ se finalizează cu examen de certificare a calificării profesionale nivel 3, calificare recunoscută atât în țară cât și în Uniunea Europeană.

Avantajele parcurgerii învățământului profesional de stat:

- ❖ elevii beneficiază de susținere financiară prin programul "Bursa profesională" (200 lei/lună);
- ❖ elevii pot beneficia și de susținere financiară, stimulente și alte forme de sprijin acordate de partenerul de practică, conform contractului de practică.

Pentru anul școlar 2019-2020, admiterea în învățământul profesional de stat se realizează în 2 etape. Pentru fiecare etapă de admitere se organizează:

- ✓ înscrierea candidaților;
- ✓ proba suplimentară de admitere în cazul învățământului profesional de stat (dacă numărul candidaților este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea școlară);
- ✓ admiterea candidaților și afișarea rezultatelor.

Precizări privind completarea fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, pentru anul școlar 2019-2020

1. Documentele care reglementează înscrierea și admiterea în învățământul profesional de stat:

Înscrierea și admiterea în învățământul profesional de stat sunt reglementate prin metodologia de admitere, conform *Ordin M.E.N.C.Ș. nr. 5068/31.08.2016* și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat , aprobat prin *Ordin M.E.N. nr. 5031/ 04.09.2018*.

2. Când se realizează înscrierea elevilor în învățământul profesional de stat, pentru anul școlar 2019 - 2020?

Înscrierea elevilor în învățământul profesional de stat se realizează în perioadele prevăzute pentru fiecare etapă din calendarul admiterii în învățământul profesional de stat, pentru anul școlar 2019 - 2020.

Conform calendarului admiterii, aprobat prin *Ordin M.E.N. nr. 5031/ 04.09.2018*, în învățământul profesional de stat, **admiterea se realizează în 2 etape.**

Etapa I de admitere în învățământul profesional de stat se organizează la nivelul unităților de învățământ:

- înscrierea candidaților – **24.06.2019- 25.06.2019, 26.06.2019**
- preselecția candidaților, după caz – **27.06-28.06.2019**
- proba suplimentară de admitere, după caz – **02.07-03.07.2019**
- admiterea candidaților și afișarea rezultatelor – **17.07.2019.**

Etapa a II a de admitere în învățământul profesional de stat se organizează la nivelul unităților de învățământ:

- înscrierea candidaților – **17.07-18.07.2019**
- preselecția candidaților, după caz – **25.07-26.07-29.07.2019**
- proba suplimentară de admitere, după caz – **25.07-29.07.2019**
- admiterea candidaților și afișarea rezultatelor – **29.07.2019.**

În data de 31.07-01.08.2019 repartizarea candidaților, care nu au participat la nicio repartizare, nu au fost repartizați în etapele anterioare, care nu s-au înscris în perioada prevăzută de metodologie, pe locurile libere în învățământul profesional de stat, se realizează de către Comisia de admitere județeană Bihor, în conformitate cu precizările din *Calendarul admiterii în învățământul profesional de stat, aprobat prin Ordin M.E.N. nr. 5031/ 04.09.2018.*

3. Cine eliberează fișa de înscriere în învățământul profesional de stat?

Înscrierea în vederea admiterii în învățământul profesional de stat, a elevilor din clasa a VIII-a și a absolvenților clasei a VIII-a din seriile anterioare în **etapele I și a II-a** de admitere se realizează pe baza **fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, eliberată de unitatea de învățământ gimnazial. Pentru fiecare din etapele I și a II-a de admitere, unitatea de învățământ gimnazial va elibera o singură fișă de înscriere în învățământul profesional de stat fiecărui elev/candidat care optează pentru înscrierea la învățământul profesional.**

NOTĂ: *Elevilor care solicită eliberarea fișei de înscriere în învățământul profesional de stat li se va încheia situația școlară înaintea eliberării acestei fișe. Nu se eliberează fișe de înscriere celor cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.*

Pentru candidații interesați de **înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale**, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă dar au susținut și trecut proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă în perioada prevăzută în calendarul admiterii, unitățile de învățământ gimnazial vor elibera și **anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă** (*“Anexa la fișa de înscriere pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă”* – același model de anexă la fișa de înscriere ca cel aprobat pentru admiterea în învățământul liceal). **Aceștia vor participa la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă organizate în cadrul admiterii în învățământul liceal de stat, pentru anul școlar 2019-2020.**

NOTĂ: *Aceleași prevederi se aplică și în cazul absolvenților din seriile anterioare care solicită eliberarea fișelor de înscriere în învățământul profesional de stat, care în acest scop se adresează unităților de învățământ gimnazial la care au absolvit clasa a VIII-a.*

4. Unde se face înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul profesional de stat?

Înscrierea candidaților în etapele I și a II-a de admitere în învățământul profesional de stat se face la unitățile de învățământ care organizează învățământ profesional de stat, pe baza opțiunii candidatului pentru o calificare profesională din oferta școlii, cu posibilitatea înregistrării mai multor opțiuni în ordinea preferințelor exprimate de candidat în fișa de înscriere.

În acest scop, fișa de înscriere în învățământul profesional de stat, completată în prealabil de unitatea de învățământ gimnazial conform precizărilor de mai jos (punctul 5), se ridică de către candidat (respectiv de către părinte/tutore legal, în cazul candidaților minori) de la unitatea de învățământ gimnazial și se depune la unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional de stat, unde se va completa conform precizărilor de mai jos (punctul 6), în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional de stat, pentru etapa respectivă a admiterii.

În data de **31.07-01.08.2019**, absolvenții clasei a VIII-a care nu au participat la etapele anterioare de admitere, au fost respinși sau nu și-au depus dosarul de înscriere la școlile la care au fost admiși, sau care și-au încheiat situația școlară ulterior etapelor anterioare, **se vor adresa Comisiei de admitere județene Bihor pentru a fi repartizați pe locurile libere** în perioada prevăzută de metodologie.

5. Informațiile din fișa de înscriere care se completează la unitatea de învățământ gimnazial

La unitatea de învățământ gimnazial se completează doar **informațiile referitoare la datele personale ale candidatului** (CNP, data nașterii, numele și prenumele candidatului și inițiala tatălui) și **cele referitoare la școala de proveniență** (cod județ + cod școală de proveniență, denumirea școlii de proveniență), după cum urmează:

- **Codul numeric personal (câmp obligatoriu);**
- **Data nașterii (câmp obligatoriu);**
- **Numele (câmp obligatoriu)** = numele candidatului;
- **Inițiala tatălui (câmp obligatoriu)** = inițiala tatălui;
- **Prenumele (câmp obligatoriu)** = prenumele candidatului;
- **Cod județ + cod școală proveniență (câmp obligatoriu)** – se observă că sunt două seturi de casete. În primul set se introduce codul județului iar în al doilea set se introduce codul școlii de proveniență. (Exemplu: un elev din Vaslui, introduce la codul județului VS, pentru București se va completa cu B, iar celălalt câmp se completează cu codul școlii de proveniență). Codul școlii de proveniență este același cu cel folosit pentru admiterea în învățământul liceal;
- **Media claselor V-VIII (câmp obligatoriu)** = media cu două zecimale;
- **Școala de proveniență (câmp obligatoriu)** = denumirea școlii de proveniență.

6. Informațiile din fișa de înscriere care se completează la unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional de stat:

La unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional de stat se completează informațiile referitoare la: unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul, opțiunile candidatului (înregistrate în ordinea preferințelor), rezultatele la probele de preselecție (dacă e cazul), rezultatele la proba suplimentară de admitere (dacă e cazul), rezultatele la proba de limbă maternă (dacă e cazul), media de admitere și rezultatul admiterii, precum și eventualele mențiuni, după cum urmează:

- ⊕ **Unitatea** = unitatea învățământ la care se înscrie candidatul;

- ✚ **Opțiuni pentru calificările profesionale din unitate** – reprezintă lista opțiunilor alese de candidat din oferta școlii respective, în ordinea preferințelor. În fișa de înscriere candidații completează, cu asistența unității de învățământ la care se face înscrierea, **codurile calificărilor pentru care optează din oferta școlii respective**, începând cu calificarea pe care o preferă cel mai mult și continuând cu următoarele, **în ordinea preferințelor**.

Ordinea opțiunilor de pe fișă este semnificativă, prima opțiune exprimată este luată în considerare înaintea celorlalte opțiuni. Codurile opțiunilor sunt formate din 3 cifre și sunt unice pentru fiecare calificare la nivel național pentru toate școlile, conform codificării din Anexa 2 și se regăsesc, pentru fiecare școală, în broșura admiterii editată de Inspectoratul Școlar Județean BIHOR, secțiunea pentru admiterea în învățământul profesional de stat.

Notă: Codificarea în broșura admiterii (aflată în secțiunea pentru admiterea în învățământul profesional de stat), a calificărilor pentru opțiunile disponibile pentru înscriere, la fiecare unitate școlară care are ofertă pentru admiterea în învățământ profesional de stat, se realizează de către Inspectoratul Școlar Județean Bihor, prin alocarea codurilor corespunzătoare fiecărei calificări din Anexa 2;

- ✚ **Proba de preselecție** – datele referitoare la proba de preselecție se vor complete de unitatea de învățământ doar în situațiile în care se aplică o procedură de preselecție la solicitarea expresă a partenerului de practică, în condițiile prevăzute la art.8 din Anexa la Ordinul M.E.N.C.Ș. nr.5068/31.08.2016.

Preselecția candidaților se organizează **doar în anumite cazuri**, în care, la unitatea școlară respectivă, aceasta este solicitată în mod expres de către operatorii economici sau instituțiile partenere pentru practica elevilor, care se implică prin susținere financiară în formarea profesională a elevilor prin angajament menționat în contractul – cadru, încheiat cu unitatea de învățământ;

- ✚ **Proba suplimentară de admitere** – datele referitoare la proba suplimentară de admitere se referă doar la situațiile în care este necesară susținerea probei suplimentare de admitere, ca urmare a unui număr de candidați mai mare decât numărul de locuri oferite de unitatea respectivă de învățământ, în conformitate cu art.9 din Anexa la Ordinul M.E.N.C.Ș. nr.5068/31.08.2016;

- ✚ **Nota la proba de limbă maternă** – datele referitoare la nota de limbă maternă se referă doar la situația în care candidatul respectiv optează pentru o calificare din oferta școlii cu predare într-o limbă a unei minorități naționale. Candidații sunt informați că, pentru clasele la care predarea se face într-o limbă a unei minorități naționale, pot înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni numai dacă au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă respectivă, sau dacă au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, organizată conform metodologiei de admitere în învățământul liceal de stat și au fost admiși;

- ✚ **Media de admitere** – se calculează conform **Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat** (Anexa la Ordinul M.E.N.C.Ș. nr.5068/31.08.2016), **Art.10, lit.a) și Art.12, alin.(1), lit.a** - în cazul în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, respectiv **Art.10, lit.b) și Art.12, alin.(1), lit.b)** în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ. Pentru candidații care nu au susținut Evaluarea Națională sau, după caz, examenul de capacitate/teste naționale/tezele cu subiect unic, se consideră că media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII a este 1: **EN=1**;

- ✚ **Rezultatul admiterii – se marchează caseta corespunzătoare pentru Admis sau Respins;**
- ✚ **Mențiune – se completează dacă un elev admis la învățământul profesional de stat a renunțat la locul ocupat și se semnează de candidat, părinte și conducerea școlii.**

7. Înscrierea candidaților admiși în învățământul profesional de stat

După afișarea rezultatelor la admiterea în învățământul profesional de stat, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional de stat, pentru anul școlar 2019 – 2020, pentru fiecare etapă de admitere, candidații depun la unitățile școlare la care au fost declarați admiși dosarele de înscriere cuprinzând actele, în original, prevăzute la **art.14 alin.(2) în Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat** (Anexa la Ordinul M.E.N.C.Ș. nr.5068/31.08.2016).

Candidații care, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional de stat, **nu își depun dosarele de înscriere, se consideră retrași**, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru următoarele etape de admitere în învățământul profesional de stat.

8. Înscrierea candidaților respinși la preselecție, în învățământul profesional de stat:

Candidații care au fost respinși la preselecție pot participa, în continuare, la procesul de admitere, în aceeași unitate de învățământ, în cazul în care au completat opțiuni și pentru calificări pentru care nu s-a organizat proba de preselecție sau se pot înscrie, în aceeași etapă a admiterii, la o altă unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul profesional de stat și care nu a organizat sesiune de preselecție, sau pot să opteze pentru înscrierea în învățământul liceal, în condițiile mai jos menționate.

Candidații respinși la preselecție se pot înscrie, din nou, la o școală care are ofertă pentru învățământul profesional de stat și care nu a organizat sesiune de preselecție, pe baza aceleiași fișe de înscriere în învățământul profesional, pe care o ridică de la unitatea școlară la care au fost respinși și cu care se prezintă la cea de-a doua unitate școlară, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional de stat, pentru anul școlar 2019 – 2020.

9. Înscrierea la liceu a candidaților care au participat la admiterea în învățământul profesional de stat:

Candidații respinși la preselecție, dacă doresc să se înscrie la liceu, ridică (în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional de stat, pentru anul 2019 – 2020) fișa de înscriere în învățământul profesional de stat de la școala la care au fost respinși, pe care apoi o depun la unitatea de învățământ gimnazial de la care provin, unde vor solicita și completa fișa de înscriere în învățământul liceal, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul liceal, pentru anul școlar 2019 - 2020.

Candidații respinși la admiterea în învățământul profesional de stat, precum și candidații admiși dar care doresc să renunțe la locul ocupat la învățământul profesional de stat, se pot înscrie la admiterea în învățământul liceal, în condițiile mai jos menționate:

- ✚ După afișarea rezultatelor la admiterea în învățământul profesional de stat, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional de stat, candidații declarați admiși în învățământul profesional de stat, dar care doresc să participe la admiterea în învățământul liceal, ridică de la secretariatele unităților de învățământ la care au fost admiși, **pe baza unei cereri scrise**, fișa de înscriere la învățământul profesional de stat. În acest caz, în fișa respectivă de

înscrisere în învățământul profesional se va completa la rubrica “mențiuni” opțiunea de participare la admiterea în învățământul liceal și de renunțare la locul ocupat în învățământul profesional de stat, mențione sub care semnează candidatul, părintele/reprezentantul legal al elevului minor și conducerea unității de învățământ la care a fost admis în învățământul profesional de stat;

- ✚ Pentru a primi de la unitățile de învățământ gimnazial fișa de înscriere în învățământul liceal, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional de stat, candidații respinși, sau care s-au retras în urma admiterii în învățământul profesional de stat, depun la unitățile gimnaziale de la care provin fișa de înscriere la învățământul profesional de stat, din care rezultă că au fost respinși sau au renunțat la locul ocupat în învățământul profesional de stat.

PLANUL DE MĂSURI JUDEȚEAN PENTRU PREGĂTIREA ȘI ORGANIZAREA ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2019 – 2020

În baza prevederilor Art.95, alin.1, lit.e și ale articolului 361 din Legea Educației Naționale Nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordinului Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului Nr. 3753/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ, cu modificările ulterioare.

în temeiul prevederilor art.4 din Hotărârea Guvernului nr. 26/2017 privind organizarea și functionarea Ministerului Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare,

a Ordinului Ministrului Educației Naționale Nr. 5031/04.09.2018 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2019-2020,

Admiterea în învățământul profesional de stat, pentru anul școlar 2019-2020, se organizează conform *Calendarului admiterii în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2019-2020, anexa 1* la Ordinului Ministrului Educației Naționale 5031/04.09.2018 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2019-2020. Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2019-2020 se desfășoară în conformitate cu *Ordinul M.E.N.C.Ș. nr. 5068/31.08.2016 - Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat.*

Comisia județeană de admitere în învățământul liceal de stat, învățământul profesional de stat și dual, pentru anul școlar 2019-2020, constituită prin *Decizia Inspectorului Școlar General Nr. 23 din 10.01.2019*, a elaborat un *Plan de măsuri județean pentru pregătirea și organizarea admiterii în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2019 – 2020*, structurat sub formă de calendar al activităților, care urmează să se deruleze la nivelul unităților de învățământ din județul BIHOR.

Nr. crt.	Activitatea	Perioada / Data limită	Responsabili
Pregătirea admiterii			
1.	Unitățile de învățământ, care organizează învățământ profesional de stat stabilesc împreună cu operatorii economici/instituțiile publice parteneri, dacă vor organiza probă de preselecție a candidaților.	11 februarie 2019	Unitățile de învățământ, care organizează învățământ profesional de stat / operatorii economici / instituțiile publice parteneri
2.	Transmiterea de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat, spre aprobare , la Inspectoratul Școlar Județean Bihor, a propunerii privind componența Comisiei de admitere din unitatea de învățământ, avizată de consiliul de administrație al unității de învățământ.	11 februarie 2019	Directorii unităților de învățământ, care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat
3.	Transmiterea de către Inspectoratul Școlar Județean Bihor, către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat a aprobării Comisiei de admitere din unitatea de învățământ.	18 februarie 2019	Comisia de admitere județeană
4.	Elaborarea de către unitățile de învățământ, care au ofertă pentru învățământ profesional de stat împreună cu operatorii economici/instituțiile publice parteneri a Procedurii de preselecție (dacă se organizează probă de preselecție) și a Procedurii de admitere și aprobarea acestora de către Consiliul de Administrație al unității școlare.	22 februarie 2019	Unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământ profesional de stat / Operatorii economici / instituțiile publice parteneri
5.	Transmiterea spre avizarea Inspectoratului Școlar Județean Bihor a Procedurii de preselecție (dacă se organizează probă de preselecție) și a Procedurii de admitere.	22 februarie 2019	Unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământ profesional de stat
6.	Transmiterea de către Inspectoratul Școlar Județean Bihor a avizului pentru Procedura de preselecție (dacă se organizează probă de preselecție) și Procedura de admitere unităților de învățământ, care au ofertă pentru învățământ profesional de stat. Afișarea la sediul unităților de învățământ care organizează învățământ profesional de stat, a Procedurii de preselecție (dacă se	28 februarie 2019	Comisia de admitere județeană Directorii unităților de învățământ care organizează

	<p>organizează probă de preselecție) și a Procedurii de admitere, a numărului de locuri propuse pe domenii de pregătire și calificări profesionale disponibile pentru învățământul profesional de stat și perioadele de înscriere pentru anul școlar 2019 – 2020.</p> <p><i>Se va menționa în mod expres</i> faptul, că se va organiza o probă suplimentară de admitere în situația în care numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile, cu precizarea datelor planificate pentru eventuala probă suplimentară de admitere organizată în prima și a II-a etapă de admitere conform prezentului calendar.</p>		învățământ profesional de stat
7.	Primirea de la Comisia Națională de Admitere în Învățământul Profesional, și transmiterea către școli a modelului fișei de înscriere în învățământul profesional de stat.	28 februarie 2019	Comisia de admitere județeană
8.	<p>Afișarea ofertei educaționale aprobată, concretizată în domenii de pregătire și calificări profesionale pentru învățământul profesional de stat, la sediul unităților de învățământ cu nivel gimnazial și la sediul unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat.</p> <p>Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ cu nivel gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor de clasa a VIII-a, în Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România, prin verificarea și corectarea, după caz a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați.</p> <p>Tipărirea informațiilor despre admiterea în învățământul profesional de stat în broșura admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2019-2020, într-o secțiune distinctă.</p>	13 mai 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial Directorii unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat. Comisia de admitere județeană
9.	Transmiterea în unitățile de învățământ cu nivel gimnazial a broșurilor cuprinzând	15 - 24 mai 2019	Comisia de admitere județeană

	informațiile legate de admiterea în învățământul liceal, în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2019-2020.		
10.	Afișarea în unitățile de învățământ cu nivel gimnazial a graficului ședințelor de informare a elevilor și părinților cu privire la admiterea în învățământul profesional, inclusiv în învățământul dual (metodologia și calendarul admiterii, modul de completare a opțiunilor din Fișa de înscriere în învățământul profesional de stat, respectiv în Fișa de opțiuni pentru învățământul dual)	15 - 24 mai 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial
11.	Transmiterea la Ministerul Educației Naționale a broșurilor de admitere în versiune electronică și tipărită.	31 mai 2019	Comisia de admitere județeană
Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul profesional de stat			
12.	Informarea de către ISJ Bihor a unităților de învățământ cu nivel gimnazial despre posibilitatea continuării studiilor de către absolvenții claselor a VIII-a în învățământul profesional de stat. Se va realiza prezentarea următoarelor documente: - Modul de organizare și funcționare a învățământului profesional de stat; - Modul de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat; - Calendarul admiterii în învățământul profesional de stat. Se va face cunoscută și posibilitatea continuării studiilor după finalizarea învățământului profesional de stat.	18 februarie – 1 martie 2019	Comisia de admitere județeană
13.	La nivelul fiecărei unități de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul profesional în anul școlar 2019-2020 se va desfășura acțiunea „ Săptămâna meseriilor ”, în cadrul căreia se vor organiza următoarele acțiuni: ➤ promovarea învățământului profesional și tehnic în general și a modului de organizare și funcționare a învățământului profesional	25 februarie – 29 martie 2019	Directorii unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul profesional Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial

	<p>în special, informare privind condițiile în care elevii pot avea acces la învățământul profesional și beneficiile acestei forme de pregătire;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✦ consilierea TUTUROR elevilor din clasa a VIII-a, învățământ cu nivel gimnazial, cu privire la oportunitatea continuării studiilor în învățământul profesional de stat. ✦ oferta de școlarizare pentru învățământul profesional, condiții de admitere. 		
14.	<p>Organizarea și desfășurarea în toate unitățile de învățământ, care în anul școlar 2018-2019, școlarizează elevi în clasa a VIII-a învățământ cu nivel gimnazial, a activităților de orientare și consiliere a elevilor, cu accent pe conștientizarea cerințelor pieței muncii și a oportunităților pentru carieră și pe continuare a pregătirii prin învățământul profesional de stat.</p> <p>Activitățile de consiliere și orientare se desfășoară cu sprijinul consilierilor școlari din cadrul C.J.R.A.E. Bihor și urmăresc pregătirea înscrierii elevilor în învățământul profesional de stat.</p>	4 martie – 17 mai 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial
15.	<p>Desfășurarea ședințelor de instruire de către toate unitățile de învățământ cu nivel gimnazial, cu părinții și elevii de clasa a VIII-a, pentru prezentarea metodologiei și a calendarului admiterii, a procedurilor de preselecție și/ sau de admitere și a planului de școlarizare la învățământul profesional de stat, a modului de completare a opțiunilor din fișa de înscriere.</p>	13 – 31 mai 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial
16.	<p>Verificarea modului în care este respectat în școli graficul ședințelor de instruire cu părinții și elevii de clasa a VIII-a, pentru prezentarea metodologiei și a calendarului admiterii, a procedurilor de preselecție și/ sau de admitere și a planului de școlarizare la învățământul profesional de stat, a modului de completare a opțiunilor din fișa de înscriere.</p>	13 – 31 mai 2019	Comisia de admitere județeană
17.	<p>Organizarea, de către Inspectoratul Școlar Județean Bihor a târgului ofertelor educaționale, cu implicarea unităților de învățământ care școlarizează elevi în</p>	06 - 17 mai 2019	Comisia de admitere județeană Directorii unităților de învățământ care școlarizează

	învățământul profesional de stat și a agenților economici parteneri. Târgul ofertelor educaționale va avea o secțiune dedicată ofertei la nivel regional.		elevi în învățământul profesional de stat Agenții economici (Operatorii economici/instituțiile publice partenere)
18.	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ cu nivel gimnazial , către Comisia de admitere județeană Bihor a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată	11 iunie 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial Comisia de admitere județeană BIHOR
19.	Transmiterea de către Comisia de admitere județeană Bihor către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată	12 iunie 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR
Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă - numai pentru situațiile în care oferta educațională aprobată cuprinde clase cu predare în limbile minorităților naționale sau clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne - pentru candidații interesați de înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă - <i>(calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal și profesional)</i>			
20.	Eliberarea/Transmiterea <u>Anexelor</u> Fișelor de înscriere pentru candidații care doresc să participe la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă <i>Notă: se va utiliza același model de anexă la fișa de înscriere ca cel aprobat ca anexă la fișa de înscriere pentru admiterea în învățământul liceal</i>	8 – 9 mai 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial
21.	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă <i>Notă: Înscrierea se va realiza la unitățile de învățământ stabilite de către comisia de admitere județeană, ca centre pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă</i>	13 – 14 mai 2019	Unitățile de învățământ centre pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă
22.	Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă maternă 15 - 17 mai 2019 - Lb. maternă: (maghiară)	15 - 17 mai 2019	Comisiile din centrele pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă

23.	Afișarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă Depunerea contestațiilor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă acolo unde Metodologia permite acest lucru. <i>Notă: afișarea rezultatelor și depunerea contestațiilor se realizează la unitatea școlară la care candidații respectivi au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă</i>	20 mai 2019	Comisiile din centrele pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă
24.	Afișarea rezultatelor finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă. Transmiterea către Comisia de admitere județeană Bihor a Listelor rezultatelor finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată. <i>Notă: afișarea rezultatelor finale, după contestații, se realizează la unitatea școlară la care candidații respectivi au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă</i>	24 mai 2019	Comisiile din centrele pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă Comisia de admitere județeană
25.	Ridicarea/Transmiterea Anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă	27 - 29 mai 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial Diriginții claselor a VIII-a
26.	Depunerea/Transmiterea <u>Anexelor</u> fișelor de înscriere ale candidaților, care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă la unitățile de învățământ cu nivel gimnazial absolvite.	4 iunie 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial Diriginții cls. a VIII-a
27.	Transmiterea, în format electronic, către Centrul Național de Admitere a Listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată.	5 iunie 2019	Comisia de admitere județeană
Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi și a candidaților pentru învățământul special			
28.	Afișarea la sediul IȘJ Bihor și pe site-ul instituției a Listei locurilor speciale pentru candidații romi și unitățile de învățământ la	15 mai 2019	Comisia de admitere județeană

	<p>care aceștia vor fi școlarizați.</p> <p><i>Notă: Locurile speciale pentru candidații romi se stabilesc de comisia de admitere județeană, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă. Nu se alocă locuri speciale pentru candidații romi la clasele/unitățile de învățământ profesional la care se organizează preselecție.</i></p>		
29.	<p>Primirea cererilor de înscriere a candidaților pe locurile speciale pentru romi</p> <p><i>Notă: cererile de ocupare a locurilor alocate pentru candidații romi se depun la Inspectoratul Școlar Județean Bihor</i></p>	10 – 14 iunie 2019 în intervalul orar 12 ⁰⁰ – 16 ⁰⁰	Comisia de admitere județeană
30.	<p>Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi, utilizând aplicația electronică.</p> <p><i>Notă: repartizarea pe locurile speciale pentru romi se realizează de comisia de admitere județeană, în ordine descrescătoare a mediilor de admitere și în baza opțiunilor exprimate de candidați.</i></p> <p><i>Repartizarea se face în ședință publică.</i></p> <p>Mediile de admitere pentru candidații romi, care candidează pe locurile speciale se calculează conform Art.12, alin.1, litera a) din Ordinul M.E.N.C.Ș. nr. 5068/31.08.2016 - Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, indiferent dacă la acea calificare profesională se organizează probă suplimentară de admitere</p>	9 – 10 iulie 2019 ora 14 ⁰⁰	Comisia de admitere județeană
31.	<p>Înscrierea candidaților pentru învățământul special utilizând aplicația informatică centralizată.</p> <p><i>Notă: Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul profesional special sunt similare cu reglementările pentru învățământul liceal special, incluse în Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat.</i></p> <p>Repartizarea candidaților pentru învățământul special utilizând aplicația informatică centralizată.</p>	9 – 10 iulie 2019	Comisia de admitere județeană
Înscrierea și admiterea elevilor la învățământul profesional de stat			
Etapa I de admitere în învățământul profesional de stat			
32.	Secretariatele unităților de învățământ cu nivel gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori,	24 - 26 iunie 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial

	<p><i>fîșa de înscriere în învățământul profesional de stat cu informațiile privind numele și codul unității de învățământ cu nivel gimnazial, media claselor V-VIII și datele personale ale absolvenților claselor a VIII - a.</i></p> <p>Eliberarea de către unitățile de învățământ cu nivel gimnazial a <i>fîșei de înscriere în învățământul profesional de stat</i> pentru candidații care solicită aceasta.</p> <p><i>La solicitarea candidaților care au susținut și promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, unitățile de învățământ cu nivel gimnazial eliberează, împreună cu fîșa de înscriere, și anexa fîșei de înscriere completată cu rezultatul la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă.</i></p> <p>Notă: Se va elibera o singură fîșă de înscriere. Nu se eliberează fîșe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.</p>		
33.	<p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat pe baza <i>fîșei de înscriere în învățământul profesional de stat.</i></p> <p>Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii.</p> <p>Unitățile de învățământ care organizează preselecție afișează lista candidaților înscriși la învățământul profesional de stat și procedura de selecție (art.8) din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului profesional de stat, aprobată prin Ordinul M.E.N.C.Ș. nr. 5068/2016</p> <p>Notă: Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție</p>	24 - 26 iunie 2019	<p>Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial</p> <p>Directorii unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul profesional de stat</p>
34.	<p>Afișarea la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional de stat a listei candidaților înscriși la învățământul profesional de stat.</p> <p>Transmiterea către Comisia de admitere județeană Bihor a situației cu numărul candidaților înscriși la învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională.</p>	26 iunie 2019	Directorii unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul profesional de stat

	Afișarea la sediul unităților de învățământ care organizează preselecție a listei candidaților înscriși la învățământul profesional de stat la calificările pentru care se organizează preselecție și Procedura de preselecție.		
35.	Derularea probei de preselecție în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acesteia, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează preselecție.	27 – 28 iunie 2019	Comisiile de admitere a unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul profesional de stat și organizează probă de preselecție
36.	Afișarea rezultatelor sesiunii de preselecție la sediul unității de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție. <i>Acolo unde numărul celor admiși în urma preselecției este mai mare decât numărul locurilor disponibile, afișarea rezultatelor sesiunii de preselecție va fi însoțită de precizarea că urmează o probă suplimentară de admitere; De asemenea se vor comunica informații privind posibilitatea înscrierii candidaților respinși, în aceeași etapă de admitere, la o unitate de învățământ care are ofertă în învățământul profesional, inclusiv în învățământul dual, care nu a organizat probe de preselecție (respectiv probe eliminatorii în cazul învățământului dual).</i>	28 iunie 2019	Comisiile de admitere a unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul profesional de stat și organizează probă de preselecție
37.	Ridicarea de către candidații respinși la preselecție a fișelor de înscriere la învățământul profesional de stat de la unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție. Notă: <i>În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat preselecție, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. În cazul retragerii fișelor de înscriere de către candidați admiși la proba de preselecție, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut proba respectivă de preselecție în ordinea rezultatelor obținute la această probă.</i>	28 iunie 2019	Comisiile de admitere a unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul profesional de stat și organizează probă de preselecție

38.	<p>Înscrierea candidaților respinși la preselecție la unități de învățământ care școlarizează în învățământul profesional de stat care nu au organizat sesiune de preselecție, pe baza <i>fișei de înscriere în învățământul profesional de stat</i>.</p> <p>Se pot înscrie și alți candidați interesați, care nu s-au înscris în perioadele de înscriere prevăzute mai sus, precum și cei care au renunțat la locul ocupat în sesiunea de preselecție. De asemenea se pot înscrie și candidați care au fost respinși la probe eliminatorii organizate în învățământul dual.</p> <p><i>Notă: Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție;</i></p> <p>Înscrierea candidaților respinși la unitățile de învățământ care au organizat preselecție și care au ridicat fișa de înscriere, se face pe baza aceleiași fișe, prin completarea casetelor pentru următoarea unitate de învățământ și a calificărilor profesionale pentru care optează.</p>	28 iunie – 1 iulie 2019	Directorii unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul profesional de stat
39.	<p>Actualizarea și afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat, a listei candidaților înscriși la învățământul profesional de stat.</p> <p>Afișarea informațiilor (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice) privind organizarea probei suplimentare de admitere, la unitățile de învățământ profesional unde numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite.</p> <p>Transmiterea către Comisia de admitere județeană Bihor a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul profesional, pe fiecare calificare profesională.</p>	1 iulie 2019	Directorii unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul profesional de stat
40.	<p>Desfășurarea probei suplimentare de admitere.</p> <p><i>Notă: proba suplimentară de admitere se organizează numai la unitățile de învățământ și la calificările profesionale pentru care numărul celor înscriși este mai mare decât numărul</i></p>	2 – 3 iulie 2019	Directorii unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul profesional de stat. Comisiile de admitere a unităților de învățământ care

	<i>locurilor disponibile</i>		școlarizează elevi în învățământul profesional de stat.
41.	Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere la sediul unităților de învățământ care au organizat proba. Depunerea contestațiilor la proba suplimentară de admitere.	3 iulie 2019	Comisiile de admitere a unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul profesional de stat.
42.	Afișarea rezultatelor după rezolvarea contestațiilor depuse la proba suplimentară de admitere de către unitățile de învățământ care au organizat proba.	4 iulie 2019	Directorii unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul profesional de stat.
43.	Calcularea de către Comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor finale de admitere , conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional. Transmiterea, utilizând aplicația informatică centralizată, la Comisia de admitere județeană Bihor a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional de stat, de către toate unitățile de învățământ , indiferent dacă au desfășurat sau nu proba de preselecție/admitere. Listele transmise vor fi realizate pe baza unei machete stabilite de comisia județeană de admitere în învățământul profesional de stat, care vor cuprinde informații referitoare la: numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului, unitatea de învățământ și județul de proveniență, rezultatul la proba de preselecție (după caz), media de absolvire a claselor V-VIII, media la evaluarea națională, nota la proba suplimentară de admitere (după caz), media de admitere.	4 iulie 2019	Comisiile de admitere a unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul profesional de stat. Comisia de admitere județeană.
44.	Validarea de către Comisia de admitere județeană Bihor a listei candidaților declarați admiși în învățământul profesional de stat. Afișarea la sediul unităților de învățământ profesional a candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional de stat. Afișarea rezultatelor va fi însoțită de precizări	5 iulie 2019	Comisia de admitere județeană Comisiile de admitere a unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul profesional de stat.

	privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși.		
45.	Ridicarea fișelor de înscriere în învățământul profesional de către candidații declarați respinși. Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul profesional se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional. Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul profesional pot să se înscrie la etapa a- II- a de admitere în liceu. Absolvenților respinși în etapa I de admitere la învățământul profesional care au în intenție să se înscrie la admiterea în învățământul liceal de stat li se poate elibera, la cerere, de către unitățile de învățământ cu nivel gimnazial la care aceștia au absolvit clasa a VIII-a, fișa de înscriere la etapa I de admitere în liceu numai pe baza predării fișei de înscriere la învățământul profesional.	8 - 12 iulie 2019	Comisiile de admitere a unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul profesional de stat. Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial
46.	Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși.	8 - 12 iulie 2019	Comisiile de admitere a unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul profesional de stat.
47.	Transmiterea de către <i>Comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitățile de învățământ</i> , în format electronic și în scris, către Comisia de admitere județeană Bihor a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat, în urma neînscrierii candidaților admiși în această etapă de admitere.	12 iulie 2019	Comisiile de admitere a unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul profesional de stat.
48.	Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană. Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admitere județeană nu va repartiza candidați la calificări pentru care s-a organizat probă de preselecție decât cu acordul unităților de învățământ respective.	15 – 16 iulie 2019	Comisia de admitere județeană
49.	Afișarea la sediul unităților de învățământ profesional a candidaților înmatriculați și a listei cu locurile rămase libere în învățământul profesional după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale.	17 iulie 2019	Comisiile de admitere a unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul profesional de stat.

	Transmiterea de către Comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către Comisia de admitere județeană Bihor a listelor finale cu candidați înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat.		
50.	Transmiterea de către Comisia de admitere județeană Bihor la toate unitățile de învățământ cu nivel gimnazial a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat libere pentru etapa a II-a de admitere.	18 iulie 2019	Comisia de admitere județeană
51.	Comunicarea către toate unitățile de învățământ cu nivel gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ. Afișarea pe site-ul ISJ Bihor a listei locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat. Afișarea la sediul unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat a locurilor libere pentru etapa a II-a , pe domenii de pregătire și calificări profesionale	18 iulie 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial Comisia de admitere județeană
Etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat			
52.	Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care organizează probe de verificare a cunoștințelor la limba maternă (numai pentru candidații interesați de înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă)	17 – 18 iulie 2019	Comisiile de admitere a unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul profesional de stat.
53.	Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă maternă	19 iulie 2019	Comisiile de admitere a unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul profesional de stat.
54.	Eliberarea de către unitățile de învățământ cu nivel gimnazial a fișelor de înscriere pentru învățământ profesional de stat, pentru candidații care nu au participat la etapa I de admitere, sau care au participat, dar nu au fost repartizați/admiși la liceu sau învățământul profesional și care solicită să participe la admiterea în învățământul	22 – 24 iulie 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial

	<p>profesional de stat în etapa a II-a.</p> <p><i>La solicitarea candidaților care au susținut și promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, unitățile de învățământ cu nivel gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă.</i></p> <p><i>Notă: Se va elibera o singură fișă de înscriere.</i></p>		
55.	<p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ profesional la care au mai rămas locuri libere în urma etapei I de admitere pe baza fișelor de înscriere în învățământul profesional de stat.</p> <p>Afișarea în unitățile de învățământ la care au rămas locuri libere în urma etapei I de admitere, a informațiilor privind organizarea probei suplimentare de admitere (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice), cu precizarea că proba suplimentară de admitere se va susține doar în cazul în care numărul de candidați care se vor înscrie pentru o anumită calificare va fi mai mare decât numărul locurilor oferite pentru calificarea respectivă.</p> <p>Afișarea în unitățile de învățământ care organizează preselecție a precizărilor detaliate privind organizarea probei de preselecție (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice)</p>	22 – 24 iulie 2019	Comisiile de admitere a unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul profesional de stat.
56.	<p>Afișarea listei candidaților înscriși la învățământul profesional de stat și a graficului de desfășurare a probei de preselecție și/ sau a probei suplimentare de admitere, după caz.</p> <p>Transmiterea către Comisia județeană de admitere a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul profesional pe fiecare calificare profesională.</p>	24 iulie 2019	Comisiile de admitere a unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul profesional de stat.
57.	<p>Derularea probei de preselecție în unitățile de învățământ în care s-a decis derularea acesteia.</p>	25 – 26 - 29 iulie 2019	Comisiile de admitere a unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul profesional de stat.

58.	<p>Afișarea rezultatelor sesiunii de preselecție la sediul unității de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție.</p> <p><i>Notă:</i> În situația în care candidații care au fost înscriși la o calificare pentru care s-a organizat probă de preselecție și au fost declarați respinși în urma susținerii probei, dar au completat mai multe opțiuni, pentru mai multe calificări din oferta unității de învățământ, calificări pentru care nu s-a organizat probă de preselecție, vor fi înscriși, în ordinea opțiunilor din fișă, pentru participarea la proba suplimentară de admitere dacă numărul candidaților la calificarea respectivă este mai mare decât numărul de locuri disponibile.</p> <p>Desfășurarea probei suplimentare de admitere.</p> <p>Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere de către unitatea de învățământ care a organizat proba.</p> <p>Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional.</p> <p>Afișarea de către unitățile de învățământ profesional a candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional de stat, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere la învățământul profesional.</p> <p>Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși și repartizarea acestora de către comisia de admitere județeană.</p> <p>Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, la comisia de admitere județeană, a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional de stat de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba de preselecție/admitere.</p> <p>Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană a situației locurilor neocupate la învățământul profesional</p>	25 – 26 - 29 iulie 2019	Comisiile de admitere a unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul profesional de stat. Comisia de admitere județeană
-----	---	----------------------------	--

	de stat. Afișarea pe pagina de internet a IȘJ Bihor și transmiterea de către comisia de admitere județeană la toate unitățile de învățământ cu nivel gimnazial a situației locurilor libere în învățământul profesional de stat, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual, pentru care se va face repartizarea de către comisia de admitere județeană.		
59.	Primirea de către comisia de admitere județeană a cererilor de înscriere la învățământul profesional din partea absolvenților clasei a VIII-a care nu au participat sau nu au fost declarați admiși în etapele anterioare pe locurile neocupate în etapele anterioare.	30 iulie 2019	Comisia de admitere județeană
60.	Repartizarea absolvenților clasei a VIII-a care nu au participat sau nu au fost repartizați în etapele anterioare, care nu s-au înscris în perioada prevăzută de calendar. <i>Notă: La unitățile de învățământ la care s-a derulat proba de preselecție pot fi repartizați numai absolvenții care au susținut proba de preselecție. Pot fi repartizați la unitățile de învățământ la care s-a derulat proba de preselecție absolvenții care nu au susținut această probă numai la solicitarea scrisă a operatorilor economici și a unităților de învățământ, adresată comisiei de admitere județene.</i>	31 iulie – 1 august 2019	Comisia de admitere județeană
61.	Depunerea de către absolvenți a dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care au fost repartizați.	31 iulie – 1 august 2019	Comisiile de admitere din unitățile de învățământ care școlarizează elevi în învățământul profesional de stat în anul școlar 2019 – 2020
62.	Actualizarea și afișarea la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional de stat a listei candidaților înscriși în învățământul profesional de stat. Transmiterea de către <i>Comisia de admitere din unitatea de învățământ</i> , în format electronic și în scris, către <i>Comisia de admitere județeană Bihor</i> a listelor finale cu candidații înscriși în	1 august 2019	Comisiile de admitere din unitățile de învățământ care școlarizează elevi în învățământul profesional de stat în anul școlar 2019 – 2020



	învățământul profesional de stat.		
63.	Transmiterea către Centrul Național de Admitere a rezultatelor repartizării	1 august 2019	Comisia de admitere județeană

**FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2019-2020
pentru înscrierea în învățământul profesional de stat**

Codul numeric personal:

Data nașterii: --
Z Z L L A A A A

Numele :

Init. tată: Prenumele:

Cod județ + cod școală proveniență:

Media claselor V – VIII: ,

Școala de proveniență : _____

**L. S.
Director**

Unitatea:¹⁾ _____

Opțiuni pentru calificările profesionale din unitate:

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.
9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16.

OBSERVAȚII: 1. Numerele din dreptul căsuțelor reprezintă ordinea descrescătoare a priorității opțiunilor candidatului.
2. Căsuțele se completează cu codul alocat fiecărei calificări din planul de școlarizare, pentru care optează

**L. S.
Director**

Candidat

Părinte/Tutore

Proba de preselecție:²⁾ Rezultat: Admis Respins

Proba suplimentară de admitere:³⁾ Nota: ,

Notă la proba de limbă maternă: Lb: Nota: , Lb: Nota: ,

Media de admitere: , Rezultat admitere: Admis Respins

Mențiuni:⁴⁾

Candidat

Părinte/Tutore

**L. S.
Director**

Unitatea:¹⁾ _____

Opțiuni pentru calificările profesionale din unitate:

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.
9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16.

OBSERVAȚII: 1. Numerele din dreptul căsuțelor reprezintă ordinea descrescătoare a priorității opțiunilor candidatului.
2. Căsuțele se completează cu codul alocat fiecărei calificări planul de școlarizare, pentru care optează

**L. S.
Director**

Candidat

Părinte/Tutore

Proba suplimentară de admitere:³⁾ Nota: ,

Notă la proba de limbă maternă: Lb: Nota: , Lb: Nota: ,

Media de admitere: , Rezultat admitere: Admis Respins

Mențiuni:⁴⁾

Candidat

Părinte/Tutore

**L. S.
Director**

¹⁾ Unitatea = Unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul.

²⁾ Datele referitoare la proba de preselecție se vor completa de unitatea de învățământ doar în situațiile în care se aplică o procedură de preselecție la solicitarea expresă a partenerului de practică în condițiile prevăzute la art. 8 din anexa la OMENCȘ nr. 5068/31.08.2016.

³⁾ Datele referitoare la proba suplimentară de admitere se referă doar la situațiile în care este necesară susținerea probei suplimentare de admitere ca urmare a unui număr de candidați mai mare decât numărul de locuri, în conformitate cu art. 9 din anexa la OMENCȘ nr. 5068/31.08.2016.

⁴⁾ Mențiune = Se completează dacă un elev admis se retrage și se semnează de candidat, părinte/tutore și conducerea școlii.

MEN este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani următoarele date cu caracter personal: numele și prenumele elevului și rezultatele aferente evaluărilor acestuia.

Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă

Codul numeric personal:

Data nașterii: - -
Z Z L L A A A A

Numele :

Init. tată: Prenumele:

Cod județ: Școala de proveniență : _____

**L. S.
Director**

Proba de limbă maternă:

Limba: _____ Nota: , **L. S.
Director**

Limba: _____ Nota: , **L. S.
Director**

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Proba de limbă modernă:

Limba: _____ Nota: , **L. S.
Director**

Limba: _____ Nota: , **L. S.
Director**

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Limba: _____ Nota: , **L. S.
Director**

Limba: _____ Nota: , **L. S.
Director**

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Proba de aptitudini:

Proba: _____ Media: ,

**L. S.
Director**

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba: _____ Media: ,

**L. S.
Director**

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba: _____ Media: ,

**L. S.
Director**

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba: _____ Media: ,

**L. S.
Director**

Unitatea la care a susținut proba: _____

Unitatea = Unitatea la care a susținut proba

ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL DE STAT - ZI

UNITATEA ȘCOLARĂ	DOMENIUL	CALIFICARE	LIMBA DE PREDARE	NR. LOCURI	COD
COLEGIUL TEHNIC "MIHAI VITEAZUL" ORADEA	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	COFETAR - PATISER	ROMÂNĂ	14	600
	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	OSPĂȚAR (CHELNER) VÂNZĂTOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE	ROMÂNĂ	14	599
	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	BUCĂȚAR	ROMÂNĂ	14	601
COLEGIUL ECONOMIC "PARTENIE COSMA" ORADEA	ESTETICĂ ȘI IGIENA CORPULUI OMENESC	FRIZER-COAFOR-MANICHIURIST-PEDICHIURIST	ROMÂNĂ	28	630
	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	BUCĂȚAR	ROMÂNĂ	14	601
	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	OSPĂȚAR (CHELNER) VÂNZĂTOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE	ROMÂNĂ	14	599
COLEGIUL TEHNIC "TRAIAN VUIA" ORADEA	ESTETICĂ ȘI IGIENA CORPULUI OMENESC	FRIZER-COAFOR-MANICHIURIST-PEDICHIURIST	MAGHIARĂ	14	630
	ESTETICĂ ȘI IGIENA CORPULUI OMENESC	FRIZER-COAFOR-MANICHIURIST-PEDICHIURIST	ROMÂNĂ	14	630
	MECANICĂ	MECANIC AUTO	ROMÂNĂ	28	527
LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" ORADEA	COMERȚ	COMERCIAN-VÂNZĂTOR	ROMÂNĂ	14	597
	ESTETICĂ ȘI IGIENA CORPULUI OMENESC	FRIZER-COAFOR-MANICHIURIST-PEDICHIURIST	ROMÂNĂ	28	630
	MECANICĂ	CONFECTIONER TÂMLĂRIE DIN ALUMINIU ȘI MASE PLASTICE	ROMÂNĂ	28	505
LICEUL TEOLÓGIC ROMANO - CATOLIC "SZENT LASZLO" ORADEA	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	COFETAR - PATISER	MAGHIARĂ	14	600
	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	BUCĂȚAR	MAGHIARĂ	14	601
	AGRICULTURĂ	HORTICULTOR	MAGHIARĂ	14	591
LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 VALEA LUI MIHAI	COMERȚ	COMERCIAȚ-VÂNZĂTOR	MAGHIARĂ	14	597
	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	OSPĂȚAR (CHELNER) VÂNZĂTOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE	MAGHIARĂ	28	599
	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	BUCĂȚAR	MAGHIARĂ	14	601
LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 CADEA	MECANICĂ	MECANIC AGRICOL	MAGHIARĂ	14	536
	MECANICĂ	MECANIC AGRICOL	MAGHIARĂ	14	536
	INDUSTRIE ALIMENTARĂ	BRUTAR-PATISER-PREPARATOR PRODUSE FĂINOASE	MAGHIARĂ	28	603
LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 CADEA	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	OSPĂȚAR (CHELNER) VÂNZĂTOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE	MAGHIARĂ	14	599
	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	BUCĂȚAR	MAGHIARĂ	14	601
	AGRICULTURĂ	LUCRĂTOR ÎN AGROTURISM	MAGHIARĂ	28	588
COLEGIUL TEHNIC "ALEXANDRU ROMAN" ALEȘD	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	OSPĂȚAR (CHELNER) VÂNZĂTOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE	ROMÂNĂ	14	599
	ELECTRIC	ELECTRICIAN EXPLOATARE JOASĂ TENSIUNE	ROMÂNĂ	28	567
	MECANICĂ	MECANIC AUTO	ROMÂNĂ	14	527
	COMERȚ	COMERCIAȚ-VÂNZĂTOR	ROMÂNĂ	14	597

UNITATEA ȘCOLARĂ	DOMENIUL	CALIFICARE	LIMBA DE PREDARE	NR. LOCURI	COD
LICEUL TEHNOLOGIC "UNIREA" ȘTEI	MECANICĂ	MECANIC AUTO	ROMÂNĂ	56	527
	MECANICĂ	TINICHIGIU VOPSITOR AUTO	ROMÂNĂ	14	506
	INDUSTRIE ALIMENTARĂ	OPERATOR ÎN INDUSTRIA MALȚULUI ȘI A BERII	ROMÂNĂ	14	610
	INDUSTRIE ALIMENTARĂ	BRUTAR-PATISER-PREPARATOR PRODUSE FĂINOASE	ROMÂNĂ	14	603
	INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE	CONFECTIONER ARTICOLE DIN PIELE ȘI ÎNLOCUITORI	ROMÂNĂ	14	623
	ELECTROMECHANICĂ	ELECTROMECHANIC UTILAJE ȘI INSTALAȚII COMERCIALE, ELECTROCASNICE ȘI DIN INDUSTRIA ALIMENTARĂ	ROMÂNĂ	14	547
	ESTETICA ȘI IGIENA CORPULUI OMENESC	FRIZER-COAFOR-MANICHIURIST-PEDICHIURIST	ROMÂNĂ	14	630
	MECANICĂ	SUDOR	ROMÂNĂ	14	511
	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	OSPĂTAR (CHELNER) VÂNZĂTOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE	ROMÂNĂ	14	599
	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	BUCĂTAR	ROMÂNĂ	14	601
LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 SALONTA	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	LUCRĂTOR HOTELIER	ROMÂNĂ	28	598
	MECANICĂ	MECANIC AGRICOL	ROMÂNĂ	28	536
	AGRICULTURĂ	LUCRĂTOR ÎN AGRICULTURA ECOLOGICĂ	ROMÂNĂ	14	589
	AGRICULTURĂ	HORTICULTOR	ROMÂNĂ	14	591
	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	OSPĂTAR (CHELNER) VÂNZĂTOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE	ROMÂNĂ	28	599
	COMERȚ	COMERCANT-VÂNZĂTOR	ROMÂNĂ	28	597
	CONSTRUCȚII, INSTALAȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE	INSTALATOR INSTALAȚII TEHNICO-SANITARE ȘI DE GAZE	MAGHIARĂ	28	580
	COMERȚ	COMERCANT-VÂNZĂTOR	MAGHIARĂ	28	597
	MECANICĂ	MECANIC UTILAJE ȘI INSTALAȚII ÎN INDUSTRIE	ROMÂNĂ	28	523
	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	OSPĂTAR (CHELNER) VÂNZĂTOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE	ROMÂNĂ	28	599
LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 DOBREȘTI	INDUSTRIE ALIMENTARĂ	BRUTAR-PATISER-PREPARATOR PRODUSE FĂINOASE	ROMÂNĂ	28	603
	MECANICĂ	MECANIC UTILAJE ȘI INSTALAȚII ÎN INDUSTRIE	ROMÂNĂ	14	523
	INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE	CONFECTIONER PRODUSE TEXTILE	ROMÂNĂ	14	620
	AGRICULTURĂ	HORTICULTOR	MAGHIARĂ	28	591
	ELECTROMECHANICĂ	ELECTROMECHANIC UTILAJE ȘI INSTALAȚII INDUSTRIALE	MAGHIARĂ	10	543
	MECANICĂ	MECANIC UTILAJE ȘI INSTALAȚII ÎN INDUSTRIE	ROMÂNĂ	14	523
	MECANICĂ	MECANIC ECHIPAMENTE PENTRU FORAJ EXTRACTIE	ROMÂNĂ	14	525
	ELECTROMECHANICĂ	ELECTROMECHANIC UTILAJE ȘI INSTALAȚII INDUSTRIALE	ROMÂNĂ	14	543
	INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE	CONFECTIONER PRODUSE TEXTILE	ROMÂNĂ	14	620
	CONSTRUCȚII, INSTALAȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE	ZIDAR -PIETRAR -TENCUITOR	MAGHIARĂ	14	575
LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 SUPLACU DE BARCĂU	CONSTRUCȚII, INSTALAȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE	INSTALATOR ÎN INSTALAȚII DE VENTILARE ȘI DE CONDIȚIONARE	MAGHIARĂ	14	582
	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	OSPĂTAR (CHELNER) VÂNZĂTOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE	MAGHIARĂ	14	599
	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	BUCĂTAR	MAGHIARĂ	14	601
	CONSTRUCȚII, INSTALAȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE	ZIDAR -PIETRAR -TENCUITOR	MAGHIARĂ	14	575
	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	OSPĂTAR (CHELNER) VÂNZĂTOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE	MAGHIARĂ	14	599
LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 POPEȘTI	CONSTRUCȚII, INSTALAȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE	INSTALATOR ÎN INSTALAȚII DE VENTILARE ȘI DE CONDIȚIONARE	MAGHIARĂ	14	582
	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	OSPĂTAR (CHELNER) VÂNZĂTOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE	MAGHIARĂ	14	599
	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	BUCĂTAR	MAGHIARĂ	14	601
	CONSTRUCȚII, INSTALAȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE	ZIDAR -PIETRAR -TENCUITOR	MAGHIARĂ	14	575
	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	OSPĂTAR (CHELNER) VÂNZĂTOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE	MAGHIARĂ	14	599
LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 DOBREȘTI	CONSTRUCȚII, INSTALAȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE	INSTALATOR ÎN INSTALAȚII DE VENTILARE ȘI DE CONDIȚIONARE	MAGHIARĂ	14	582
	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	OSPĂTAR (CHELNER) VÂNZĂTOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE	MAGHIARĂ	14	599
	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	BUCĂTAR	MAGHIARĂ	14	601
	CONSTRUCȚII, INSTALAȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE	ZIDAR -PIETRAR -TENCUITOR	MAGHIARĂ	14	575
	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	OSPĂTAR (CHELNER) VÂNZĂTOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE	MAGHIARĂ	14	599

Denumire unitate PJ	Domeniu de baza	Specializare/Calificare	Numar locuri alocate	COD
COLEGIUL TEHNIC "ALEXANDRU ROMAN" ALESD	Comerț	Comerciant - vânzător	1	597
COLEGIUL TEHNIC "ALEXANDRU ROMAN" ALESD	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	1	599
COLEGIUL TEHNIC "ALEXANDRU ROMAN" ALESD	Mecanică	Mecanic auto	1	527
COLEGIUL TEHNIC "IOAN CIORDAȘ" BEIUȘ	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	1	599
COLEGIUL TEHNIC "IOAN CIORDAȘ" BEIUȘ	Industria alimentară	Brutar - patiser - preparator produse făinoase	1	603
COLEGIUL TEHNIC "IOAN CIORDAȘ" BEIUȘ	Mecanică	Mecanic utilaje și instalații în industrie	1	523
COLEGIUL TEHNIC "MIHAI VITEAZUL" ORADEA	Turism și alimentație	Cofetar-patiser	1	600
COLEGIUL TEHNIC "MIHAI VITEAZUL" ORADEA	Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	1	630
COLEGIUL TEHNIC "TRAIAN VUIA" ORADEA	Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	1	630
LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" ORADEA	Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	1	630
LICEUL TEHNOLOGIC "HOREA" MARGHITA	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații alimentare	1	547
LICEUL TEHNOLOGIC "HOREA" MARGHITA	Industria textilă și pielărie	Confectioner articole din piele și înlocuitori	1	623
LICEUL TEHNOLOGIC "HOREA" MARGHITA	Turism și alimentație	Bucătar	1	601
LICEUL TEHNOLOGIC "HOREA" MARGHITA	Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	1	630
LICEUL TEHNOLOGIC "HOREA" MARGHITA	Mecanică	Sudor	1	511
LICEUL TEHNOLOGIC "HOREA" MARGHITA	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	1	599
LICEUL TEHNOLOGIC "UNIREA" ȘTEI	Industria alimentară	Operator în industria malțului și a berii	1	610
LICEUL TEHNOLOGIC "UNIREA" ȘTEI	Industria alimentară	Brutar - patiser - preparator produse făinoase	1	603
LICEUL TEHNOLOGIC "UNIREA" ȘTEI	Mecanică	Mecanic auto	1	527
LICEUL TEHNOLOGIC AGROINDUSTRIAL "TAMASI ARON" BORS	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	1	543
LICEUL TEHNOLOGIC AGROINDUSTRIAL "TAMASI ARON" BORS	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	1	543
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 CADEA	Mecanică	Mecanic agricol	1	536
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 CADEA	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	1	599
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 CADEA	Mecanică	Mașinist utilaje cale și terasamente	1	533
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 CADEA	Turism și alimentație	Bucătar	1	601
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 CADEA	Construcții, instalații și lucrări publice	Zidar - pietrar - tencuitor	1	575
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 CADEA	Agricultură	Lucrător în agroturism	1	588
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 CADEA	Mecanică	Sudor	1	511
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 DOBREȘTI	Industria textilă și pielărie	Confectioner produse textile	1	620
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 DOBREȘTI	Mecanică	Mecanic utilaje și instalații în industrie	1	523
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 POPEȘTI	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	1	543
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 POPEȘTI	Industria textilă și pielărie	Confectioner produse textile	1	620
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 SALONTA	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	1	599
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 SALONTA	Comerț	Comerciant - vânzător	1	597
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 SALONTA	Agricultură	Horticultor	1	591
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 SALONTA	Agricultură	Lucrător în agricultura ecologică	1	589
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 SALONTA	Mecanică	Mecanic agricol	2	536
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 SUPLACU DE BARCĂU	Mecanică	Mecanic utilaje și instalații în industrie	1	523
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 SUPLACU DE BARCĂU	Mecanică	Mecanic echipamente pentru foraj extracție	1	525
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 VALEA LUI MIHAI	Mecanică	Mecanic agricol	1	536
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 VALEA LUI MIHAI	Agricultură	Horticultor	1	591
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 VALEA LUI MIHAI	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	1	599
LICEUL TEOLGIC ROMANO-CATOLIC "SZENT LASZLO" ORADEA	Turism și alimentație	Cofetar-patiser	1	600
LICEUL TEORETIC "ARANY JANOS" SALONTA	Comerț	Bucătar	1	601
LICEUL TEORETIC "ARANY JANOS" SALONTA	Comerț	Comerciant - vânzător	1	597
LICEUL TEORETIC "HORVATH JANOS" MARGHITA	Construcții, instalații și lucrări publice	Instalator de instalații tehnico-sanitare și de gaze	1	580
LICEUL TEORETIC "HORVATH JANOS" MARGHITA	Construcții, instalații și lucrări publ	Instalator în instalații de ventilație și de condiționare	1	582
LICEUL TEORETIC "HORVATH JANOS" MARGHITA	Turism și alimentație	Bucătar	1	601
LICEUL TEORETIC "HORVATH JANOS" MARGHITA	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	1	599
LICEUL TEORETIC "HORVATH JANOS" MARGHITA	Construcții, instalații și lucrări publ	Zidar - pietrar - tencuitor	1	575

ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL SPECIAL DE STAT - ZI

UNITATEA ȘCOLARĂ	DOMENIUL	CALIFICARE	LIMBA DE PREDARE	NR. LOCURI	COD
LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL NR.1 ORADEA	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	COFETAR -PATISER	ROMÂNĂ	12	600
		BUCĂTAR	ROMÂNĂ	24	601
	MECANICĂ	LĂCĂTUȘ CONSTRUCȚII METALICE ȘI UTILAJ TEHNOLOGIC	ROMÂNĂ	12	501
	AGRICULTURĂ	HORTICULTOR	ROMÂNĂ	12	591
	FABRICAREA PRODUSELOR DIN LEMN	TÂMPLAR UNIVERSAL	ROMÂNĂ	12	613
	CONSTRUCȚII, INSTALAȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE	ZUGRAV, IPSOSAR, VOPSITOR, TAPETAR	ROMÂNĂ	12	578
	ESTETICA ȘI IGIENA CORPULUI OMENESC	FRIZER-COAFOR-MANICHIURIST-PEDICHIURIST	ROMÂNĂ	12	630

ARGUMENT

Învățământul dual este o nouă rută de educație și pregătire profesională, care oferă absolvenților de clasa a VIII-a posibilitatea de dobândire a unei calificări profesionale; acesta este primul pas care trebuie urmat de toți cei care doresc să ajungă să lucreze în meseria dorită. Doar procesul de calificare îi ajută să dobândească cunoștințele și abilitățile necesare practicării acelei meserii.

Alegerea meseriei și, ca atare, a calificării, este bine să fie făcută ținând cont de abilitățile pe care elevul le are deja, nativ, precum și de afinitățile sale pentru un anumit domeniu. Învățământul dual, după clasa a VIII-a:

- ✦ este organizat ca învățământ cu frecvență, cursuri de zi;
- ✦ se organizează doar la solicitarea operatorilor economici;
- ✦ se pot înscrie și tineri cu peste 18 ani (dacă se pot constitui în clase distincte);
- ✦ operatorii economici asigură o bursă lunară cel puțin la nivelul celei acordate din fonduri publice;
- ✦ se finalizează cu examen de certificare a calificării profesionale nivel 3, calificare recunoscută atât în țară cât și în Uniunea Europeană.

Pentru anul școlar 2019-2020, admiterea în învățământul dual se realizează în 2 etape; pentru fiecare etapă de admitere se organizează:

- ✓ înscrierea candidaților;
- ✓ proba de admitere în cazul învățământului dual (dacă numărul candidaților este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea școlară);
- ✓ admiterea candidaților și afișarea rezultatelor.

Precizări privind completarea fișei de înscriere în învățământul dual, pentru anul școlar 2019-2020

1. Documentele care reglementează înscrierea și admiterea în învățământul dual:

Înscrierea și admiterea în învățământul dual sunt reglementate de **Ordinul M.E.N. nr.3556/29.03.2017** - Anexa 1 – METODOLOGIA – CADRU de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3 și Anexa 2 - calendarul admiterii în învățământul dual de stat pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor pentru anul școlar 2019 – 2020, din **Ordinul M.E.N. nr. 5031/04.09.2018**.

2. Când se realizează înscrierea elevilor în învățământul dual, pentru anul școlar 2019 - 2020?

Înscrierea elevilor în învățământul dual se realizează în perioadele prevăzute pentru fiecare etapă din calendarul admiterii în învățământul dual de stat, pentru anul școlar 2019 - 2020.

Conform calendarului admiterii, aprobat prin **Ordin M.E.N. nr. 5031/04.09.2018**, în învățământul dual, **admiterea se realizează în 2 etape.**

Etapa I de admitere în învățământul dual se organizează la nivelul unităților de învățământ:

- înscrierea candidaților – **24.06.2019, 25.06.2019, 26.06.2019**
- probe eliminatorii, după caz – **27.06-28.06.2019**
- proba de admitere, după caz – **02.07-03.07.2019**
- admiterea candidaților și afișarea rezultatelor – **04.07.2019.**

Etapa a II a de admitere în învățământul dual se organizează la nivelul unităților de învățământ:

- înscrierea candidaților – **17.07-18.07.2019**
- proba de admitere, după caz – **25.07-26.07-29.07.2019**
- admiterea candidaților și afișarea rezultatelor – **29.07.2019**.

În data de 31.07-01.08.2019 repartizarea candidaților, care nu au participat la nicio repartizare, nu au fost repartizați în etapele anterioare, care nu s-au înscris în perioada prevăzută de metodologie, pe locurile libere în învățământul dual se realizează de către Comisia de admitere județeană Bihor, în conformitate cu precizările din *Calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și dual, aprobat prin Ordin M.E.N. nr. 5031/04.09.2018*.

3. Cine eliberează fișa de înscriere în învățământul dual?

Înscrierea în vederea admiterii în învățământul dual, a elevilor din clasa a VIII-a și a absolvenților clasei a VIII-a din seriile anterioare în **etapele I și a II-a** de admitere se realizează pe baza **Anexei la fișa de înscriere în învățământul profesional de stat – fișa de opțiuni pentru învățământul dual**, eliberată de **unitatea de învățământ gimnazial**. *Pentru fiecare din etapele I și a II-a de admitere, unitatea de învățământ gimnazial va elibera o singură anexă la fișa de înscriere în învățământul profesional de stat – fișa de opțiuni pentru învățământul dual, fiecărui elev/candidat care optează pentru înscrierea la învățământul dual.*

NOTĂ: *Elevilor care solicită eliberarea anexei la fișa de înscriere în învățământul profesional de stat – fișa de opțiuni pentru învățământul dual, li se va încheia situația școlară înaintea eliberării acestei fișe. Nu se eliberează fișe de înscriere celor cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.*

Pentru candidații interesați de **înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale**, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă dar au susținut și trecut proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă în perioada prevăzută în calendarul admiterii, unitățile de învățământ la care s-au susținut probele, completează în **anexa la fișa de înscriere pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă**. *Aceștia vor participa la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă organizate în cadrul admiterii în învățământul liceal de stat, pentru anul școlar 2019-2020.*

NOTĂ: *Aceleași prevederi se aplică și în cazul absolvenților din seriile anterioare care solicită eliberarea fișelor de înscriere în învățământul dual, care în acest scop se adresează unităților de învățământ gimnazial la care au absolvit clasa a VIII-a.*

4. Unde se face înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul dual?

Înscrierea candidaților în etapele I și a II-a de admitere în învățământul dual se face la **unitățile de învățământ care organizează învățământ dual**, pe baza opțiunii candidatului pentru o calificare profesională din oferta școlii, cu posibilitatea înregistrării mai multor opțiuni în ordinea preferințelor exprimate de candidat în fișa de înscriere.

În acest scop, **anexa la fișa de înscriere în învățământul profesional de stat – fișa de opțiuni pentru învățământul dual**, completată în prealabil de unitatea de învățământ gimnazial conform precizărilor de mai jos (punctul 5), se ridică de către candidat (respectiv de către părinte/tutore legal, în cazul candidaților minori) de la unitatea de învățământ gimnazial și se depune la unitatea de învățământ

care organizează învățământ dual de stat, unde se va completa conform precizărilor de mai jos (punctul 6), în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual, pentru etapa respectivă a admiterii.

În data de 31.07-01.08.2019 repartizarea candidaților, care nu au participat la nicio repartizare, nu au fost repartizați în etapele anterioare, care nu s-au înscris în perioada prevăzută de metodologie, pe locurile libere în învățământul dual se realizează de către Comisia de admitere județeană Bihor, în conformitate cu precizările din *Calendarul admiterii în învățământul profesional de stat, aprobat prin Ordin M.E.N. nr. 5031/04.09.2018.*

5. Informațiile din anexa la fișa de înscriere în învățământul profesional de stat – fișa de opțiuni pentru învățământul dual care se completează la unitatea de învățământ gimnazial

La unitatea de învățământ gimnazial se completează doar **informațiile referitoare la datele personale ale candidatului** (CNP, data nașterii, numele și prenumele candidatului și inițiala tatălui) și **cele referitoare la școala de proveniență** (cod județ + cod școală de proveniență, denumirea școlii de proveniență), după cum urmează:

- **Codul numeric personal (câmp obligatoriu)**
- **Data nașterii (câmp obligatoriu)**
- **Numele (câmp obligatoriu)** = numele candidatului
- **Inițiala tatălui (câmp obligatoriu)** = inițiala tatălui
- **Prenumele (câmp obligatoriu)** = prenumele candidatului
- **Școala de proveniență (câmp obligatoriu)** = denumirea școlii de proveniență.

6. Informațiile din anexa la fișa de înscriere în învățământul profesional de stat – fișa de opțiuni pentru învățământul dual care se completează la unitatea de învățământ care organizează învățământ dual:

La unitatea de învățământ care organizează învățământ dual se completează informațiile referitoare la: unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul, opțiunile candidatului (înregistrate în ordinea preferințelor), rezultatele la probele de preselecție (dacă e cazul), rezultatele la proba suplimentară de admitere (dacă e cazul), rezultatele la proba la limba maternă (dacă e cazul), media de admitere și rezultatul admiterii, precum și eventualele mențiuni, după cum urmează:

- ✚ **Unitatea** = unitatea învățământ la care se înscrie candidatul
- ✚ **Opțiuni pentru calificările profesionale din unitate** – reprezintă lista opțiunilor alese de candidat din oferta școlii respective, în ordinea preferințelor. În fișa de înscriere candidații completează, cu asistența unității de învățământ la care se face înscrierea, **codurile calificărilor pentru care optează din oferta școlii respective**, începând cu calificarea pe care o preferă cel mai mult și continuând cu următoarele, **în ordinea preferințelor**.

Ordinea opțiunilor de pe fișă este semnificativă, prima opțiune exprimată este luată în considerare înaintea celorlalte opțiuni. Codurile opțiunilor sunt formate din 3 cifre și sunt unice pentru fiecare calificare la nivel național pentru toate școlile, conform codificării din Anexa 2 și se regăsesc, pentru fiecare școală, în broșura admiterii editată de Inspectoratul Școlar Județean BIHOR, secțiunea pentru admiterea în învățământul dual de stat.

Notă: Codificarea în broșura admiterii (aflată în secțiunea pentru admiterea în învățământul dual), a calificărilor pentru opțiunile disponibile pentru înscriere, la fiecare unitate școlară care are ofertă

pentru admiterea în învățământ dual, se realizează de către Inspectoratul Școlar Județean Bihor, prin alocarea codurilor corespunzătoare fiecărei calificări din Anexa 2.

- ✦ **Probe eliminatorii** – datele referitoare la probele eliminatorii se vor complete de unitatea de învățământ doar în situațiile în care se aplică o procedură de admitere care prevede expres probe eliminatorii;
- ✦ **Proba de admitere** – datele referitoare la proba suplimentară de admitere se referă doar la situațiile în care este necesară susținerea probei de admitere, ca urmare a unui număr de candidați mai mare decât numărul de locuri oferite de unitatea respectivă de învățământ, în conformitate cu art.10 din Anexa 1 – METODOLOGIA – CADRU de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3 aprobată prin Ordinul M.E.N. nr.3556/29.03.2017.
- ✦ **Nota la proba de limbă maternă** – datele referitoare la nota la limba maternă se referă doar la situația în care candidatul respectiv optează pentru o calificare din oferta școlii cu predare într-o limbă a unei minorități naționale. Candidații sunt informați că, pentru clasele la care predarea se face într-o limbă a unei minorități naționale, pot înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni numai dacă au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă respectivă, sau dacă au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, organizată conform metodologiei de admitere în învățământul liceal de stat și au fost admiși.
- ✦ **Media de admitere** – se calculează conform Anexa 1 – METODOLOGIA – CADRU de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3 aprobată prin Ordinul M.E.N. nr.3556/29.03.2017, **Art.10, lit.a) și Art.12, alin.(1), lit.a** - în cazul în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, respectiv **Art.10, lit.b) și Art.12, alin.(1), lit.b)** în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ. Pentru candidații care nu au susținut Evaluarea Națională sau, după caz, examenul de capacitate/teste naționale/tezele cu subiect unic, se consideră că media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII a este 1: **EN=1**.
- ✦ **Rezultatul admiterii** – se marchează caseta corespunzătoare pentru **Admis sau Respins**.
- ✦ **Mențiune** – se completează dacă un elev admis la învățământul dual de stat a renunțat la locul ocupat și se semnează de candidat, părinte și conducerea școlii.

7. Înscrierea candidaților admiși în învățământul dual

După afișarea rezultatelor la admiterea în învățământul dual, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual de stat, pentru anul școlar 2018 – 2019, pentru fiecare etapă de admitere, candidații depun la unitățile școlare la care au fost declarați admiși dosarele de înscriere cuprinzând actele, în original, prevăzute la **art.14 alin.(2)** din Anexa 1 – METODOLOGIA – CADRU de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3 aprobată prin Ordinul M.E.N. nr.3556/29.03.2017.

Candidații care, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual, **nu își depun dosarele de înscriere, se consideră retrași**, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru următoarele etape de admitere în învățământul dual.

8. Înscrierea candidaților respinși la preselecție, în învățământul dual:

Candidații care au fost respinși la proba eliminatorie sau proba de admitere pot participa, în continuare, la procesul de admitere, în aceeași unitate de învățământ, în cazul în care au completat opțiuni și pentru calificări pentru care nu s-a organizat proba eliminatorie sau proba de admitere sau se pot înscrie, în aceeași etapă a admiterii, la o altă unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul dual și care nu a organizat probe eliminatorii, sau pot să opteze pentru înscrierea în învățământul liceal, în condițiile mai jos menționate.

Candidații respinși la proba eliminatorie sau proba de admitere se pot înscrie, din nou, la o școală care are ofertă pentru învățământul dual și care nu a organizat proba eliminatorie sau proba de admitere, pe baza aceleiași fișe de înscriere în învățământul dual, pe care o ridică de la unitatea școlară la care au fost respinși și cu care se prezintă la cea de-a doua unitate școlară, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual, pentru anul școlar 2019 – 2020.

9. Înscrierea la liceu a candidaților care au participat la admiterea în învățământul dual:

Candidații respinși la proba eliminatorie sau proba de admitere, dacă doresc să se înscrie la liceu, ridică (în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual, pentru anul 2019 – 2020) **anexa la fișa de înscriere în învățământul profesional de stat – fișa de opțiuni pentru învățământul dual** de la școala la care au fost respinși, pe care apoi o depun la unitatea de învățământ gimnazial de la care provin, unde vor solicita și completa fișa de înscriere în învățământul liceal, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul liceal, pentru anul școlar 2019 - 2020.

Candidații respinși la admiterea în învățământul dual, precum și candidații admiși dar care doresc să renunțe la locul ocupat la învățământul dual, se pot înscrie la admiterea în învățământul liceal, în condițiile mai jos menționate:

- ✚ După afișarea rezultatelor la admiterea în învățământul dual, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual, candidații declarați admiși în învățământul dual, dar care doresc să participe la admiterea în învățământul liceal, ridică de la secretariatele unităților de învățământ la care au fost admiși, pe baza unei cereri, **anexa la fișa de înscriere în învățământul profesional de stat – fișa de opțiuni pentru învățământul dual**. În acest caz, în fișa respectivă se va completa la rubrica “mențiuni” opțiunea de participare la admiterea în învățământul liceal și de **renunțare la locul ocupat în învățământul dual**, mențiune sub care semnează **candidatul, părintele/reprezentantul legal al elevului minor și conducerea unității de învățământ la care a fost admis în învățământul dual**.
- ✚ Pentru a primi de la unitățile de învățământ gimnazial fișa de înscriere în învățământul liceal, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual, candidații respinși, sau care s-au retras în urma admiterii în învățământul dual, **depun la unitățile gimnaziale de la care provin anexa la fișa de înscriere în învățământul profesional de stat – fișa de opțiuni pentru învățământul dual, din care rezultă că au fost respinși sau au renunțat la locul ocupat în învățământul dual**.

PLANUL DE MĂSURI JUDEȚEAN PENTRU PREGĂTIREA ȘI ORGANIZAREA ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2019 – 2020

În baza prevederilor Art.95, alin.1, lit.e și ale articolului 361 din Legea Educației Naționale Nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordinului Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului Nr. 3753/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ, cu modificările ulterioare.

în temeiul prevederilor art.4 din Hotărârea Guvernului nr. 26/2017 privind organizarea și functionarea Ministerului Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare,

a Ordinului Ministrului Educației Naționale Nr. 5031/04.09.2018 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul dual și în învățământul dual pentru anul școlar 2019-2020,

Admiterea în învățământul dual, pentru anul școlar 2019-2020, se organizează conform ***Calendarului admiterii în învățământul dual pentru anul școlar 2019-2020, anexa 2*** la Ordinului Ministrului Educației Naționale 5031/04.09.2018 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și învățământul dual pentru anul școlar 2019-2020. Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul dual pentru anul școlar 2018-2019 se desfășoară în conformitate cu ***Ordinul M.E.N. nr. 3556/2017 - Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual.***

Comisia județeană de admitere în învățământul liceal de stat, profesional de stat și învățământul dual, pentru anul școlar 2019-2020, constituită prin ***Decizia Inspectorului Școlar General Nr. 23 din 10.01.2019***, a elaborat un ***Plan de măsuri județean pentru pregătirea și organizarea admiterii în învățământul dual pentru anul școlar 2019 – 2020***, structurat sub formă de calendar al activităților, care urmează să se deruleze la nivelul unităților de învățământ din județul BIHOR.

**ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL – ANUL ȘCOLAR 2019-2020**

Nr. crt.	Activitatea	Perioada / Data limită	Responsabili
Pregătirea admiterii			
1.	Transmiterea de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, spre aprobare, la Inspectoratul Școlar Județean Bihor, a propunerii privind componența Comisiei de admitere din unitatea de învățământ, avizată de consiliul de administrație al unității de învățământ.	11 februarie 2019	Directorii unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual
2.	Transmiterea de către Inspectoratul Școlar Județean Bihor, către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual a aprobării Comisiei de admitere din unitatea de învățământ care organizează învățământ dual.	18 februarie 2019	Comisia de admitere județeană
3.	Elaborarea de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual împreună cu operatorii economici/instituțiile publice partenere a Procedurii de admitere.	22 februarie 2019	Unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual/operatorii economici/instituțiile publice partenere
4.	Transmiterea spre avizarea Inspectoratului Școlar Județean Bihor a Procedurii de admitere.	22 februarie 2019	Unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual
5.	Transmiterea de către Inspectoratul Școlar Județean Bihor, a avizului pentru Procedura de admitere unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual. Afișarea la sediul unităților de învățământ care organizează învățământ dual a Procedurii de admitere, a listei cu domeniile, calificările, numărul de locuri disponibile pentru învățământul dual și perioadele de înscriere pentru anul școlar 2019 – 2020 și a calendarului probelor de admitere. <i>Se va menționa în mod expres</i> faptul că se va organiza o probă de admitere doar în situația în care numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile sau după caz, independent de numărul de candidați înscriși	28 februarie 2019	Comisia de admitere județeană Directorii unităților de învățământ care organizează învățământ dual

Nr. crt.	Activitatea	Perioada / Data limită	Responsabili
	pe numărul de locuri disponibile la solicitarea operatorilor economici parteneri, cu precizarea datelor planificate pentru eventuala probă suplimentară de admitere organizată în prima și a II-a etapă de admitere conform prezentului calendar. De asemenea se va menționa în mod expres dacă se organizează probe de admitere eliminatorii.		
6.	Primirea de la Comisia Națională de Admitere și transmiterea către școli a modelului fișei de opțiuni pentru învățământul dual – anexă la fișa de înscriere în învățământul profesional.	28 februarie 2019	Comisia de admitere județeană
7.	Afișarea ofertei educaționale aprobată, concretizată în domenii de pregătire și calificări profesionale pentru învățământul dual, cu evidențierea operatorilor economici parteneri și a locurilor de practică disponibile la fiecare dintre aceștia, la sediul unităților de învățământ cu nivel gimnazial și la sediul unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul dual. Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ cu nivel gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor de clasa a VIII-a, în Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România, prin verificarea și corectarea, după caz a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați. Tipărirea informațiilor despre admiterea în învățământul dual în broșura admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2019-2020, într-o secțiune distinctă.	13 mai 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial Directorii unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul dual. Comisia de admitere județeană
8.	Transmiterea în unitățile de învățământ cu nivel gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile legate de admiterea în învățământul liceal și în învățământul dual pentru anul școlar 2019-2020.	15 – 24 mai 2019	Comisia de admitere județeană

Nr. crt.	Activitatea	Perioada / Data limită	Responsabili
9.	Afișarea în unitățile de învățământ cu nivel gimnazial a graficului ședințelor de informare a elevilor și părinților cu privire la admiterea în învățământul dual (metodologia și calendarul admiterii, modul de completare a opțiunilor din Fișa de înscriere în învățământul profesional de stat, respectiv în Fișa de opțiuni pentru învățământul dual)	15 – 24 mai 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial
10.	Transmiterea la Ministerul Educației Naționale a broșurilor de admitere în versiune electronică și tipărită.	31 mai 2019	Comisia de admitere județeană
Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul dual			
11.	Informarea de către ISJ Bihor a unităților de învățământ cu nivel gimnazial despre posibilitatea continuării studiilor de către absolvenții claselor a VIII-a în învățământul dual. Se va realiza prezentarea următoarelor documente: - Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual; - Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual; - Calendarul admiterii în învățământul dual. Se va face cunoscută și posibilitatea continuării studiilor după învățământul dual .	18 februarie – 1 martie 2019	Comisia de admitere județeană
12.	La nivelul fiecărei unități de învățământ care își propune să școlarizeze învățământ dual în anul școlar 2019-2020 se vor organiza următoarele acțiuni, în colaborare cu operatorii economici parteneri de practică: ➤ promovarea învățământului profesional și tehnic în general și a modului de organizare și funcționare a învățământului dual în special, informare privind condițiile în care elevii pot avea acces la învățământul dual și beneficiile acestei forme de pregătire profesională; ➤ consilierea TUTOROR elevilor din clasa a VIII-a, învățământ cu nivel gimnazial, cu privire la oportunitatea continuării studiilor	25 februarie – 29 martie 2019	Directorii unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul profesional Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial

Nr. crt.	Activitatea	Perioada / Data limită	Responsabili
	în învățământul dual. ✚ Popularizarea ofertei educaționale pentru învățământul dual, oportunitățile de pregătire, perspectivele de angajare, condiții de admitere.		
13.	Organizarea și desfășurarea în unitățile de învățământ care școlarizează elevi în clasa a VIII-a învățământ cu nivel gimnazial a activităților de orientare și consiliere a elevilor, cu accent pe conștientizarea cerințelor pieței muncii și a oportunităților pentru carieră și pe continuare a pregătirii prin învățământul dual. Activitățile de consiliere și orientare se desfășoară cu sprijinul consilierilor școlari din cadrul C.J.R.A.E. Bihor și urmăresc pregătirea înscrierii elevilor în învățământul dual.	4 martie – 17 mai 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial
14.	Desfășurarea ședințelor de instruire cu părinții și elevii de clasa a VIII-a, pentru prezentarea metodologiei și a calendarului admiterii, a procedurilor de admitere și a planului de școlarizare la învățământul dual, a modului de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional de stat respectiv în fișa de opțiuni pentru învățământul dual. Prezentarea aspectelor specifice privind învățământul dual.	13 – 31 mai 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnaziale
15.	Verificarea modului în care este respectat în școli graficul ședințelor de instruire cu părinții și elevii de clasa a VIII-a, pentru prezentarea metodologiei și a calendarului admiterii, a procedurilor de admitere și a planului de școlarizare la învățământul dual, a modului de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional de stat respectiv în fișa de opțiuni pentru învățământul dual.	13 – 31 mai 2019	Comisia de admitere județeană
16.	Organizarea de către Inspectoratul Școlar	6 - 17 mai	Comisia de admitere

Nr. crt.	Activitatea	Perioada / Data limită	Responsabili
	Județean Bihor a târgului ofertelor educaționale , cu implicarea unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul dual și a operatorilor economici. Târgul ofertelor educaționale va avea o secțiune dedicată ofertei la nivel regional.	2019	județeană Directorii unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul dual/ Agenții economici (Operatorii economici/instituțiile publice partenere)
17.	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ cu nivel gimnazial către Comisia de admitere județeană Bihor a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată	11 iunie 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial Comisia de admitere județeană BIHOR
18.	Transmiterea de către Comisia de admitere județeană către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată	12 iunie 2019	Comisia de admitere județeană BIHOR
<p style="text-align: center;">Proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă sau maternă</p> <ul style="list-style-type: none"> - numai pentru situațiile în care oferta de școlarizare aprobată cuprinde clase cu predare în limbile minorităților naționale sau clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne - pentru candidații interesați de înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă - <i>(calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal și profesional)</i> 			
19.	Eliberarea/Transmiterea <u>Anexei</u> la Fișa de înscriere pentru candidații care doresc să participe la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă <i>Notă: se va utiliza același model de anexă la fișa de înscriere ca cel aprobat ca anexă la fișa de înscriere pentru admiterea în învățământul liceal/ Anexa la fișa de înscriere pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</i>	08 – 09 mai 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial
20.	Înscrierea pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă	13 – 14 mai	Unitățile de învățământ centre pentru probele de verificare a

Nr. crt.	Activitatea	Perioada / Data limită	Responsabili
	<i>Notă: Înscrierea se va realiza la unitățile de învățământ stabilite de către comisia de admitere județeană, ca centre pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă</i>	2019	cunoștințelor de limbă maternă
21.	Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă maternă - 15 - 17 mai 2019 - Lb. maternă: (maghiară) Notă: Probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă se organizează la centrele stabilite de comisia de admitere județeană.	15 - 17 mai 2019	Comisiile din centrele pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă
22.	Afișarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă Depunerea contestațiilor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă acolo unde Metodologia permite acest lucru. <i>Notă: afișarea rezultatelor și depunerea contestațiilor se realizează la unitatea școlară la care candidații respectivi au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă</i>	20 mai 2019	Comisiile din centrele pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă
23.	Afișarea rezultatelor finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă. Transmiterea către Comisia de admitere județeană a Listelor rezultatelor finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată. <i>Notă: afișarea rezultatelor finale, după contestații, se realizează la unitatea școlară la care candidații respectivi au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă</i>	24 mai 2019	Comisiile din centrele pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă Comisia de admitere județeană
24.	Ridicarea/Transmiterea Anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă	27 - 29 mai 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial Diriginții claselor a VIII-a
25.	Depunerea/Transmiterea de către candidații care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă a <u>Anexelor</u> fișelor de înscriere la unitățile de învățământ cu nivel gimnazial absolvite.	4 iunie 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial Diriginții cls. a VIII-a

Nr. crt.	Activitatea	Perioada / Data limită	Responsabili
26.	Transmiterea în format electronic, către Centrul Național de Admitere a Listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă și a rezultatelor acestora la aceste probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată.	5 iunie 2019	Comisia de admitere județeană
Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi și a candidaților pentru învățământul special			
27.	Afișarea la sediul IȘJ Bihor și pe site-ul instituției a Listei locurilor speciale pentru candidații romi și unitățile de învățământ la care aceștia vor fi școlarizați. <i>Notă: Locurile speciale pentru candidații romi se stabilesc de comisia de admitere județeană, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă.</i> Nu se alocă locuri speciale pentru candidații romi la clasele/unitățile de învățământ dual la care se organizează probă de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.	15 mai 2019	Comisia de admitere județeană
28.	Primirea cererilor pentru locurile speciale alocate candidaților romi <i>Notă: cererile de ocupare a locurilor alocate pentru candidații romi se depun la Inspectoratul Școlar Județean Bihor</i>	10 – 14 iunie 2019 (în intervalul orar 12 ⁰⁰ – 16 ⁰⁰)	Comisia de admitere județeană
29.	Repartizarea candidaților romi pe locurile rezervate acestora, utilizând aplicația informatică centralizată. <i>Notă: repartizarea pe locurile speciale pentru romi se realizează de comisia de admitere județeană, în ordine descrescătoare a mediilor de admitere și în baza opțiunilor exprimate de candidați.</i> Repartizarea se face în ședință publică. Mediile de admitere pentru candidații romi, care candidează pe locurile speciale se calculează conform Art.12, alin.1, litera a) din Ordinul M.E.N. nr. 3556/2017 - Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificările	10 iulie 2019, ora 14 ⁰⁰	Comisia de admitere județeană

Nr. crt.	Activitatea	Perioada / Data limită	Responsabili
	<p><i>profesionale de nivel 3, conform cadrului național al calificărilor, cu modificările și completările ulterioare. Pot fi admiși candidați romi la clasele de învățământ dual, la care, conform procedurii de admitere, NU se organizează probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile</i></p>		
30.	<p>Înscrierea candidaților pentru învățământul special utilizând aplicația informatică centralizată.</p> <p><i>Notă: Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul dual special sunt similare cu reglementările pentru învățământul liceal special, incluse în Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat.</i></p> <p>Repartizarea candidaților pentru învățământul special utilizând aplicația informatică centralizată.</p>	9 – 10 iulie 2019	Comisia de admitere județeană
Înscrierea și admiterea elevilor la învățământul dual			
<u>Etapa I</u> de admitere în învățământul dual			
31.	<p>Secretariatele unităților de învățământ cu nivel gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de înscriere în învățământul profesional de stat, cu informațiile privind numele și codul unității de învățământ cu nivel gimnazial, media claselor V-VIII și datele personale ale absolvenților claselor a VIII - a.</p> <p>Eliberarea de către unitățile de învățământ cu nivel gimnazial a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, fără anexa fișa de opțiuni pentru învățământul dual, pentru candidații care solicită aceasta.</p> <p><i>La solicitarea candidaților care au susținut și promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, unitățile de învățământ cu nivel gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă.</i></p> <p><i>Notă: Se va elibera o singură fișă de înscriere. Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.</i></p> <p>Fișa de opțiuni pentru învățământul dual se</p>	24 – 26 iunie 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial

Nr. crt.	Activitatea	Perioada / Data limită	Responsabili
	<i>eliberează de către unitatea de învățământ care organizează învățământ dual.</i>		
32.	Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională în învățământul dual pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional de stat la care se anexează fișa de opțiuni pentru învățământul dual care se eliberează și se completează la unitatea de învățământ care organizează învățământ dual <i>Notă: Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.</i>	24 – 26 iunie 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial Directorii unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul dual
33.	Afișarea la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual, a listei candidaților înscriși la învățământul dual. În situația în care numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile, precum și în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, se afișează și precizări detaliate privind organizarea probelor de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare pentru înscrierea candidaților, alte detalii organizatorice). Transmiterea către Comisia de admitere județeană a situației cu numărul candidaților înscriși la învățământul dual, pentru fiecare calificare.	26 iunie 2019	Directorii unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul dual
34.	Derularea probelor eliminatorii în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acestora, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează probe eliminatorii. Rezultatele probelor eliminatorii se comunică la sfârșitul fiecărei zile în care au fost susținute probele respective, împreună cu precizarea privind posibilitatea înscrierii candidaților respinși , în aceeași etapă de admitere, la o altă unitate de învățământ care are ofertă în învățământul dual la care nu s-au organizat probe	27 – 28 iunie 2019	Comisiile de admitere a unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul dual și organizează probă eliminatorie

Nr. crt.	Activitatea	Perioada / Data limită	Responsabili
	eliminatorii sau în învățământul profesional la unitățile de învățământ și calificările la care nu s-au organizat probe de preselecție, până la termenul stabilit prin calendarul admiterii în învățământul dual, respectiv în învățământul profesional.		
35.	<p>Afișarea rezultatelor probelor eliminatorii la sediul unității de învățământ care a organizat aceste probe.</p> <p><i>Notă: Acolo unde numărul celor admiși în urma probelor eliminatorii este mai mare decât numărul locurilor disponibile, precum și în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați admiși în urma probelor eliminatorii, afișarea rezultatelor va fi însoțită de precizări detaliate privind organizarea probelor de admitere (data, locul, ora, acte necesare, alte detalii organizatorice).</i></p> <p>Rezultatele probelor eliminatorii susținute în cadrul admiterii în învățământul dual se afișează la sfârșitul fiecărei zile, împreună cu precizarea privind posibilitatea înscrierii candidaților respinși, în aceeași etapă de admitere, la o altă unitate de învățământ care organizează învățământ dual la care nu s-au organizat probe eliminatorii sau în învățământul profesional la unitățile de învățământ și calificările la care nu s-au organizat probe de preselecție, până la termenul stabilit prin calendarul admiterii în învățământul dual, respectiv în învățământul profesional.</p> <p>Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul dual eliberează, la cererea candidaților respinși la probele eliminatorii, fișele de înscriere la învățământul profesional în vederea înscrierii la alte unități de învățământ care organizează învățământ profesional sau dual.</p> <p>Rezultatele obținute la probele eliminatorii nu pot fi contestate.</p>	27 – 28 iunie 2019	Comisiile de admitere a unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul dual și organizează probă eliminatorie

Nr. crt.	Activitatea	Perioada / Data limită	Responsabili
36.	<p>Ridicarea de către candidații respinși la probele eliminatorii, a fișelor de înscriere la învățământul profesional de stat de la unitatea de învățământ care a organizat proba eliminatorie.</p> <p><i>Notă: În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probe eliminatorii, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere.</i></p> <p><i>Candidații vor fi informați că în cazul în care numărul candidaților care se vor înscrie la calificarea/calificările profesionale pentru care au optat va fi mai mare decât numărul de locuri se va organiza o probă suplimentară de admitere.</i></p> <p><i>În cazul retragerii fișelor de înscriere de către candidați admiși la proba de preselecție, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut proba respectivă de preselecție, în ordinea rezultatelor obținute la această probă, dacă au îndeplinit condițiile de trecere, însă au fost respinși datorită poziției lor în ierarhia rezultatelor)</i></p>	27 – 28 iunie 2019	Comisiile de admitere a unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul dual și organizează probă eliminatorie
37.	<p>Înscrierea candidaților respinși la probele eliminatorii la unitățile de învățământ care școlarizează în învățământul profesional de stat, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional de stat. Se pot înscrie și alți candidați interesați, care nu s-au înscris în perioadele de înscriere prevăzute mai sus.</p> <p><i>Notă: Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție;</i></p> <p><i>Înscrierea candidaților respinși la unitățile de învățământ care au organizat probe eliminatorii și care au ridicat fișa de înscriere, se face pe baza aceleiași fișe, prin completarea casetelor pentru următoarea unitate de învățământ și a calificărilor profesionale pentru care optează.</i></p>	27 iunie – 1 iulie 2019	Directorii unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul dual

Nr. crt.	Activitatea	Perioada / Data limită	Responsabili
38.	<p>Actualizarea și afișarea la sediul unităților de învățământ, care au ofertă educațională pentru învățământul dual, a listei candidaților înscriși la învățământul dual.</p> <p>Afișarea informațiilor (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice) privind organizarea probelor de admitere, la unitățile de învățământ unde numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite, precum și în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile.</p> <p>Transmiterea către Comisia de admitere județeană Bihor a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul profesional, inclusiv dual, pe fiecare calificare profesională.</p>	1 iulie 2019	Directorii unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul dual
39.	<p>Desfășurarea probelor de admitere</p> <p><i>Notă: probele de admitere se organizează numai la unitățile de învățământ și pentru calificările profesionale pentru care numărul celor înscriși este mai mare decât numărul locurilor disponibile sau în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile.</i></p>	2 – 3 iulie 2019	Directorii unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul dual Comisiile de admitere a unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul dual
40.	<p>Afișarea rezultatelor la probele de admitere în învățământul dual la sediul unităților de învățământ care au organizat probele.</p> <p>Depunerea contestațiilor la probele de admitere.</p> <p>Rezultatele obținute la probele eliminatorii și la probele orale nu pot fi contestate.</p>	3 iulie 2019	Comisiile de admitere a unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul dual.
41.	<p>Afișarea rezultatelor la probele de admitere după rezolvarea contestațiilor de către unitățile de învățământ care le-au organizat.</p>	4 iulie 2019	Directorii unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul dual
42.	<p>Calcularea de către Comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor finale de admitere conform precizărilor de calcul din</p>	4 iulie 2019	Comisiile de admitere a unităților de învățământ care școlarizează elevi în

Nr. crt.	Activitatea	Perioada / Data limită	Responsabili
	<p>metodologia de admitere în învățământul dual.</p> <p>Transmiterea utilizând aplicația informatică centralizată, la Comisia de admitere județeană Bihor a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul dual de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu probe de admitere.</p> <p>Listele transmise vor fi realizate pe baza unei machete stabilite de comisia județeană de admitere în învățământul dual și va cuprinde informații referitoare la: numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului, unitatea de învățământ și județul de proveniență, rezultatul la proba de preselecție (după caz), media de absolvire a claselor V-VIII, media la evaluarea națională, nota la proba suplimentară de admitere (după caz), media de admitere.</p>		<p>învățământul dual</p> <p>Comisia de admitere județeană</p>
43.	<p>Validarea de către Comisia de admitere județeană a listei <u>candidaților declarați admiși în învățământul dual și în învățământul profesional de stat.</u></p> <p>Afișarea la sediul unităților de învățământ profesional a listelor cu candidații admiși și a celor respinși la învățământul profesional de stat.</p> <p>Afișarea rezultatelor va fi însoțită de precizări privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși.</p>	5 iulie 2019	<p>Comisia de admitere județeană</p> <p>Comisiile de admitere a unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul dual</p>
44.	<p>Ridicarea fișelor de înscriere în învățământul profesional de către candidații declarați respinși.</p> <p>Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul profesional și învățământul dual se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional, în învățământul dual sau în etapa a- II- a de admitere în liceu.</p> <p>Absolvenților respinși în etapa I de admitere la învățământul profesional care au în intenție să se înscrie la admiterea în învățământul liceal de stat</p>	8 - 12 iulie 2019	<p>Comisiile de admitere a unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul dual.</p> <p>Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial</p>

Nr. crt.	Activitatea	Perioada / Data limită	Responsabili
	li se poate elibera, la cerere, de către unitățile de învățământ gimnazial la care aceștia au absolvit clasa a VIII-a, fișa de înscriere la etapa I de admitere în liceu numai pe baza predării fișei de înscriere la învățământul profesional.		
45.	Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși.	8 - 12 iulie 2019	Comisiile de admitere a unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul dual
46.	Transmiterea de către <i>Comisia de admitere în învățământul dual din unitatea de învățământ</i> , în format electronic și în scris, către Comisia de admitere județeană Bihor a situației locurilor rămase libere la învățământul dual, în urma neînscrierii candidaților admiși în această etapă de admitere.	12 iulie 2019	Comisiile de admitere a unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul dual
47.	Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană. Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admitere județeană nu va repartiza candidați la calificări profesionale pentru care s-au organizat probe eliminatorii și/sau de admitere decât cu acordul unității școlare respective.	15 – 16 iulie 2019	Comisia de admitere județeană
48.	Afișarea la sediul unităților de învățământ profesional a listei candidaților înmatriculați și a listei cu locurile rămase libere în învățământul dual și în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale. Transmiterea de către <i>Comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ</i> , în format electronic și în scris, către Comisia de admitere județeană a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional și în mod distinct în învățământul dual.	17 iulie 2019	Comisiile de admitere a unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul dual
49.	Transmiterea de către Comisia de admitere județeană, la toate unitățile de învățământ cu nivel gimnazial a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul	18 iulie 2019	Comisia de admitere județeană

Nr. crt.	Activitatea	Perioada / Data limită	Responsabili
	profesional de stat cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual.		
50.	<p>Afișarea în toate unitățile de învățământ cu nivel gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual.</p> <p>Afișarea pe site-ul ISJ Bihor a listei locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual.</p>	18 iulie 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial Comisia de admitere județeană
Etapa a II-a de admitere în învățământul dual			
51.	<p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care organizează probe de verificare a cunoștințelor la limba maternă (numai pentru candidații interesați de înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă)</p>	17 – 18 iulie 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial
52.	<p>Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă maternă</p>	19 iulie 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial
53.	<p>Eliberarea de către unitățile de învățământ cu nivel gimnazial a fișelor de înscriere pentru învățământ profesional de stat (fără anexa: „Fișa de opțiuni pentru învățământul dual”, care se eliberează de către unitatea de învățământ care organizează învățământ dual), pentru candidații care nu au participat la etapa I de admitere, sau care au participat, dar nu au fost repartizați/admiși la liceu sau învățământul profesional sau la învățământul dual și care solicită să participe la admiterea în învățământul dual în etapa a II-a.</p> <p><i>La solicitarea candidaților care au susținut și promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a</i></p>	22 – 24 iulie 2019	Directorii unităților de învățământ cu nivel gimnazial

Nr. crt.	Activitatea	Perioada / Data limită	Responsabili
	<p><i>cunoștințelor de limbă maternă.</i></p> <p><i>Înscrierea elevilor la unitățile de învățământ la care au rămas locuri libere în urma etapei I de admitere, pe baza fișelor de înscriere pentru învățământ profesional de stat la care se anexează Fișa de opțiuni pentru învățământul dual care se eliberează și se completează la unitatea de învățământ care organizează învățământ dual.</i></p> <p><i>Notă: Se va elibera o singură fișă de înscriere.</i></p>		
54.	<p>Înscrierea elevilor la unitățile de învățământ dual la care au mai rămas locuri libere în urma etapei I de admitere pe baza fișelor de înscriere pentru învățământ profesional de stat la care se anexează Fișa de opțiuni pentru învățământul dual care se eliberează și se completează la unitatea de învățământ care organizează învățământ dual.</p> <p><i>Notă: Se va elibera o singură fișă de înscriere.</i></p>	22 – 24 iulie 2019	Comisiile de admitere a unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul dual
55.	<p>Afișarea la sediul unităților de învățământ a listei candidaților înscriși în învățământul dual și a graficului de desfășurare a probelor de admitere, în situația în care numărul candidaților înscriși este mai mare decât numărul locurilor rămase libere, precum și în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de locuri disponibile.</p> <p>Notă: La unitățile de învățământ care organizează probe de admitere se vor afișa precizări detaliate privind organizarea probei de preselecție (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice).</p> <p>Transmiterea către Comisia județeană de admitere a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul dual, pe fiecare calificare profesională.</p>	24 iulie 2019	Comisiile de admitere a unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul dual
56.	<p>Derularea probelor eliminatorii, conform graficului afișat în unitățile de învățământ în care s-a decis derularea acesteia.</p> <p><u>Afișarea rezultatelor la probele eliminatorii la</u></p>	25 – 26 - 29 iulie 2019	Comisiile de admitere a unităților de învățământ care școlarizează elevi în învățământul dual



Nr. crt.	Activitatea	Perioada / Data limită	Responsabili
	<p>sediul unității de învățământ care a organizat aceste probe.</p> <p><i>NOTĂ: În situația în care numărul candidaților admiși în urma probelor eliminatorii este mai mare decât numărul de locuri disponibile, precum și în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați admiși în urma probelor eliminatorii, se afișează și precizări detaliate privind organizarea probelor de admitere (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare pentru înscrierea candidaților, alte detalii organizatorice).</i></p> <p>Rezultatele obținute la probele eliminatorii nu pot fi contestate.</p> <p>În situația în care candidații care au fost înscriși la o calificare pentru care s-a organizat probă eliminatorie au fost declarați respinși în urma susținerii probei, dar au completat mai multe opțiuni, pentru mai multe calificări din oferta unității de învățământ, rămân înscriși pentru admiterea la calificări pentru care nu s-a organizat probă eliminatorie și vor fi înscriși, în ordinea opțiunilor din fișă, pentru participarea la proba de admitere organizată dacă numărul candidaților la calificarea respectivă este mai mare decât numărul de locuri disponibile sau dacă s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile.</p> <p>Desfășurarea celorlalte probe de admitere neeliminatorii.</p> <p>Afișarea rezultatelor la proba de admitere de către unitatea de învățământ care a organizat proba.</p> <p>Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional.</p> <p>Afișarea de către unitățile de învățământ</p>		Comisia de admitere județeană

Nr. crt.	Activitatea	Perioada / Data limită	Responsabili
	<p>profesional a candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional de stat, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere la învățământul profesional.</p> <p>Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși și repartizarea acestora de către comisia de admitere județeană.</p> <p>Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, la comisia de admitere județeană Bihor a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional de stat de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba de preselecție/admitere.</p> <p>Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat .</p> <p>Afișarea pe pagina de internet a ISJ Bihor și transmiterea de către comisia de admitere județeană la toate unitățile de învățământ cu nivel gimnazial, a situației locurilor în învățământul profesional de stat, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual, pentru care se va face repartizarea de către comisia de admitere județeană.</p> <p>NOTĂ: Proba de admitere se organizează numai în situația în care numărul celor înscriși este mai mare decât numărul locurilor disponibile sau în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile.</p>		
57.	<p>Primirea de către comisia de admitere județeană a cererilor de înscriere la învățământul dual din partea absolvenților clasei a VIII-a care nu</p>	30 iulie 2019	Comisiile de admitere a unităților de învățământ care școlarizează elevi în

Nr. crt.	Activitatea	Perioada / Data limită	Responsabili
	au participat sau nu au fost declarați admiși în etapele anterioare, pe locurile neocupate în etapele anterioare		învățământul dual Comisia de admitere județeană
58.	<p>Repartizarea absolvenților clasei a VIII-a care nu au participat la nici o repartizare sau nu au fost repartizați în etapele anterioare, care nu s-au înscris în perioada prevăzută de metodologia de admitere în învățământul profesional sau care și-au încheiat situația școlară ulterior etapelor anterioare.</p> <p><i>Notă: La unitățile de învățământ care au organizat probe de admitere pot fi repartizați absolvenții care nu au susținut aceste probe numai la solicitarea scrisă a unităților de învățământ și a operatorilor economici parteneri, adresată comisiei de admitere județene.</i></p>	31 iulie - 1 august 2019	Comisia de admitere județeană
59.	Depunerea de către absolvenți a dosarelor de înscriere la unitățile școlare la care au fost repartizați.	31 iulie - 1 august 2019	Comisiile de admitere din unitățile de învățământ care școlarizează elevi în învățământul dual în anul școlar 2019 – 2020
60.	<p>Actualizarea și afișarea la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional de stat și învățământ dual, a listei candidaților înscriși la învățământul profesional de stat și învățământ dual.</p> <p>Transmiterea de către <i>Comisia de admitere din unitatea de învățământ</i>, în format electronic și în scris, către <i>Comisia de admitere județeană Bihor</i> a listelor finale cu candidații înscriși.</p>	1 august 2019	Comisiile de admitere din unitățile de învățământ care școlarizează elevi în învățământul dual în anul școlar 2019 – 2020
61.	Transmiterea către Centrul Național de Admitere a rezultatelor repartizării	1 august 2019	Comisia de admitere județeană

Anexa la Fișa pentru înscrierea în învățământul profesional ¹⁾

- FIȘA DE OPȚIUNI PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL ¹⁾ -

Codul numeric personal:

Data nașterii: --
Z Z L L A A A A

Numele:

Init. tată:

Prenumele:

Unitatea: ²⁾ _____

Opțiuni pentru calificările profesionale oferite de unitatea școlară în învățământul dual:

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.
9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16.

OBSERVAȚII: 1. Numerele din dreptul căsuțelor reprezintă ordinea descrescătoare a priorității opțiunilor candidatului.
2. Căsuțele se completează cu codul alocat fiecărei calificări din planul de școlarizare, pentru care optează

Candidat

Părinte

**L. S.
Director**

Probe eliminatorii ³⁾: Rezultat: Promovat Nepromovat

**L. S.
Director**

Probe de admitere:⁴⁾ Media: , Rezultat: Promovat Nepromovat

**L. S.
Director**

Notă la proba de limbă maternă: Lb: Nota: ,

**L. S.
Director**

Lb: Nota: , **L. S.
Director**

Media de admitere: ,

Rezultat admitere: Admis Respins

**L. S.
Director**

Mențiune ⁵⁾:

Candidat

Părinte

**L. S.
Director**

Unitatea: ²⁾ _____

Opțiuni pentru calificările profesionale oferite de unitatea școlară în învățământul dual:

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.
9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16.

OBSERVAȚII: 1. Numerele din dreptul căsuțelor reprezintă ordinea descrescătoare a priorității opțiunilor candidatului
2. Căsuțele se completează cu codul alocat fiecărei calificări din planul de școlarizare, pentru care optează

Candidat

Părinte

**L. S.
Director**

**L. S.
Director**

Probe eliminatorii ³⁾: Rezultat: Promovat Nepromovat

Probe de admitere:⁴⁾ Media: , Rezultat: Promovat Nepromovat

**L. S.
Director**

Notă la proba de limbă maternă: Lb: Nota: ,

**L. S.
Director**

Lb: Nota: , **L. S.
Director**

Media de admitere: ,

Rezultat admitere: Admis Respins

**L. S.
Director**

Mențiune ⁵⁾:

Candidat

Părinte

**L. S.
Director**

¹⁾ Datele din această anexă se completează la unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul în învățământul dual.

²⁾ Unitatea = Unitatea de învățământ la care se înscrie candidatul în învățământul dual.

³⁾ Datele referitoare la probe eliminatorii se vor completa doar în situațiile în care se organizează probe de admitere care includ și probe eliminatorii.

⁴⁾ Datele referitoare la probe de admitere se vor completa doar în situațiile în care, prin procedura de admitere, s-a decis organizarea acestor probe.

⁵⁾ Mențiune = Se completează dacă un elev admis se retrage și se semnează de candidat, părinte și conducerea școlii.

pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă

Codul numeric personal:

Data nașterii: - -
Z Z L L A A A A

Numele :

Init. tată: Prenumele:

Cod județ: Școala de proveniență : _____

**L. S.
Director**

Proba de limbă maternă:

Limba: _____ Nota: , **L. S.
Director**

Limba: _____ Nota: , **L. S.
Director**

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Proba de limbă modernă:

Limba: _____ Nota: , **L. S.
Director**

Limba: _____ Nota: , **L. S.
Director**

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Limba: _____ Nota: , **L. S.
Director**

Limba: _____ Nota: , **L. S.
Director**

Unitatea: _____ Unitatea: _____

Proba de aptitudini:

Proba: _____ Media: ,

**L. S.
Director**

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba: _____ Media: ,

**L. S.
Director**

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba: _____ Media: ,

**L. S.
Director**

Unitatea la care a susținut proba: _____

Proba: _____ Media: ,

**L. S.
Director**

Unitatea la care a susținut proba: _____

Unitatea = Unitatea la care a susținut proba

ÎNVĂȚĂMÂNT DUAL

UNITATEA ȘCOLARĂ	DOMENIUL	CALIFICARE	LIMBA DE PREDARE	NR. LOCURI	COD
COLEGIUL TEHNIC "TRAIAN VUJIA" ORADEA	ELECTRIC	ELECTRICIAN EXPLOATARE JOASĂ TENSIUNE	ROMÂNĂ	28	567
	ELECTRONICĂ AUTOMATIZĂRI	ELECTRONIST APARATE ȘI ECHIPAMENTE	ROMÂNĂ	20	551
	ELECTROMECHANICĂ	ELECTROMECHANIC UTILAJE ȘI INSTALAȚII INDUSTRIALE	ROMÂNĂ	28	543
	FABRICAREA PRODUSELOR DIN LEMN	TAPIȚER -PLĂPUMAR -SALTELAR	ROMÂNĂ	14	614
		TÂMLAR UNIVERSAL	ROMÂNĂ	14	613
	INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE	CONFECTIONER PRODUSE TEXTILE	ROMÂNĂ	28	620
		MECANIC AUTO	ROMÂNĂ	28	527
	MECANICĂ	MECANIC AUTO	MAGHIARĂ	14	527
		TINICHIGIU VOPSITOR AUTO	MAGHIARĂ	14	506
		TINICHIGIU VOPSITOR AUTO	ROMÂNĂ	14	506
		OPERATOR LA MAȘINI CU COMANDĂ NUMERICĂ	ROMÂNĂ	28	530
	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	SCULER MATRIȚER	ROMÂNĂ	14	510
		LUCRĂTOR HOTELIER	MAGHIARĂ	14	598
	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	LUCRĂTOR HOTELIER	ROMÂNĂ	14	598
		OSPATAR (CHELNER) VÂNZATOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE	ROMÂNĂ	14	599
	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	BUCĂȚAR	ROMÂNĂ	28	601

UNITATEA ȘCOLARĂ	DOMENIUL	CALIFICARE	LIMBA DE PREDARE	NR. LOCURI	COD
COLEGIUL ECONOMIC "PARTENIE COSMA" ORADEA	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	BUCĂTAR	ROMÂNĂ	28	601
		OSPĂTAR (CHELNER) VÂNZATOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE	ROMÂNĂ	14	599
COLEGIUL TEHNIC "ALEXANDRU ROMAN" ALEȘD	COMERȚ MECANICĂ	LUCRĂTOR HOTELIER	ROMÂNĂ	14	598
		COMERCIANT-VÂNZĂTOR	ROMÂNĂ	14	597
COLEGIUL TEHNIC "MIHAI VITEAZUL" ORADEA	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	MECANIC AUTO	ROMÂNĂ	14	527
		OSPĂTAR (CHELNER) VÂNZĂTOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE	ROMÂNĂ	14	599
COLEGIUL TEHNIC "MIHAI VITEAZUL" ORADEA	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	OSPĂTAR (CHELNER) VÂNZĂTOR ÎN UNITĂȚI DE ALIMENTAȚIE	ROMÂNĂ	42	599
		BUCĂTAR	ROMÂNĂ	42	601
COLEGIUL TEHNIC "MIHAI VITEAZUL" ORADEA	MECANICĂ	COFETAR - PATISER	ROMÂNĂ	14	600
		LUCRĂTOR HOTELIER	ROMÂNĂ	28	598
LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" ORADEA	CONSTRUCȚII, INSTALAȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE	MECANIC AUTO	ROMÂNĂ	28	527
		ZIDAR - PIETRAR - TENCUITOR	ROMÂNĂ	40	575
LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" ORADEA	ELECTROMECHANICĂ	DULGHER - TÂMLAR - PARCHETAR	ROMÂNĂ	20	576
		FIERAR BETONIST -MONTATOR PREFABRICATE	ROMÂNĂ	30	574
LICEUL TEHNOLOGIC "UNIREA" ȘTEI	MECANICĂ	INSTALATOR DE INSTALAȚII TEHNICO-SANITARE ȘI DE GAZE	ROMÂNĂ	28	580
		ELECTROMECHANIC UTILAJE ȘI INSTALAȚII INDUSTRIALE	ROMÂNĂ	24	543
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 CADEA	MECANICĂ	MECANIC AUTO	ROMÂNĂ	28	527
		MECANIC AUTO	ROMÂNĂ	14	527
LICEUL TEHNOLOGIC "TAMASI ARON" BORS	ELECTROMECHANICĂ	SUDOR	MAGHIARĂ	20	511
		ZIDAR - PIETRAR - TENCUITOR	MAGHIARĂ	28	575
LICEUL TEHNOLOGIC "TAMASI ARON" BORS	ELECTROMECHANICĂ	MAȘINIST UTILAJE CALE ȘI TERASAMENTE	MAGHIARĂ	14	533
		ELECTROMECHANIC UTILAJE ȘI INSTALAȚII INDUSTRIALE	MAGHIARĂ	18	543

OFERTA LOCURI ALOCATE CANDIDAȚILOR ROMI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2019-2020 ÎN CLASA A IX-A ÎNĂLĂMÂNT PROFESIONAL DUAL DE STAT

Denumire unitate PJ	Domeniu de baza	Specializare/Calificare	Numar locuri alocate	COD
COLEGIUL ECONOMIC "PARTENIE COSMA" ORADEA - înv. dual	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzator în unități de alimentație	1	599
COLEGIUL ECONOMIC "PARTENIE COSMA" ORADEA - înv. dual	Turism și alimentație	Bucătar	2	601
COLEGIUL ECONOMIC "PARTENIE COSMA" ORADEA - înv. dual	Turism și alimentație	Lucrător hotelier	1	598
COLEGIUL TEHNIC "ALEXANDRU ROMAN" ALEȘD - înv. DUAL	Comerț	Comerciant - vânzător	1	597
COLEGIUL TEHNIC "ALEXANDRU ROMAN" ALEȘD - înv. dual	Mecanică	Mecanic auto	1	527
COLEGIUL TEHNIC "ALEXANDRU ROMAN" ALEȘD - înv. dual	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzator în unități de alimentație	1	599
COLEGIUL TEHNIC "MIHAI VITEAZUL" ORADEA - înv. dual	Mecanică	Mecanic auto	1	527
COLEGIUL TEHNIC "MIHAI VITEAZUL" ORADEA - înv. dual	Turism și alimentație	Cofetar-patiser	1	600
COLEGIUL TEHNIC "MIHAI VITEAZUL" ORADEA - înv. dual	Turism și alimentație	Lucrător hotelier	1	598
COLEGIUL TEHNIC "MIHAI VITEAZUL" ORADEA - înv. dual	Turism și alimentație	Bucătar	2	601
COLEGIUL TEHNIC "MIHAI VITEAZUL" ORADEA - înv. dual	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzator în unități de alimentație	2	599
COLEGIUL TEHNIC "TRAIAN VUIA" ORADEA - înv. dual	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	2	543
COLEGIUL TEHNIC "TRAIAN VUIA" ORADEA - înv. dual	Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto	1	506
COLEGIUL TEHNIC "TRAIAN VUIA" ORADEA - înv. dual	Turism și alimentație	Lucrător hotelier	1	598
COLEGIUL TEHNIC "TRAIAN VUIA" ORADEA - înv. dual	Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto	1	506
COLEGIUL TEHNIC "TRAIAN VUIA" ORADEA - înv. dual	Fabricarea produselor din lemn	Tapiter - plăpumar - saltelar	1	614
COLEGIUL TEHNIC "TRAIAN VUIA" ORADEA - înv. dual	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	1	613
COLEGIUL TEHNIC "TRAIAN VUIA" ORADEA - înv. dual	Mecanică	Sculer-matrițer	1	510
COLEGIUL TEHNIC "TRAIAN VUIA" ORADEA - înv. dual	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzator în unități de alimentație	1	599
COLEGIUL TEHNIC "TRAIAN VUIA" ORADEA - înv. dual	Turism și alimentație	Lucrător hotelier	1	598
COLEGIUL TEHNIC "TRAIAN VUIA" ORADEA - înv. dual	Turism și alimentație	Bucătar	2	601
COLEGIUL TEHNIC "TRAIAN VUIA" ORADEA - înv. dual	Industria textilă și pielărie	Confectioner produse textile	1	620
COLEGIUL TEHNIC "TRAIAN VUIA" ORADEA - înv. dual	Mecanică	Mecanic auto	2	527
COLEGIUL TEHNIC "TRAIAN VUIA" ORADEA - înv. dual	Comerț	Comerciant - vânzător	1	597

COLEGIUL TEHNIC "TRAIAN VUIA" ORADEA- înv. dual	Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	1	630
COLEGIUL TEHNIC "TRAIAN VUIA" ORADEA- înv. dual	Mecanică	Mecanic auto	1	527
COLEGIUL TEHNIC "TRAIAN VUIA" ORADEA- înv. dual	Electric	Electrician exploatare joasă tensiune	2	567
COLEGIUL TEHNIC "TRAIAN VUIA" ORADEA- înv. dual	Electronică automatizări	Electronist aparate și echipamente	2	551
COLEGIUL TEHNIC "TRAIAN VUIA" ORADEA- înv. dual	Mecanică	Operator la mașini cu comandă numerică	1	530
LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" ORADEA- înv. dual	Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	2	543
LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" ORADEA- înv. dual	Construcții, instalații și lucrări publice	Fierar betonist - montator prefabricate	1	574
LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" ORADEA- înv. dual	Construcții, instalații și lucrări publice	Dulgher - tâmplar - parchetar	1	576
LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" ORADEA- înv. dual	Construcții, instalații și lucrări publice	Instalator de instalații tehnico-sanitare și de gaze	2	580
LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" ORADEA- înv. dual	Construcții, instalații și lucrări publice	Zidar - pietrar - tencuitor	3	575
LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN BRÂNCUȘI" ORADEA- înv. dual	Mecanică	Mecanic auto	1	527
LICEUL TEHNOLOGIC "UNIREA" ȘTEI- înv. dual	Mecanică	Mecanic auto	1	527
LICEUL TEHNOLOGIC AGROINDUSTRIAL "TAMASI ARON" BORȘ- înv. dual	Agricultură	Horticultor	1	591



treira

Tipărit la Poligrafia Editura TREIRA Oradea